

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

**Gmina Nowa Sól – Miasto
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 12
67 – 100 Nowa Sól**

Przedmiot zamówienia:

**Wykonanie placu zabaw oraz siłowni zewnętrznej przy
zbiegu ulic Długosza, Asnyka i Dygasińskiego oraz
wykonanie siłowni zewnętrznej z przebudową placu zabaw
przy ul. Parkowej w Nowej Soli.**

Postępowanie prowadzone dla zamówienia publicznego o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych w odniesieniu do robót budowlanych tj. kwoty 5.548.000 euro.

Opracował:

Zatwierdził:


Z up. PREZYDENTA MIASTA
Jacek Milewski
WICEPREZYDENT

Nowa Sól, dnia 9 lipca 2018 r.

SPIS TREŚCI**Rozdział I Instrukcja dla wykonawców**

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.
4. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Opis przedmiotu zamówienia.
6. Termin wykonania zamówienia.
7. Warunki udziału w postępowaniu.
8. Opis sposobu przygotowania oferty.
9. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
10. Sposób obliczenia ceny oferty. Informacje dotyczące walut w jakich mogą być prowadzone rozliczenia.
11. Wadium.
12. Okres związania ofertą.
13. Miejsce i termin składania ofert.
14. Miejsce i termin otwarcia ofert.
15. Badanie i ocena ofert.
16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.
17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.
20. Ochrona danych osobowych.

Rozdział II Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.**Załączniki do SIWZ**

Załącznik nr 1	<p>Dokumentacja projektowa wykonania placu zabaw oraz siłowni zewnętrznej przy zbiegu ulic Długosza, Asnyka i Dygasińskiego oraz wykonania siłowni zewnętrznej z przebudową placu zabaw przy ul. Parkowej w Nowej Soli wykonana przez PROGAMP Paweł Ratuś, ul. Energetyków 7/210, 65-729 Zielona Góra, na którą składa się:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Dokumentacja do zgłoszenia robót budowlanych budowy otwartej strefy aktywności na dz. nr 1068; 1069/2; 1073/2; 1076/3; 1077/3 – obręb 4 w m. Nowa Sól – ul. Długosza, ul. Asnyka, ul. Dygasińskiego.2. Dokumentacja do zgłoszenia robót budowlanych budowy siłowni zewnętrznej z przebudową placu zabaw na dz. nr 557/18 i 560/25 w m. Nowa Sól - ul. Parkowa.
----------------	--

	<p>3. Przedmiar robót – budowa otwartej strefy aktywności na dz. nr 1068; 1069/2; 1073/2; 1076/3; 1077/3 – obręb 4 w m. Nowa Sól.</p> <p>4. Przedmiar robót – budowa siłowni zewnętrznej z przebudową placu zabaw na dz. nr 557/18 i 560/25 w m. Nowa Sól.</p>
Załącznik nr 2	<p>Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych:</p> <p>1. Szczegółowe specyfikacje techniczne - budowa otwartej strefy aktywności na dz. nr 1068; 1069/2; 1073/2; 1076/3; 1077/3 – obręb 4 w m. Nowa Sól.</p> <p>2. Szczegółowe specyfikacje techniczne - budowa siłowni zewnętrznej z przebudową placu zabaw na dz. nr 557/18 i 560/25 w m. Nowa Sól.</p>
Załącznik nr 3	Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
Załącznik nr 4	Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.
Załącznik nr 5	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
Załącznik nr 6	Wykaz robót budowlanych.
Załącznik nr 7	Formularz oferty.
Załącznik nr 8	Zbiornicze zestawienie kosztów

ROZDZIAŁ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.

nazwa:	Gmina Nowa Sól - Miasto
adres:	ul. M. J. Piłsudskiego 12 67 – 100 Nowa Sól
strona internetowa:	www.nowasol.pl
faks:	68 459 03 58
godziny urzędowania:	poniedziałek – piątek od 7:30 do 15:30 środa od 9:00 do 17:00

2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
- 2.2 Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:
 - a) „ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.),
 - b) SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - c) „postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ,
 - d) „zamawiający” – Gminę Nowa Sól – Miasto.
- 2.3 Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.
- 2.4 Jeżeli w niniejszym postępowaniu koniec terminu do wykonania danej czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

3. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

- 3.1 Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).

- 3.2 Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający przyjmuje domniemanie, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane na numer faksu lub e-maila podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z ich treścią.
- 3.3 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim w związku z tym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.

4. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- 4.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 4.2 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami w imieniu zamawiającego:
Wojciech Babiarczuk – Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Nowej Soli, e - mail nowasol@nowasol.pl, tel 68 4590320.
- 4.3 Pytania należy kierować na adres: Urząd Miejski w Nowej Soli, Wydział Zamówień Publicznych, ul. M. J. Piłsudskiego 12, 67 – 100 Nowa Sól, e-mail: zampub@nowasol.pl, faks: 68 459 03 58.
- 4.4 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 4.5 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, udostępnia na stronie internetowej www.nowasol.pl zakładka zamówienia publiczne.
- 4.6 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.nowasol.pl zakładka zamówienia publiczne. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- 4.7 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.
- 4.8 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Informacje o przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający przekaze do Biuletynu Zamówień Publicznych oraz udostępni na stronie internetowej www.nowasol.pl zakładka zamówienia publiczne.
- 4.9 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie.
- 4.10 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego wykonawców.

5. Opis przedmiotu zamówienia.

Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 45112723-9 Roboty w zakresie kształtowania placów zabaw
- 45112710-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych
- 45212140-9 Obiekty rekreacyjne
- 45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni
- 37535200-9 Wyposażenie placów zabaw

- 5.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie placu zabaw oraz siłowni zewnętrznej przy zbiegu ulic Długosza, Asnyka i Dygasińskiego oraz wykonanie siłowni zewnętrznej z przebudową placu zabaw przy ul. Parkowej w Nowej Soli.

- 5.2 Przedmiot zamówienia obejmuje:

1) **wykonanie placu zabaw oraz siłowni zewnętrznej przy zbiegu ulic Długosza, Asnyka i Dygasińskiego:** charakterystyka robót:

- a) rozbiórka istniejących zniszczonych urządzeń zabawowych,
- b) budowa nowego placu zabaw o powierzchni ca 280 m² i nawierzchni z piasku płukanego, w tym zakup, dostawa i montaż 4 nowych sprawnościowych urządzeń zabawowych takich jak: zestaw zabawowy ze zjeżdżalnią, bujak czteroosobowy, huśtawka typu „bocianie gniazdo”, zestaw sprawnościowy w kształcie stonogi, oraz montaż 4 odnowionych urządzeń zabawowych będących własnością zamawiającego takich jak: pajęczyna, pajęczyna ze ścianką do wspinaczki, zestaw sprawnościowy, drewniana piaskownica;
- c) zakup, dostawa i montaż sześciu urządzeń siłowni zewnętrznej, takich jak: wahadło, orbitrek, twister, prasa ręczna, wioślarz, biegacz;
- d) zakup, dostawa i montaż 67 mb ogrodzenia panelowego o wysokości 1m wraz z furtką, w celu ogrodzenia sprawnościowego placu zabaw,
- e) budowa strefy relaksu o powierzchni ca 116 m² i nawierzchni gruntowo-trawiastej w tym zakup, dostawa i montaż: betonowego stołu do gry w szachy/warcaby z czterema siedziskami, 5 szt. drewnianych ławek

parkowych z oparciem, 3 szt. metalowych koszy na odpady, 1 szt. 5-stanowiskowego stojaka na rowery, 1 szt. tablicy informacyjnej, nasadzeń zieleni,

2) **wykonanie siłowni zewnętrznej z przebudową placu zabaw przy ul. Parkowej**, charakterystyka robót:

- a) prace rozbiórkowe polegające na rozbiórce elementów małej architektury, w tym betonowych schodów, ławek, koszy, betonowej zjeżdżalni i lokomotywy, rozbiórce nawierzchnię z betonowej kostki brukowej,
- b) zakup, dostawa i montaż zestawu zabawowego ze zjeżdżalnią,
- c) zakup, dostawa i montaż 1 kp. zestawu do gry koszykówkę,
- d) zakup, dostawa i montaż barier ochronnych wzdłuż ulicy Parkowej (pomiędzy terenem placu zabaw a ul. Parkową),
- e) zakup, dostawa i montaż sześciu urządzeń siłowni zewnętrznej takich jak: wahadło, orbitrek, twister, prasa ręczna, wioślarz, biegacz;
- f) budowa strefy relaksu, w tym zakup, dostawa i montaż: betonowego stołu do gry w szachy/warcaby z czterema siedziskami, 9 szt. drewnianych ławek parkowych z oparciem, 4 szt. metalowych koszy na odpady, 1 szt. 4-stanowiskowego stojaka na rowery, 1 szt. tablicy informacyjnej,
- g) utworzenie wzdłuż głównego ciągu komunikacyjnego terenów zielonych w kształcie przesuniętych połówek koła, obsadzonych roślinnością sezonową.
- h) wykonanie nawierzchni z piasku płukanego o powierzchni ca 100 m²,
- i) wykonanie nawierzchni ze żwiru płukanego o powierzchni ca 150 m²,
- j) wykonanie nawierzchni z betonowej kostki brukowej o powierzchni ca 162 m².

5.3 Roboty budowlane należy wykonać w zakresie określonym w dokumentacji projektowej stanowiącej **załącznik nr 1** do SIWZ oraz zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiącą **załącznik nr 2** do SIWZ.

5.4 **Przedmiot zamówienia nie obejmuje montażu parkowej latarni solarnej na placu zabaw oraz siłowni zewnętrznej przy zbiegu ulic Długosza, Asnyka i Dygasińskiego.**

5.5 UWAGA; Załączone w dokumentacji projektowej przedmiary robót służą wyłącznie celom informacyjnym. Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego sprawdzenia przedmiaru robót z dokumentacją do zgłoszenia robót budowlanych. Ewentualny brak w przedmiarze robót koniecznych do wykonania na podstawie p do zgłoszenia robót budowlanych nie zwalnia wykonawcy od obowiązku ich wykonania w ramach wynagrodzenia umownego. W przypadku rozbieżności pomiędzy dokumentacją do zgłoszenia robót budowlanych i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych a przedmiarem robót należy przyjąć zakres robót i ich ilość wynikającą z dokumentacji do

- zgłoszenia robót budowlanych i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
- 5.6 W przypadku rozbieżności pomiędzy dokumentacją do zgłoszenia robót budowlanych i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych należy wystąpić do zamawiającego o ich wyjaśnienie.
- 5.7 W przypadku, gdy dokumentacja projektowa lub specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót nie podają w sposób szczegółowy technologii wykonywania robót lub wykonania określonego elementu przedmiotu zamówienia, bądź też nie precyzują dostatecznie rodzaju i standardu materiałów, wykonawca zobowiązany jest wystąpić do zamawiającego o wyjaśnienie.
- 5.8 Jeżeli w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót podana jest nazwa własna, to oznacza, że została użyta podana przykładowo. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne lecz o parametrach technicznych i jakościowych takich samych lub lepszych, a zastosowanie ich w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej.
- 5.9 Ilekroć w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót opis przedmiot zamówienia został dokonany za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
- 5.10 Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, sztuką budowlaną, wiedzą techniczną oraz zawartą z zamawiającym umową.
- 5.11 Zaleca się aby wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu gdzie mają być wykonywane roboty oraz uzyskał na swoją odpowiedzialność, koszt i ryzyko wszelkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.
- 5.12 Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia a zawiera rozdział II SIWZ Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

Wymagania dotyczące zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

- 5.13 Zgodnie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby, które wykonywać czynności polegające na pracach fizycznych, montażowych, instalacyjnych, operowaniu sprzętem i narzędziami przy realizacji robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony

w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.).

Wykonawca zobowiązany jest, aby osoby wykonujące czynności, o których mowa wyżej, były zatrudnione do ich realizacji na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016 roku poz. 1666 z późn. zm.), co najmniej na okres wykonywania tych czynności w czasie realizacji niniejszego zamówienia.

5.14 W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt 5.13. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania zamówienia.

5.15 W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż 3 dni robocze od dnia przekazania wezwania), wykonawca jest zobowiązany przedłożyć zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności wskazane w pkt 5.13. Zamawiając może żądać następujących dokumentów:

- 1) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopi umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności¹ adresów, nr PESEL

¹ Wyczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych;

- pracowników). Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 3) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopi dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 5.16 Niezłożenie przez wykonawcę lub podwykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia, zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiących rozdział II SIWZ.
- 5.17 W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Podwykonawstwo.

- 5.18 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 5.19 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców (o ile są znane).
- 5.20 Każdy podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu wykonawcy dotyczącym przesłanek

wykluczenia z postępowania.

- 5.21 Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
- 5.22 Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zawiera rozdział II SIWZ Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

Gwarancja jakości i rękojmi za wady.

- 5.23 Wymagany minimalny okres gwarancji jakości i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia wynosi **36 miesięcy**.
- 5.24 Termin gwarancji jakości i rękojmi za wady rozpoczyna bieg odrębnie dla każdego z placów zabaw oraz siłowni zewnętrznych z dniem odbioru poszczególnych placów zabaw oraz siłowni zewnętrznych.
- 5.25 Warunki gwarancji jakości i rękojmi za wady zawiera rozdział II Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.
- UWAGA:** Okres gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia stanowi kryterium wyboru oferty.

Oferty częściowe.

- 5.26 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty częściowej.

Oferty wariantowe.

- 5.27 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.

Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych robót budowlanych.

- 5.28 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Termin wykonania przedmiotu zamówienia.

- 6.1 Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **3 miesiące od dnia podpisania umowy.**

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.

- 7.1 O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który spełnia warunki udziału dotyczące;

-
- 7.1.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej: zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie;
- 7.1.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej: zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie;
- 7.1.3 zdolności technicznej lub zawodowej;
zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał w sposób należyty co najmniej dwa zamówienia, z których każde obejmowało dostawę i montaż zewnętrznych urządzeń zabawowych lub rekreacyjno – sportowych o wartości nie mniejszej niż 50.000 zł brutto.
- 7.2 O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 7.3 Na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
- 12) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. Zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - 14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
 - 15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba

- że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
 - 22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wykluczenie wykonawcy następuje.:

- a) w przypadkach, o których mowa w pkt 13 lit. a – c i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 13 lit. a – c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- b) w przypadkach, o których mowa:
 - w pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 13 lit. d,
 - w pkt 15,jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw do wykluczenia stała się ostateczna;
- c) w przypadkach, o których mowa w pkt 18 i pkt 20, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- d) w przypadkach, o których mowa w pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- e) w przypadkach, o których mowa w pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

7.4 Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wyklucza się z postępowania wykonawcę w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz 2016 r. poz. 615).

7.5 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16–20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych,

które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione zgodnie z powyższymi postanowieniami.

- 7.6 W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Prawo zamówień publicznych, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
- 7.7 Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 7.8 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Poleganie na zdolnościach innych podmiotów.

- 7.9 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7.1 SIWZ wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 7.10 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 7.11 W odniesieniu do warunku udziału dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 7.1.3 SIWZ wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 7.12 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy

wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 7.1.3 SIWZ.

Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia.

- 7.13 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 7.14 W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
- 7.15 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 8.1 Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w formie elektronicznej lub faksem.
- 8.2 Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę
- 8.3 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w sposób czytelny. W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji, wzory załączników można dopasować do indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich wzorcowej treści.
- 8.4 Ewentualne poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
- 8.5 Oferta winna być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczęć imienną oraz podpis lub parafę. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy na podstawie dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
- 8.6 Wykonawca może zastrzec pisemnie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) i nie mogą być udostępniane innym wykonawcom. Nazwy dokumentów w ofercie stanowiące zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być w wykazie załączników wyróżnione, tj.: spięte i włożone w oddzielną nieprzeźroczystą okładkę,

specjalnie opisane na okładce, wewnątrz okładki winien być spis zawartości podpisany przez wykonawcę.

UWAGA: Stosowne zastrzeżenie, co do tajemnicy przedsiębiorstwa, wykonawca winien złożyć na „Formularzu oferty”. W sytuacji zastrzeżenia części oferty, jako tajemnicy przedsiębiorstwa, wykonawca zobowiązany jest do oferty załączyć uzasadnienie w kwestii związanej z informacją stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa. Niezłożenie stosownego uzasadnienia do oferty w części dotyczącej tajemnicy przedsiębiorstwa upoważni zamawiającego do odtajnienia dokumentów i ujawnienia ich na wniosek uczestników postępowania.

8.7 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w niniejszym postępowaniu i złożeniem oferty.

8.8 Ofertę należy sporządzić wypełniając i podpisując formularz oferty, którego wzór stanowi **załącznik nr 7 do SIWZ**.

8.9 Do oferty należy załączyć:

- a) dokumenty, o których mowa w pkt 9.1 SIWZ,
- b) oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium – nie dotyczy wniesienia wadium w pieniądzu,
- c) pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji wykonawcy nie wynika z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych;

UWAGA: Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w oryginale lub w formie odpisu notarialnie poświadczonego za zgodność z oryginałem.

8.10 Oferta składana oferty przez dwóch lub więcej wykonawców (np. wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej) musi być przedstawiona jako jedna oferta, od jednego podmiotu i spełniać następujące wymagania:

- 1) współpartnerzy muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego. Umocowanie winno zostać przedłożone wraz z ofertą - treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania,
- 2) każdy ze współpartnerów oddzielnie musi złożyć oświadczenie wymienione w pkt 9.1 ppkt 1 SIWZ oraz dokumenty wymienione w pkt 9.3 ppkt 1 SIWZ,
- 3) oświadczenie wymienione w pkt 9.1 ppkt 2 SIWZ składają wspólnie wszyscy wykonawcy składający ofertę – oświadczenie podpisują wszyscy wykonawcy albo ustanowiony pełnomocnik,
- 4) dokumenty, o których mowa w pkt 9.3 ppkt 2 SIWZ składa odpowiednio ten współpartner (jeden lub kilku), który wykazuje spełnienie poszczególnych warunków udziału w postępowaniu,
- 5) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich współpartnerów,
- 6) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem);

- 7) wypełniając formularz oferty (załącznik Nr 8 do SIWZ), jak również inne dokumenty powołujące się na „wykonawcę” w miejscu np. „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich współpartnerów, a nie ich pełnomocnika – lidera lub jednego ze współpartnerów;

9. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

9.1 Dokumenty składane wraz z ofertą.

W celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy złożyć następujące oświadczenia i dokumenty;

- 1) oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ** – wypełnione i podpisane oświadczenie należy złożyć w oryginale,
W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, powyższe oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 2) oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ** – wypełnione i podpisane oświadczenie należy złożyć w oryginale,
W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, powyższe oświadczenie składają wspólnie wszyscy wykonawcy składający ofertę – oświadczenie podpisują wszyscy wykonawcy albo ustanowiony pełnomocnik.
- 3) W przypadku, gdy wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału, polega na zasobach innych podmiotów dokument potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Ze zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

Oświadczenia (zobowiązanie) należy złożyć w formie oryginału. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

- 4) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

UWAGA: Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w oryginale lub w formie odpisu notarialnie poświadczonego za zgodność z oryginałem.

9.2 **Dokumenty składane samodzielnie po otwarciu ofert.**

Każdy wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych jest zobowiązany przekazać zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229,1089 i 1132) z wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu z wyjątkiem przypadku, gdy w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.

Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**. Wypełnione i podpisane oświadczenie należy złożyć w oryginale.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, powyższe oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

W przypadku, gdy wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca przedstawia dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9.3 **Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego.**

Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów:

- **w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;**

- 1) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych; dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem,

– **w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu;**

- 2) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich dziesięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane – wzór wykazu stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**, z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

W przypadku, gdy zadanie wykazane przez wykonawcę obejmuje szerszy zakres robót od wymaganego w SIWZ – zamawiający wymaga, aby w wykazie robót wyodrębniony został zakres wykonanych robót spełniających wymagania pkt 7.1.3 SIWZ, które wykonawca wykonał w ramach wielozakresowego zadania. W przypadku, gdy wartość zadania została określona w walutach innych niż PLN, wartość należy przeliczyć wg Tabeli A kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu – jeżeli w tym dniu Narodowy Bank Polski nie podał średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty podany pierwszego dnia po tym dniu.

Oświadczenie (wykaz) należy złożyć w oryginale, dokumenty potwierdzające należyte wykonanie należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

9.4 Dokumenty i oświadczenia muszą być aktualne na dzień ich złożenia.

9.5 Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7.1.3 SIWZ polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych to:

- a) zamieszcza w oświadczeniu o którym mowa w pkt 9.1 ppkt 1) SIWZ informacje potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tych podmiotów,
- b) zamieszcza w oświadczeniu o którym mowa w pkt 9.1 ppkt 2) SIWZ informacje potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na ich zasoby,
- c) zobowiązany jest w odniesieniu do tych podmiotów przedstawić dokumenty, o których mowa w pkt 9.3 ppkt 1 SIWZ.

9.6 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9.3 ppkt 1 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument powinien być

wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument ma dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy dotyczące terminu wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

- 9.7 Ilekroć występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego wykonawca polega zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.
- 9.8 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. W przypadku spółki cywilnej dokumenty wspólne powinny więc zostać poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez wszystkich wspólników łącznie. Natomiast dokumenty, dotyczące poszczególnych wspólników odpowiednio przez każdego z nich. Jeżeli z umowy spółki cywilnej lub pełnomocnictwa wynika, iż prawo poświadczenia „za zgodność z oryginałem” zostało powierzone jednemu ze wspólników lub osobie trzeciej, wszystkie dokumenty zarówno wspólne jak i dotyczące poszczególnych wspólników może potwierdzić umocowany pełnomocnik.
- 9.9 Podpisy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się, aby poświadczenie za zgodność z oryginałem zawierało sformułowanie „za zgodność z oryginałem”, pieczęć imienną osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania oraz podpis lub parafę, a w przypadku braku imiennej pieczętki czytelny podpis zawierający imię i nazwisko. Przez kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy rozumieć:
- 1) kopię dokumentu zawierającą klauzulę „za zgodność z oryginałem” umieszczoną na każdej stronie dokumentu wraz z datą i czytelnymi podpisami osób uprawnionych do potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, lub

- 2) kopię dokumentu zawierającą na jednej ze stron dokumentu klauzulę "za zgodność z oryginałem od strony 1 do strony ..." wraz z datą i czytelnymi podpisami osób uprawnionych do potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem.
- 9.10 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 9.1 oraz 9.3 SIWZ, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W takim przypadku wykonawca jest zobowiązany do wskazania zamawiającemu oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 9.1 oraz 9.3 SIWZ, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, a w przypadku wskazania dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej, do wskazania zamawiającemu adresów internetowych ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, z których zamawiający może samodzielnie pobrać wskazane przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty.
- 9.11 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności dokumentów w sposób, o którym mowa w pkt 9.11 SIWZ, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

10. Sposób obliczenia ceny oferty. Informacje dotyczące walut w jakich mogą być prowadzone rozliczenia.

- 10.1 Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia wynikające z postanowień niniejszej SIWZ w szczególności: dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do treści umowy określonych w rozdziale II SIWZ.
- UWAGA: Przedmiot zamówienia nie obejmuje montażu parkowej latarni solarnej na placu zabaw oraz siłowni zewnętrznej przy zbiegu ulic Długosza, Asnyka i Dygasińskiego.**
- 10.2 **Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe.**
- 10.3 W formularzu oferty stanowiącym **załącznik nr 7** do SIWZ należy podać wynikającą z kosztorysu ofertowego cenę netto, wartość podatku VAT oraz cenę brutto (wraz z podatkiem VAT) odrębnie za wykonanie placu zabaw oraz siłowni zewnętrznej przy zbiegu ulic Długosza, Asnyka i Dygasińskiego oraz wykonanie siłowni zewnętrznej z przebudową placu zabaw przy ul. Parkowej w Nowej Soli. Należy przyjąć stawkę 23% podatku od towarów i usług VAT. Wykonawca, który na podstawie odrębnych przepisów, nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku od towarów i usług VAT w Polsce, zobowiązany jest

- do podania ceny w złotych (PLN) bez podatku VAT (netto). Cenę wraz z podatkiem VAT za poszczególne zadania należy zsumować.
- 10.4 Wykonawca jest zobowiązany poinformować zamawiającego w formularzu oferty – **załącznik nr 7 do SIWZ**, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie, będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
- 10.5 Ceny należy podać w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.6 Wszelkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN (złoty polski).
- 10.7 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

11. Wadium.

- 11.1 Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **5.000 złotych** (słownie: pięć tysięcy złotych).
- 11.2 Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.
- 11.3 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach wybranych przez wykonawcę:
- a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
- 11.4 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto zamawiającego w **PKO Bank Polski S.A. nr 71 1020 5402 0000 0802 0365 8879** z dopiskiem „wadium – wykonanie placu zabaw”.
- Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli do upływu terminu składania ofert znajdzie się na rachunku bankowym zamawiającego.
- 11.5 W przypadku składania przez wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja winna być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- a) nazwa dającego zlecenie udzielenia gwarancji (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c) kwotę gwarancji,
 - d) termin ważności gwarancji,
 - e) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na żądanie zamawiającego w przypadkach określonych w art.46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 11.6 W przypadkach, gdy wadium wnoszone jest w formach innych niż pieniężna, wykonawca składa oryginał dokumentu wadium wraz z ofertą.
- 11.7 Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 11.8 i 11.9 SIWZ.
- 11.8 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, oświadczenia o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 11.9 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana;
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 11.10 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 11.11 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 11.12 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 11.7 SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 11.13 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

12. Okres związania ofertą.

- 12.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 12.3 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Oferta wykonawcy, który nie wyraził zgody na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie odrzucona.

13. Miejsce i termin składania ofert.

- 13.1 Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Nowej Soli, ul. M. J. Piłsudskiego 12, 67 – 100 Nowa Sól, punkt informacyjno-podawczy na parterze budynku A – wejście od strony ul. M.J.Piłsudskiego lub przesłać na adres zamawiającego w terminie **do 25 lipca 2018 r. do godz. 10:00.**
- 13.2 Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830) osobiście lub za pośrednictwem pośtańca.
- 13.3 Oferty można składać w dni robocze godziny urzędowania: poniedziałek-piątek od 7:30 do 15:30, środa od 9:00 do 17:00.
- 13.4 Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpływu/złożenia w siedzibie zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
- 13.5 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością.
- 13.6 Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:
 - a) nazwa i adres wykonawcy (pieczętką firmową wykonawcy), numer telefonu, faks lub adres e-mail,
 - b) Urząd Miejski w Nowej Soli
Wydział Zamówień Publicznych
ul. M. J. Piłsudskiego 12, 67 – 100 Nowa Sól,
 - c) oferta w przetargu nieograniczonym – „Wykonanie placu zabaw”,
 - d) nie otwierać przed upływem terminu składania ofert.

- 13.7 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE.
- 13.8 Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

14. Miejsce i termin otwarcia ofert.

- 14.1 Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miejskim w Nowej Soli, ul. M. J. Piłsudskiego 12, sala konferencyjna – II piętro budynku A (wejście od strony ul. M.J. Piłsudskiego) **w dniu 25 lipca 2018 r. o godz. 10:30.**
- 14.2 Otwarcie ofert jest jawne. W otwarciu ofert mogą brać udział wykonawcy. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.3 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej www.nowasol.pl zakładka zamówienia publiczne informacje dotyczące:
- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

15. Badanie i ocena ofert.

- 15.1 Zgodnie z art. 24 aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 15.2 Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

- 15.3 Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 15.4 Zamawiający przyzna zamówienie temu wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru oferty.
- 15.5 Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich wykonawców o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 15.6 Informacje, o których mowa powyżej w pkt 15.6 lit. a i lit. d zamawiający zamieści na stronie internetowej www.nowasol.pl zakładka zamówienia publiczne.
- 15.7 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

- 16.1 Ocenie podlegają jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 16.2 Zamawiający wybierze ofertę kierując się następującymi kryteriami wyboru:

I.p.	Nawa kryterium	waga
1.	Cena oferty	60 %
2.	Okres gwarancji i rękojmi za wady	40 %

16.3 Sposób oceny ofert.

Cena oferty (C).

Ocenie podlega wskazana w formularzu oferty cena oferty brutto za przedmiot zamówienia. Ocenę – 60 pkt otrzyma oferta z najniższą ceną. Pozostałe oferty z wyższymi cenami zostaną ocenione według wzoru:

$$C \text{ (liczba punktów oferty badanej)} = \frac{\text{najniższa cena oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 60 \%$$

Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Tak obliczona kwota będzie podstawą obliczenia punktów w kryterium oceny ofert „cena oferty”.

Okres gwarancji i rękojmi za wady (G).

Ocenie podlega wskazany w formularzu oferty okres gwarancji jakości i rękojmi za wady.

Minimalny okres gwarancji i rękojmi wymagany przez zamawiającego wynosi 36 miesięcy. Oferta wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji jakości i rękojmi za wady krótszy niż minimalny zostanie odrzucona.

Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady należy określić w miesiącach w liczbach całkowitych. W przypadku określenia okresu gwarancji w wartości ułamkowej, zamawiający zaokrągli wartość ułamkową w dół do najbliższej liczby całkowitej.

Maksymalny okres gwarancji jakości i rękojmi za wady, który zostanie uwzględniony do oceny ofert wynosi 60 miesięcy. Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji jakości i rękojmi za wady dłuższy niż 60 miesięcy otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 40 pkt.

Liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$\text{liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{okres gwarancji oferty badanej}}{\text{najdłuższy zaoferowany okres gwarancji jednak nie więcej niż 60 miesięcy}} \times 100 \times 40 \%$$

- 16.4 Punkty uzyskane przez ofertę za poszczególne kryteria wyboru zostaną zsumowane. Wybrana zostanie oferta, która spełnia wszystkie wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i uzyskała największą liczbę punktów. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów. Ostateczny ranking ofert wyliczony zostanie według wzoru $C + G$ gdzie:
- C** - Ilość punktów za cenę oferty
 - G** - Ilość punktów za okres gwarancji jakości i rękojmi za wady
- 16.5 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 17.1 Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 17.2 Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawierającą postanowienia zawarte w rozdziale II specyfikacji istotnych warunków zamówienia - Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.
- 17.3 Przed podpisaniem umowy wyłoniony wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu:
- 1) oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy – jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, a zabezpieczenie nie jest wniesione w pieniądzu, wykonawca składa w formie pisemnej zobowiązanie się do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy,
 - 2) zbiorcze zestawienie kosztów zgodne z wzorem stanowiącym **załącznik nr 8 do SIWZ**.
- 17.4 Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani przedstawić zamawiającemu umowę, regulującą ich współpracę zawierającą, co najmniej:
- a) strony umowy,
 - b) cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady,

- d) wskazanie pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania wykonawców składających ofertę wspólną.
- 17.5 W przypadku nie przedłożenia przez wykonawcę wymaganych dokumentów, o których mowa w pkt. 17.3 i 17.4 umowa nie zostanie zawarta z winy wykonawcy, a złożone wadium zostanie zatrzymane przez zamawiającego.
- 17.6 Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 18.1 Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy do dnia podpisania umowy o wykonanie zamówienia w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie (ceny brutto).
- 18.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
- 18.3 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Uwaga

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy złożone w formie poręczenia lub gwarancji winno zawierać następujące elementy:

- 1) nazwa wykonawcy, beneficjenta (zamawiającego), gwaranta oraz wskazanie ich siedzib,
- 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- 3) kwotę gwarancji,
- 4) termin ważności gwarancji,
 - termin ważności musi obejmować cały okres wykonywania przedmiotu umowy oraz 30 dni po jego zakończeniu,
 - termin ważności zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady musi obejmować cały okres rękojmi za wady oraz 15 dni po upływie tego okresu,

- 5) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do zapłacenia na rzecz zamawiającego kwoty gwarancji po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania wypłaty zawierającego oświadczenie stwierdzające, że wykonawca nie wykonał lub nienależyte wywiązał się ze swoich zobowiązań wynikających z umowy, w szczególności w zakresie dotyczącym przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

Przed złożeniem poręczenia lub gwarancji, należy uzyskać od zamawiającego akceptację jej treści, w szczególności w zakresie cech określonych w niniejszym punkcie.

W przypadku przedłożenia poręczenia lub gwarancji nie zawierającej wymienionych wyżej elementów bądź posiadającej jakiegokolwiek zastrzeżenia, zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie wniesione przez wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winno zabezpieczać roszczenia zamawiającego związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez każdego z wykonawców.

- 11.14 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na następujący rachunek bankowy zamawiającego: Gmina Nowa Sól - Miasto w PKO Bank Polski S.A. nr 71 1020 5402 0000 0802 0365 8879 z dopiskiem „wykonanie placu zabaw oraz siłowni zewnętrznej przy zbiegu ulic Długosza, Asnyka i Dygasińskiego oraz wykonanie siłowni zewnętrznej z przebudową placu zabaw przy ul. Parkowej w Nowej Soli”.
- 18.4 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 18.5 Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 18.6 Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
- a) 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
 - b) 30% wartości zabezpieczenia służąca pokryciu roszczeń zamawiającego z tytułu rękojmi za wady, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 18.7 Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

- 18.8 W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata, o której mowa wyżej następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

- 19.1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 19.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego,
 - d) opisu przedmiotu zamówienia,
 - e) wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 19.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 19.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 19.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 19.6 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

- 19.7 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 19.8 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 19.6 i 19.7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 19.9 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany, na które nie przysługuje odwołanie. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 19.10 Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

20. Ochrona danych osobowych.

- 20.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Nowej Soli, ul. M. J. Piłsudskiego 12, 67- 100 Nowa Sól,
 - kontakt z administratorem bezpieczeństwa informacji e-mail gonet@nowasol.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora danych osobowych,
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych,
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio

Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Praw zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych - skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO – prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Rozdział II

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy

UMOWA NR 272.2018

zawarta w dniu 2018 r. w Nowej Soli pomiędzy **Gminą Nowa Sól - Miasto** z siedzibą w Nowej Soli przy ul. M. J. Piłsudskiego 12, numer identyfikacji podatkowej 925-19-56-002

reprezentowaną przez:

Wadima Tyszkiewicza - **Prezydenta Miasta**

przy kontrasygnacie

Izabeli Piasta - **Skarbnika Miasta**

zwaną dalej „zamawiającym”,

a

z siedzibą w

numer identyfikacji podatkowej

w imieniu którego działa:

.....

zwanym dalej „wykonawcą”.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca a wykonawca przyjmuje do wykonania plac zabaw oraz siłownię zewnętrzną przy zbiegu ulic Długosza, Asnyka i Dygasińskiego oraz wykonanie siłowni zewnętrznej z przebudową placu zabaw przy ul. Parkowej w Nowej Soli.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy oraz sposób realizacji przedmiotu umowy zawiera dokumentacja projektowa stanowiąca **załącznik nr 1** do umowy oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiąca **załącznik nr 2** do umowy, z uwzględnieniem wyjaśnień i zmian dokonanych przez zamawiającego w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – jeżeli miały miejsce.
3. Przedmiot umowy nie obejmuje montażu parkowej latarni solarnej na placu zabaw oraz siłowni zewnętrznej przy zbiegu ulic Długosza, Asnyka i Dygasińskiego.

4. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zamawiającemu elementów z demontażu i rozbiórek przedstawiających w ocenie zamawiającego wartość użytkową, nadmiaru humusu i gruntu z wykopów po wykonaniu robót ziemnych, przedstawiających w ocenie zamawiającego wartość użytkową, ich załadunku, transportu i rozładunku na własny koszt na miejsce wskazane przez zamawiającego na terenie miasta Nowej Soli (odwóz na odległość do 10 km - ul. Polna). Pozostałe elementy z rozbiórek wykonawca zobowiązany jest zutylizować własnym staraniem i na własny koszt. Wykonawca pokrywa koszt załadunku i transportu materiału z rozbiórki, który jest przewidziany do odwozu na składowisko zamawiającego.
5. W przypadku rozbieżności dotyczących jakości materiałów i standardu wykonania pomiędzy dokumentacją projektową a specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych należy przyjąć jakość materiałów i standard wykonania określony w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
6. Wszystkie nazwy własne materiałów i urządzeń użyte w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót są podane przykładowo. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne lecz o parametrach technicznych i jakościowych takich samych lub lepszych, a zastosowanie ich w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej.
7. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, sztuką budowlaną, wiedzą techniczną oraz niniejszą umową.
8. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.

§ 2

WYMAGANIA DOTYCZĄCE REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca jest zobowiązany, do wykonania z należytą starannością wszelkich robót i czynności niezbędnych dla zrealizowania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić zamawiającego o stwierdzonych wadach w dokumentacji projektowej. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie informować zamawiającego o zaistniałych przeszkodach i trudnościach mogących wpłynąć na jakość wykonywanych robót albo opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy. W przypadku nie wykonania powyższego obowiązku, wykonawca traci prawo do podniesienia powyższego zarzutu wobec zamawiającego.
3. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne do zgodnej z umową realizacji robót, polecać dokonywanie zmian w zakresie wykonania przedmiotu umowy, a wykonawca winien wykonać każde z poniższych poleceń:
 - a) pominąć wskazane roboty,
 - b) wykonać roboty nieprzewidziane,

Polecenie ma jedynie charakter techniczno-organizacyjny i stanowi dokument przygotowawczy dla zawarcia aneksu do umowy. Skutek w postaci zmiany umowy nastąpi dopiero w chwili podpisania aneksu do umowy.

4. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania zmian dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej jest następstwem nienależytego wykonywania przedmiotu umowy przez wykonawcę - koszty z tym związane obciążają wykonawcę.
5. W przypadku, gdy uzgodnienia z właścicielami sieci to nakazują, wykonawca zobowiązany jest do wykonywania prac pod nadzorem właścicieli sieci oraz poniesienia kosztów tego nadzoru.
6. Wykonawca jest zobowiązany wykonać niezbędne badania, pomiary, próby, sprawdzenia oraz zapewnić odbiory realizowanych robót przez odpowiednie służby, instytucje i właścicieli sieci oraz uzyskać wszystkie niezbędne decyzje umożliwiające stwierdzenie poprawności wykonania przedmiotu umowy.
7. Podczas realizacji przedmiotu umowy należy zachować i zabezpieczyć zieleni znajdującą się na terenie inwestycji, przed uszkodzeniem pni i konarów drzew, będących w zasięgu pracy sprzętu budowlanego. Prace ziemne w rejonie bryły korzeniowej należy prowadzić ręcznie, w formie wykopów wąskoprzestrzennych, zabezpieczając odkryte korzenie przed skałeczeniem i przesuszeniem. Należy zabezpieczyć grunty wokół drzew przed zbytnim utwardzeniem.
8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić możliwość dojścia i dojazdu do wszystkich nieruchomości przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.
9. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadamiania z co najmniej 7 – dniowym wyprzedzeniem właścicieli lub użytkowników nieruchomości przyległych do terenu budowy o utrudnionym dojeździe do tych nieruchomości i jego czasookresie. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania z tytułu poniesionych strat będących następstwem uniemożliwienia dojazdu.
10. Wykonawca jest zobowiązany do doprowadzenia do stanu istniejącego przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy dróg, nieruchomości, czy też innych obiektów osób trzecich, jeżeli zostały naruszone przez wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu umowy
11. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania stosownych wystąpień, uzgodnień, zgłoszeń i powiadomień koniecznych dla zgodnej z prawem i terminowej realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca uprawniony jest do występowania do zamawiającego o udzielenie koniecznych dla tych czynności pełnomocnictw, a zamawiający udzieli wykonawcy lub jego przedstawicielowi takiego pełnomocnictwa.
12. Wykonawca zobowiązany jest do zaopatrzenia osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy w wymaganą odzież ochronną i inne niezbędne środki ochronne.

§ 3

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1. Zgodnie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby, które wykonywać będą czynności polegające na pracach fizycznych, montażowych, instalacyjnych, operowaniu sprzętem oraz narzędziami przy realizacji robót budowlanych objętych przedmiotem umowy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.).
2. Wykonawca zobowiązany jest, aby osoby wykonujące czynności, o których mowa w ust. 1 były zatrudnione do ich realizacji na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 z późn. zm.), co najmniej na czas wykonywania tych czynności w czasie realizacji niniejszej umowy.
3. W przypadku, gdy wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy wykonanie części przedmiotu zamówienia, wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w umowie o podwykonawstwo zapisy, o których mowa w ust. 1 i 2.
4. W trakcie realizacji umowy zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust.1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania zamówienia.
5. W trakcie realizacji umowy, na każde wezwanie zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż 3 dni robocze od dnia przekazania wezwania), wykonawca jest zobowiązany przedłożyć zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności wskazane w ust. 1. Zamawiając może żądać następujących dokumentów:
 - a) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby

- uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności² bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
6. Niezłożenie przez wykonawcę lub podwykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa w ust. 5 traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności polegających na wykonywaniu robót budowlanych objętych przedmiotem umowy i stanowi podstawę do naliczenia kary umownej.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 4

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona samodzielnie (własnymi siłami), za wyjątkiem części określonych w formularzu oferty stanowiącym **załącznik nr 3** do umowy, które zamierza powierzyć podwykonawcom.
2. Zamawiający może wyrazić zgodę – w formie aneksu do umowy - na zmianę podwykonawcy lub wprowadzenia nowych części przedmiotu umowy, które będą realizowane przy udziale podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja

² Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych;

z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Każdy podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, składa zamawiającemu oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych wobec tego podwykonawcy. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
4. Przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy wykonawca, o ile są już znane, zobowiązany jest przekazać zamawiającemu w formie pisemnej nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a także pisemnego przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
5. Poprzez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część przedmiotu umowy, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniechania każdego podwykonawcy i dalszego podwykonawcy tak, jakby były one działaniem, zaniechaniem, uchybieniem lub zaniechaniem samego wykonawcy.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej umowy, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy, a także jej zmianę.

8. Niezgłoszenie zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, uważa się za akceptację projektu umowy lub projektu jej zmiany przez zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz jej zmianę, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub wprowadzenia zmian.
10. Niezgłoszenie sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia zamawiającemu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany uważa się za akceptację umowy lub jej zmiany przez zamawiającego.
11. Zamawiający zgłasza w formie pisemnej: zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, sprzeciw do umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia zamawiającemu odpowiednio projektu umowy lub projektu zmian, lub umowy o podwykonawstwo a także jej zmiany, jeżeli:
 - a. termin realizacji jest niezgodny z terminem realizacji wskazanym w umowie,
 - b. nie określono zakresu robót powierzonego podwykonawcy oraz nie określono części dokumentacji dotyczącej wykonania robót objętych umową,
 - c. termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - d. umowa przewiduje zapłatę podwykonawcy wyższego wynagrodzenia za realizację części świadczenia objętej umową o podwykonawstwo, niż kwota wynagrodzenia należnego samemu wykonawcy za tę część przedmiotu umowy, w szczególności wynikająca z kosztorysu ofertowego stanowiącego **załącznik nr 4** do umowy,
 - e. okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z gwarancji jakości lub tytułu rękojmi za wady, będzie krótszy od okresu odpowiedzialności z tytułu gwarancji jakości wykonawcy wobec zamawiającego lub nie odpowiada zakresowi odpowiedzialności przyjętej przez wykonawcę wobec zamawiającego,
 - f. brak jest zapisów zobowiązujących podwykonawcę do zatrudnienia na umowę o prace osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu robót budowlanych objętych przedmiotem umowy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2014

- r. poz. 1502 z późn. zm.) na okres wykonywania tych czynności w czasie realizacji niniejszej umowy.
- g. zawiera postanowienia dotyczące zastrzeżenia prawa własności towaru do momentu zapłaty ceny.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest dostawa lub usługa oraz jej zmiana, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub wprowadzenia zmian, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości brutto umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł. W przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa wyżej jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub usługi, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
13. Zlecenie wykonania robót budowlanych podwykonawcy bez akceptacji umowy lub pomimo sprzeciwu zamawiającego, uprawnia zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy wykonawcy oraz wyłącza solidarną odpowiedzialność zamawiającego i wykonawcy za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawcę.

§ 5

MATERIAŁY I URZĄDZENIA

1. Przedmiot umowy winien być wykonany z materiałów oraz urządzeń wykonawcy. Wykonawca dostarczy na teren budowy wszystkie materiały i urządzenia, określone, co do rodzaju, standardu i ilości w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz ponosi za nie pełną odpowiedzialność.
2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 1, muszą być nieużywane i fabrycznie nowe oraz odpowiadać wymogom dotyczącym wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, a także wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Przed dostarczeniem na teren budowy materiałów, elementów wyposażenia lub urządzeń wykonawca zobowiązany jest uzyskać ich akceptację przez zamawiającego lub inspektora nadzoru. Wykonawca w tym celu przedłoży zamawiającemu Kartę Zatwierdzenia Materiału zawierającą propozycję materiału, elementu wyposażenia lub urządzenia wraz dokumentacją sporządzoną w języku polskim potwierdzającą dopuszczenie materiału, elementu wyposażenia lub urządzenia do stosowania w budownictwie oraz potwierdzającą, że przedstawiony do zatwierdzenia materiał, element wyposażenia lub urządzenie spełnia wszystkie

cechy opisane w dokumentacji projektowej np. atesty, deklaracje zgodności z normami i aprobatami technicznymi. Karta Zatwierdzenia Materiału podlega zatwierdzeniu przez inspektora nadzoru inwestorskiego oraz przedstawiciela zamawiającego. Akceptacja przez nadzór inwestorski i przedstawiciela zamawiającego bądź odmowa akceptacji winna być udzielona w terminie 7 dni od daty przedstawienia przez wykonawcę kompletnego wniosku.

4. Wykonawca jest zobowiązany posiadać i na każde żądanie zamawiającego lub inspektora nadzoru okazać, w stosunku do wskazanych materiałów lub urządzeń dokumenty stwierdzające ich dopuszczenie do obrotu i powszechnego stosowania np. certyfikat na znak bezpieczeństwa, certyfikat lub deklarację zgodności, aprobatę techniczną.
5. Na żądanie zamawiającego wykonawca zapewni niezbędne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania jakości robót oraz do sprawdzenia jakości użytych materiałów.
6. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań, o których mowa w ust. 5, okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty tych badań obciążają wykonawcę, jeżeli zaś wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążają zamawiającego.
7. Wykonawca jest zobowiązany wykonać montaż dostarczonych urządzeń przez wyspecjalizowany personel dostawcy lub autoryzowany serwis producenta posiadający uprawnienia zapewniające gwarantowaną odpowiedzialność na zamontowane urządzenia instalacje.

§ 6

PERSONEL WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić na własny koszt kierownika budowy, który będzie uczestniczył w wykonywaniu przedmiotu umowy posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im uprawnienia równoważne, przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego.
Upewnienia równoważne - należy przez to rozumieć odpowiadające wskazanym uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia uznane na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65), których zakres uprawnia do pełnienia wskazanej funkcji przy realizacji robót budowlanych stanowiących przedmiotu zamówienia.
2. W terminie 7 dni od dnia podpisania umowy, wykonawca jest zobowiązany przekazać zamawiającemu dokumenty dotyczące osoby wskazanej na stanowisko kierownika budowy:
 - potwierdzające posiadanie uprawnień wymaganych w ust. 1 oraz przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego,

- oświadczenie o przyjęciu obowiązków kierownika budowy,
3. Zamawiający może zażądać zmiany osoby pełniącej funkcję, o której mowa w ust. 1 jeżeli uzna, że osoba ta nie wykonuje należycie swoich obowiązków. Wykonawca zobowiązany jest zmienić wskazaną osobę na inną spełniającą wymagania określone w ust. 1, w terminie 14 dni od dnia otrzymania żądania zamawiającego.

§ 7

UBEZPIECZENIE WYKONAWCY

1. Wykonawca odpowiada za teren budowy i ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka za ewentualnie powstałe szkody w pełnej wysokości od dnia przekazania terenu przez zamawiającego do momentu podpisania przez zamawiającego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, w tym w szczególności za spowodowanie uszkodzeń w czasie wykonywania robót, a także za uszkodzenia i szkody, które powstaną wskutek prowadzonych robót.
3. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres trwania umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej deliktowo – kontraktowej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu, dokumentu potwierdzającego posiadanie wymaganego ubezpieczenia wraz z dowodem potwierdzającym opłatę wymagalnych składek w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.
4. W przypadku, gdy termin ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 3 upłynął w trakcie realizacji umowy, wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przedłożenia zamawiającemu, jednak nie później niż w ciągu 7 dni od dnia upływu terminu ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 3 dokumentu potwierdzającego kontynuację ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej wraz z dowodem potwierdzającym opłatę wymagalnych składek.
5. W przypadku wystąpienia bezpośrednio do zamawiającego z roszczeniami wynikającymi z działania lub zaniechania wykonawcy, wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić zamawiającemu wszelkie koszty przez niego poniesione, w tym kwoty zasądzone prawomocnymi wyrokami łącznie z kosztami zastępstwa procesowego.
6. W przypadku opóźnienia wykonawcy w realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 3 i 4 zamawiający jest uprawniony do ubezpieczenia terenu budowy na koszt wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę oraz do naliczenia kary umownej lub odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy i naliczenia kary umownej.

§ 8**OBOWIĄZKI STRON**

1. Zamawiający jest zobowiązany do:
 - a) protokolarnego przekazania terenu budowy,
 - b) dokonania odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego przedmiotu umowy,
 - c) zapłaty należnego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a) protokolarnego przejęcia terenu budowy,
 - b) ogrodzenia, zabezpieczenia i oznakowanie na własny koszt terenu budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - c) urządzenia placów składowych i terenu budowy, w tym doprowadzenia mediów na teren budowy niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, ponoszenia kosztów zużycia tych mediów wynikających z ustaleń poczynionych z właścicielami mediów,
 - d) uzgodnienia warunków rozpoczęcia robót oraz uzgodnienia harmonogramów robót związanych z infrastrukturą techniczną z ich zarządcami oraz ponoszenia wszystkich kosztów z tym związanych, w tym kosztów związanych z nadzorem technicznym wymagany przez zarządców,
 - e) wykonania, jeżeli to będzie konieczne, tymczasowych dróg dojazdowych i montażowych,
 - f) spełnienia warunków określonych w decyzjach administracyjnych,
 - g) składowania materiałów i urządzeń w sposób nie stwarzający przeszkód komunikacyjnych,
 - h) udostępniania terenu budowy w celu wykonania przez zamawiającego badań sprawdzających poprawność robót budowlanych,
 - i) dokonania wszelkich wyłączeń i przełączeń infrastruktury technicznej w związku z prowadzonymi robotami oraz poniesienia kosztów z tym związanych,
 - j) gospodarowania na własny koszt odpadami, powstającymi w wyniku realizacji zadania przy przestrzeganiu obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w szczególności obowiązujących przepisów ustawy o odpadach,
 - k) przekazania zamawiającemu informacji, o wytworzonych podczas prowadzenia prac budowlanych, odpadach oraz o sposobie ich gospodarowania zgodnie z obowiązującą ustawą o odpadach,
 - l) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót i przekazania go zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór,
 - m) przygotowania i zgłoszenia robót budowlanych do odbiorów, uczestniczenia w czynnościach odbiorów,
 - n) udziału w przeglądach gwarancyjnych - na pisemne wezwanie zamawiającego i zapewnienie usunięcia wad stwierdzonych podczas tych przeglądów.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo i higienę pracy na terenie budowy oraz obszarze, który wykorzystywany jest podczas realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia osoby odpowiedzialnej

za prowadzenie stałego nadzoru nad wykonawstwem robót budowlanych zgodnie z przepisami BHP. Odpowiedzialność wykonawcy za teren budowy rozpoczyna się z dniem przekazania terenu budowy przez zamawiającego i trwa do dnia odbioru końcowego.

4. Wykonawca ma obowiązek umożliwienia wstępu na teren budowy osobom wskazanym przez zamawiającego, a także pracownikom organów Państwowego Nadzoru Budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych na podstawie przepisów tej ustawy.

§ 9

PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Zamawiający upoważnia do kontaktów i do odbioru przedmiotu umowy;
 - 1) Beata Pietrzykowska – Naczelnika Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Nowej Soli tel. 68 459 03 36, faks 68 459 03 58, e- mail: bpietrzykowska@nowasol.pl
 - 2) Joanna Kaproń – Inspektor Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Nowej Soli tel. 68 459 03 39, faks 68 459 03 58, e- mail: gks@nowasol.pl
2. W celu nadzorowania realizacji przedmiotu umowy zamawiający może ustanowić inspektorów nadzoru inwestorskiego, o których poinformuje wykonawcę.
3. Wykonawca upoważnia do kontaktów z zamawiającym:
.....; tel.: faks:, email:
4. Ewentualna zmiana osób, o których mowa w ust. 1 lub 3 wymaga pisemnej notyfikacji strony dokonującej zmiany.
5. Strony wskazują następujący adres do doręczeń:
 - 1) Zamawiający: ul. Piłsudskiego 12, 67-100 Nowa Sól,
 - 2) Wykonawca: ul.
6. W przypadku zmiany adresu do doręczeń przez którąkolwiek ze stron, powiadomi ona o tym fakcie drugą stronę na piśmie. W przypadku braku takiego powiadomienia doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będzie uważane za skuteczne.
7. Językiem umowy i językiem stosowanym podczas jej realizacji jest język polski. Dotyczy to także całej komunikacji między stronami.
8. Strony dopuszczają przesyłanie korespondencji faksem lub pocztą elektroniczną.

§ 10

TERMIN WYKONANIA

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie **3 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
2. Za dzień zakończenia robót budowlanych przyjmuje się dzień pisemnego powiadomienia zamawiającego przez wykonawcę o zakończeniu wszystkich robót

- budowlanych i gotowości do odbioru końcowego, chyba, że zamawiający nie odebrał robót budowlanych - w przypadku, gdy zamawiający nie odebrał robót budowlanych uznaje się, że termin wykonania robót budowlanych określony w ust. 1 nie został dotrzymany, w takim przypadku, za dzień wykonania robót budowlanych przyjmuje się dzień otrzymania przez zamawiającego powiadomienia wykonawcy o usunięciu wszystkich wad stwierdzonych podczas czynności odbiorowych i gotowości do odbioru końcowego.
3. Przekazanie terenu budowy wykonawcy przez zamawiającego nastąpi w terminie 7 dni licząc od dnia przekazania zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 6 i § 7 niniejszej umowy. Opóźnienie w przekazaniu terenu budowy ze względu na nieprzekazanie zamawiającemu dokumentów, o których mowa wyżej będzie traktowane, jako powstałe z przyczyn zależnych od wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
 4. Wykonawca zobowiązany jest przekazać zamawiającemu, w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy, harmonogram rzeczowo – finansowy, zgodnie z którym będzie realizowany przedmiot umowy, który stanowić będzie **załącznik nr 4 do umowy**. Harmonogram rzeczowo – finansowy będzie sporządzony z podziałem na elementy robót i będzie zawierał harmonogram realizacji z uwzględnieniem daty rozpoczęcia robót oraz z uwzględnieniem daty zakończenia tych robót, z podziałem miesięcznym i dokładnością do tygodnia kalendarzowego.
 5. Po przedłożeniu harmonogramu rzeczowo-finansowego zamawiający w terminie do 7 dni roboczych zatwierdzi harmonogram rzeczowo - finansowy względnie zwróci wykonawcy do poprawy lub uzupełnienia wraz z uwagami i zastrzeżeniami. Wykonawca przedłoży do zatwierdzenia skorygowany harmonogram rzeczowo-finansowy w przeciągu 5 dni roboczych od daty jego zwrócenia przez zamawiającego. W razie opóźnienia w ponownym przedłożeniu harmonogramu bądź braku jego zatwierdzenia przez zamawiającego, zamawiający opracuje harmonogram rzeczowo-finansowy, który stanie się wiążący dla wykonawcy.
 6. Harmonogram rzeczowo – finansowy może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze stron umowy w zakresie przesunięcia terminów realizacji poszczególnych etapów robót.

§ 11

WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie w wysokości złotych brutto słownie:złotych, w tym:
 - a) za wykonanie placu zabaw oraz siłowni zewnętrznej przy zbiegu ulic Długosza, Asnyka i Dygasińskiego w wysokości..... zł netto, powiększone o 23 % podatku VAT w kwocie zł, co stanowi kwotę zł brutto, słownie: złotych,
 - b) za wykonanie siłowni zewnętrznej z przebudową placu zabaw przy ul. Parkowej w wysokości..... zł netto, powiększone o 23 % podatku VAT

w kwocie zł, co stanowi kwotę zł
brutto, słownie:złotych.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest **wynagrodzeniem ryczałtowym** i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego wykonawca jest zobowiązany do wykonania z należytą starannością kompletnego przedmiotu umowy, w szczególności wszelkich robót budowlanych i czynności niezbędnych do kompletnego wykonania przedmiotu umowy, dostarczenia, zamontowanie i uruchomienie przewidzianych w dokumentacji projektowej urządzeń i wyposażenia objętych przedmiotem umowy.
3. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie bez zgody zamawiającego. Bez zgody zamawiającego wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 K.C.), ani dokonywać żadnej innej czynności prawnej rodzącej taki skutek. Wierzytelność z umowy jest wierzytelnością warunkową i będzie przysługiwać Cedentowi pod warunkiem realizacji przez niego wszelkich wymienionych w umowie obowiązków oraz z zastrzeżeniem skuteczności wszelkich praw dłużnika względem cedenta określonych w umowie.

§ 12

ROZLICZENIE I TERMINY PŁATNOŚCI

1. Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności dokonywane na podstawie umowy będą realizowane przez zamawiającego w złotych polskich.
2. Rozliczenie wynagrodzenia wykonawcy nastąpi na podstawie dwóch faktur wystawianych przez wykonawcę za wykonanie:
 - a) placu zabaw oraz siłowni zewnętrznej przy zbiegu ulic Długosza, Asnyka i Dygasińskiego w Nowej Soli,
 - b) siłowni zewnętrznej z przebudową placu zabaw przy ul. Parkowej w Nowej Soli.
3. Podstawą do wystawienia pierwszej faktury stanowić będzie podpisany przez inspektora nadzoru oraz przedstawiciela zamawiającego protokół częściowego odbioru przedmiotu umowy.
4. Podstawą do wystawienia drugiej faktury stanowić będzie podpisany przez zamawiającego protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy.
5. Zamawiający ma obowiązek zapłaty prawidłowo wystawionej faktury **w terminie 14 dni** licząc od daty jej doręczenia do siedziby zamawiającego przelewem na rachunek bankowy podany w fakturze VAT, z zastrzeżeniem ust. 8. Zapłatę uznaje się za dokonaną w dniu uznania rachunku bankowego zamawiającego.
6. Fakturę należy wystawić w następujący sposób:
Nabywca: Gmina Nowa Sól - Miasto
ul. M.J. Piłsudskiego 12

67-100 Nowa Sól
NIP: 925-19-56-002

7. Do faktury wykonawca załącza oświadczenie o samodzielnym wykonaniu robót budowlanych, za których wykonanie wykonawca wystawił fakturę albo dokumenty określone w ust. 8. W przypadku braku wymaganych dokumentów (oświadczenia, o którym mowa wyżej lub dokumentów, o których mowa w ust. 8), faktura zostanie zwrócona wykonawcy, bez obowiązku po stronie zamawiającego zapłaty odsetek za okres, w którym wykonawca dostarczy wymagane dokumenty wraz z wystawioną fakturą.
8. Celem umożliwienia dokonania płatności z tytułu faktury częściowej, w przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców i dalszych podwykonawców, o których mowa w § 4 ust. 5 niniejszej umowy, biorących udział w realizacji odebranych robót budowlanych, wykonawca ma obowiązek załączyć do faktury zestawienie ich należności wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez wykonawcę - zestawienie musi określać nazwę podwykonawcy, nr umowy o podwykonawstwo, nr faktury, nazwę (przedmiot) dostawy, usługi lub robót budowlanych, wartość do zapłaty. Do zestawienia należy załączyć oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców potwierdzające dokonanie zapłaty na ich rzecz wymagalnego wynagrodzenia wraz z potwierdzeniem realizacji przelewów dokonanych wypłat z tego tytułu.
9. Celem umożliwienia dokonania płatności z tytułu faktury końcowej, w przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców i dalszych podwykonawców, o których mowa w § 4 ust. 5 niniejszej umowy, biorących udział w realizacji odebranych robót budowlanych, wykonawca ma obowiązek załączyć do faktury zestawienie ich należności wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez wykonawcę - zestawienie musi określać nazwę podwykonawcy, nr umowy o podwykonawstwo, nr faktury, nazwę (przedmiot) dostawy, usługi lub robót budowlanych, wartość do zapłaty. Do zestawienia należy załączyć świadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców potwierdzające dokonanie zapłaty na ich rzecz wynagrodzenia wraz z potwierdzeniem realizacji przelewów dokonanych wypłat z tego tytułu lub upoważnienie dla zamawiającego do przekazania należnego podwykonawcy wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz podwykonawcy, który wykonywał roboty objęte wystawioną fakturą, przelewem na jego konto, z pominięciem konta wykonawcy i jednocześnie upoważniające podwykonawcę do jego przyjęcia (przekaz).
10. W przypadku nieprzedstawienia przez wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 8 i ust. 9, zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wykonawcy wynagrodzenia, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
11. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł

zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy podany na fakturze, której bezpośrednia zapłata dotyczy.

12. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 11, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
13. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający poinformuje wykonawcę o możliwości złożenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy oraz o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
15. W przypadku zgłoszenia przez wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 14 w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
 - a. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - b. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

§ 13

ODBIORY

1. Roboty zanikające i ulegające zakryciu podlegają odbiorom niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie trzech dni roboczych od dnia poinformowania zamawiającego oraz inspektora nadzoru inwestorskiego gotowości do ich odbioru. W przypadku nie przystąpienia w powyższym terminie przez zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, wykonawca upoważniony jest do jednostronnego odbioru tych robót oraz

zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie zamawiającego. Inspektor nadzoru inwestorskiego potwierdza odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu wpisem do dziennika budowy.

2. Jeżeli wykonawca nie dopełni obowiązku poinformowania zamawiającego i inspektora nadzoru inwestorskiego i zakryje roboty ulegające zakryciu i zanikające, na żądanie zamawiającego lub właściwego inspektora nadzoru inwestorskiego zobowiązany jest na koszt własny odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.
3. Wykonawca zawiadamia o gotowości do odbioru częściowego inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zamawiającego. Do zawiadomienia wykonawca jest zobowiązany załączyć wykaz robót zgłoszonych do odbioru częściowego oraz zakres robót budowlanych, dostaw lub usług wykonanych przez podwykonawcę i ich wartość.
4. Rozpoczęcie częściowego odbioru przedmiotu umowy nastąpi w terminie pięciu dni roboczych od dnia otrzymania przez zamawiającego zawiadomienia o gotowości do odbioru częściowego. Zamawiający wyznaczy termin rozpoczęcia odbioru. W czynnościach odbioru będą brali udział w szczególności przedstawiciele zamawiającego, inspektor nadzoru inwestorskiego oraz kierownik budowy, kierownik robót podlegających odbiorowi. Z czynności odbioru częściowego strony sporządzają protokół zawierający ustalenia dokonane w toku odbioru w tym w szczególności: zakres odebranych robót oraz kwoty należne do zapłaty wykonawcy.
5. Wykonawca zawiadamia o gotowości do odbioru końcowego inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia, o którym mowa wyżej załączyć:
 - 1) instrukcje obsługi, eksploatacji i konserwacji wbudowanych lub zainstalowanych urządzeń,
 - 2) w stosunku do zastosowanych materiałów lub urządzeń dokumenty stwierdzające ich dopuszczenie do obrotu i powszechnego stosowania np. certyfikat na znak bezpieczeństwa, certyfikat lub deklarację zgodności, aprobatę techniczną,
 - 3) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez wykonawcę badań, sprawdzeń oraz protokoły odbioru robót branżowych objętych zamówieniem,
 - 4) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami, o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także w razie korzystania - ulicy, sąsiednich nieruchomości, o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych z projektem budowlanym - w przypadku zakończenia wszystkich robót budowlanych.

- Brak jakiegokolwiek dokumentu lub stwierdzenie jego wady może stanowić podstawę do odmowy dokonania odbioru końcowego robót budowlanych objętych niniejszą umową.
6. Przystąpienie do odbioru końcowego przedmiotu umowy nastąpi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie siedmiu dni roboczych od dnia otrzymania przez zamawiającego kompletnego powiadomienia o gotowości do odbioru. Zamawiający poinformuje wykonawcę o wyznaczonym terminie rozpoczęcia odbioru końcowego. W czynnościach odbioru będą brali udział w szczególności przedstawiciele zamawiającego, inspektor nadzoru oraz kierownik budowy oraz przedstawiciel wykonawcy.
 7. Z czynności odbioru końcowego strony sporządzają protokół zawierający ustalenia dokonane w toku odbioru.
 8. Odbiór końcowy następuje na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez przedstawiciela zamawiającego, inspektora nadzoru oraz kierownika budowy i przedstawiciela wykonawcy.
 9. Jeżeli w toku czynności odbioru częściowego lub końcowego zostaną stwierdzone wady to zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, zamawiający może odebrać przedmiot odbioru i obniżyć odpowiednio wynagrodzenie wykonawcy,
 - jeżeli uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt wykonawcy,
 - b) jeżeli wady nadają się do usunięcia to zamawiający może:
 - odmówić odbioru do czasu usunięcia wad; w przypadku odmowy odbioru, zamawiający określa w protokole powód nie odebrania robót i termin usunięcia wad lub
 - dokonać odbioru i wyznaczyć termin usunięcia wad zatrzymując odpowiednią do kosztów usunięcia wad część wynagrodzenia wykonawcy tytułem kaucji gwarancyjnej.
 10. W przypadku odbioru końcowego robót budowlanych objętych przedmiotem umowy z wadami, wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia zamawiającego o usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru. Odbiór zgłoszonych robót po usunięciu wad nastąpi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania zawiadomienia. W czynnościach odbioru będą brali udział w szczególności przedstawiciel zamawiającego, właściwy inspektor nadzoru oraz kierownik budowy. Z czynności odbioru usunięcia wad strony sporządzają protokół zawierający ustalenia dokonane w toku odbioru.
 11. Nie usunięcie wad w wyznaczonym terminie może spowodować zlecenie ich wykonania na rachunek i koszt wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę. Wszelkie powstałe z tego tytułu koszty zamawiający może pokryć z zabezpieczenia

należytego wykonania umowy lub z wynagrodzenia należnego wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy, na co wykonawca wyraża zgodę.

§ 14

GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA ZA WADY

1. Wykonawca udziela zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady przedmiotu umowy na okres miesięcy, zapewniając, że w tym okresie przedmiot umowy będzie wolny od wszelkich wad – tak fizycznych, jak i prawnych.
2. Termin gwarancji jakości i rękojmi za wady rozpoczyna bieg odrębnie dla
 - a) placu zabaw oraz siłowni zewnętrznej przy zbiegu ulic Długosza, Asnyka i Dygasińskiego w Nowej Soli,
 - b) siłowni zewnętrznej z przebudową placu zabaw przy ul. Parkowej w Nowej Soli.Bieg okresu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru każdego z placów zabaw oraz siłowni zewnętrznych, bądź w dniu następnym licząc od dnia potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze częściowym lub końcowym.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi za wady także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
4. W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy lub odstąpienia jednej ze stron, okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna się następnego dnia po sporządzeniu protokołu, o którym mowa w § 16 ust. 6 niniejszej umowy. Dokończenie realizacji przedmiotu umowy przez inny podmiot nie uchyła odpowiedzialności wykonawcy z tytułu gwarancji lub rękojmi za wykonany przezeń zakres robót.
5. Wykonawca odpowiada wobec zamawiającego z tytułu udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady na przedmiot umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców.
6. W okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym. W celu uniknięcia wątpliwości strony potwierdzają, iż wynagrodzenie umowne obejmuje wynagrodzenie z tytułu udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady.
7. Wykonawca będzie zobowiązany, według wyboru zamawiającego, do wymiany poszczególnych części przedmiotu umowy na wolne od wad, usunięcia wad lub też zwrotu zapłaconej za nie ceny. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
8. Uprawnienia z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady dotyczące urządzeń i materiałów będą realizowane w miejscu ich montażu, w przypadku konieczności ich demontażu, transportu celem usunięcia wady i ponownego montażu będzie się to dokonywać staraniem i na koszt wykonawcy
9. Zamawiający wykonuje prawa z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady składając na piśmie żądanie spełnienia zobowiązań wykonawcy określonych

w niniejszym paragrafie. Żądanie może zostać również wysłane poprzez fax lub drogą e-mail.

10. Wykonawca jest zobowiązany dokonać oględzin koniecznych do określenia wady i sposobu jej usunięcia w terminie:

- a) jeśli wada uniemożliwia użytkowanie przedmiotu umowy – niezwłocznie jednak nie później niż 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady,
- b) jeśli wada umożliwia użytkowanie przedmiotu umowy w terminie do 14 dni od dnia zgłoszenia wady.

Jeżeli wykonawca nie zgłasza się w terminie umownym, zamawiający jednostronnie na koszt wykonawcy określa wykonawcy sposób i termin usunięcia wady, na co wykonawca wyraża zgodę.

11. Wady uniemożliwiające użytkowanie przedmiotu umowy zostaną usunięte przez wykonawcę w terminie 7 dni od dnia oględzin lub jednostronnie określonego przez zamawiającego termin usunięcia wady, a pozostałe wady w terminie 14 dni od dnia oględzin lub jednostronnie określonego przez zamawiającego termin usunięcia wady. Jeżeli usunięcie wady nie będzie możliwe we wskazanym terminie z przyczyn niezależnych po stronie wykonawcy, usunięcie wady nastąpi w terminie uzgodnionym przez strony - jeżeli strony nie uzgodnią terminu usunięcia wady zamawiający jednostronnie wyznacza termin, w którym wykonawca zobowiązany jest usunąć wadę.

12. O sunięciu wad wykonawca zawiadamia zamawiającego, który w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia, dokona protokolarnego odbioru usunięcia usterek w obecności wykonawcy. O terminie odbioru zamawiający zawiadomi wykonawcę.

13. W przypadku usunięcia przez wykonawcę istotnej wady lub wykonania wadliwej części robót na nowo, termin gwarancji jakości i rękojmi za wady, w zakresie usuniętej wady lub wykonania wadliwej części robót na nowo, biegnie na nowo od chwili usunięcia istotnej wady lub wykonania wadliwej części robót na nowo.

14. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował w czasie usuwania wady.

15. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady powstałe na skutek normalnego zużycia i eksploatacji.

16. W przypadku nie usunięcia przez wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie lub usunięcia tej wady w sposób nienależyty, zamawiający jest uprawniony zlecić jej usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę, bez utraty przez zamawiającego uprawnień wynikających z tytułu gwarancji i rękojmi za wady. Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności z tego tytułu w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z fakturą/rachunkiem. W przypadku nieuregulowania należności, powstałych tytułem nie usunięcia przez wykonawcę wad stwierdzonych w okresie rękojmi za wady, zamawiającemu przysługuje prawo jej potrącenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Przed upływem okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady ustalonego w umowie zamawiający wyznaczy ostateczny przegląd gwarancyjny z udziałem przedstawiciela wykonawcy. O terminie przeglądu gwarancyjnego zamawiający poinformuje wykonawcę co najmniej pięciodniowym wyprzedzeniem. Jeżeli okres gwarancji udzielonej wykonawcy na materiały lub urządzenia zastosowane do wykonania robót przez dostawcę lub producenta tych materiałów lub urządzeń będzie dłuższy niż okres gwarancji udzielonej zamawiającemu przez wykonawcę, wówczas wykonawca, przeniesie na zamawiającego przysługujące mu na podstawie tej gwarancji prawa, w tym poprzez wydanie zamawiającemu stosownych dokumentów gwarancyjnych. W przypadku gdy taka gwarancja została udzielona podwykonawcy wykonawcy, wykonawca uzyska prawa z takiej gwarancji dla siebie, a następnie przeniesie je na zamawiającego zgodnie ze zdaniem pierwszym niniejszego ustępu.
18. Udzielone gwarancja jakości i rękojmia za wady nie naruszają prawa zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.
19. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia zamawiający zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej i protokołu odbioru końcowego.
20. Dokument gwarancyjny stanowi niniejsza umowa.

§ 15

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie w wysokościzł (słownie:).
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz służy do pokrycia roszczeń zamawiającego z tytułu rękojmi za wady.
3. Strony ustalają, że 70% wniesionego zabezpieczenia wykonania umowy zostanie zwrócona w terminie 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu umowy. Pozostała część zabezpieczenia, tj. 30% pozostaje na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zabezpieczenie to zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
5. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego

zabezpieczenia. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 16

ODSTĄPIENIE OD UMOWY LUB ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający składając oświadczenie o odstąpieniu odstępuje od umowy w części niewykonanej (ex nunc).
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach w następującym przypadku gdy:
 - a) został złożony wniosek o postępowanie restrukturyzacyjne lub rozwiązanie wykonawcy,
 - b) z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, wykonawca nie przystąpił do odbioru terenu budowy albo nie rozpoczął robót w terminie 7 dni od dnia przekazania terenu budowy lub wątpliwe jest dochowanie terminu zakończenia robót,
 - c) w przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 10 ust. 1 przekraczającego 7 dni kalendarzowych,
 - d) z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, wykonawca nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym terminie, nie zadośćuczyni żądaniu zamawiającego w szczególności, gdy wykonuje roboty z udziałem podwykonawcy, na którego udział zamawiający nie wyraził zgody,
 - e) bez uzasadnionej przyczyny wykonawca przerwał wykonywanie robót na okres dłuższy niż 7 dni i pomimo wezwania zamawiającego nie podjął ich w okresie 7 dni od dnia doręczenia wezwania wykonawcy ,
 - f) gdy wartość nałożonych kar umownych na wykonawcę przekroczy 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 umowy,
 - g) jeżeli zamawiający co najmniej trzykrotnie dokonał bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, na skutek uchylania się wykonawcy od wypłaty należnego im wynagrodzenia, lub łączna kwota bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy stanowi sumę większą niż 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 umowy.
4. Zamawiający może rozwiązać umowę w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wskazanej w art. 145a ustawy Prawo zamówień publicznych.

W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

5. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy może nastąpić tylko i wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia.
6. W razie odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy, wykonawca przy udziale zamawiającego sporządza w terminie do 7 dni od daty odstąpienia, protokół inwentaryzacji wykonanych robót. Protokół inwentaryzacji stanowi podstawę do ostatecznego rozliczenia robót. W przypadku nie przystąpienia przez wykonawcę w powyższym terminie do inwentaryzacji robót, zamawiający upoważniony jest do jednostronnej inwentaryzacji tych robót na koszt wykonawcy. Wykonawca sporządza wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn zależnych od zamawiającego w celu zwrotu kosztów ich nabycia.
7. Wykonawca zabezpiecza przerwane roboty w zakresie ustalonym z zamawiającym.
8. Zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia, pomniejszone o roszczenia zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie robót i terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi strona, która jest winna odstąpienia od umowy.

§ 17

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIE

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za niewykonanie obowiązku, o którym mowa w § 3 ust. 1 – 2 umowy, w wysokości 2.000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - b) za opóźnienie w wykonaniu obowiązku, którym mowa w § 3 ust. 5 umowy, w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - c) za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż wykonawca lub zaakceptowany przez zamawiającego podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi umową - w wysokości 10.000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - d) za nieprzedłożenie zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 10.000 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany,
 - e) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 10.000 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,

- f) za brak dokonania wymaganej przez zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez zamawiającego terminie (jeżeli termin zapłaty jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej) w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto przewidzianego w umowie o podwykonawstwo dla tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu wyznaczonego przez zamawiającego na dokonanie zmiany umowy w zakresie terminu zapłaty,
- g) w przypadku opóźnienia w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w § 6 ust. 2 i ust. 4 w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia,
- h) w przypadku jeżeli czynności zastrzeżone dla kierownika budowy, będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez zamawiającego – karą umowną w wysokości 10.000 zł za każde naruszenie,
- i) w przypadku opóźnienia w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w § 7 ust. 3 i 4 umowy, w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia,
- j) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy nieprzekraczającą 7 dni w stosunku do terminu określonego w § 10 ust. 1 umowy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 11 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
- k) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczającą 7 dni w stosunku do terminu określonego w § 10 ust. 1 umowy, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 11 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
- l) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto przewidzianego w umowie o podwykonawstwo dla tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, którego brak zapłaty dotyczy, za każde dokonanie przez zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców,
- m) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5 % nieterminowo zapłaconego wynagrodzenia umownego brutto należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
- n) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady w wysokości w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 11 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu wyznaczonego na ich usunięcie,
- o) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 11 ust. 1 umowy.

2. Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie zamawiającego w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 11 ust. 1 z zastrzeżeniem, że kara nie obowiązuje, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 16 ust. 1 umowy.
3. Strony zobowiązane są do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej. W przypadku uchybienia przez wykonawcę temu terminowi, zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z wynagrodzenia wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego jeśli powstała szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 18

ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Dopuszcza się zmianę postanowień umowy w zakresie dotyczącym wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) – w takim przypadku wynagrodzenie należne wykonawcy zostanie odpowiednio zmienione w stosunku wynikającym ze zmienionej stawki podatku od towarów i usług (VAT). Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług. Wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
2. Dopuszcza się możliwość zmiany postanowień umowy w zakresie dotyczącym terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku;
 - a) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu wykonania umowy będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi zamawiający: w szczególności będą następstwem zwłoki w przekazaniu terenu budowy, polecenia wstrzymania wykonywania robót, zwłoki w dokonaniu odbioru robót, konieczności usunięcia wady lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na niedotrzymanie terminu wykonania umowy, – w takim przypadku możliwe jest wydłużenie terminu wykonania umowy maksymalnie o okres w jakim ww. okoliczności miały miejsce,
 - b) z powodu siły wyższej, których wystąpienie zostało potwierdzone przez inspektora nadzoru inwestorskiego i zostało zaakceptowane przez zamawiającego np. ujawnienia niewybuchów i niewypałów, w przypadku zaistnienia działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez wykonawcę, zaistnienia klęski żywiołowej, jak huragany, powodzie, trzęsienie

ziemi, bunty, niepokoje, strajki, okupacje budowy spowodowane przez osoby inne niż pracownicy wykonawcy i jego podwykonawców, ujawnienia odkrycia archeologicznego wymagającego przeprowadzenia badania ratowniczego, jeżeli okoliczności te mają wpływ na konieczność przerwania realizacji robót – w takim przypadku możliwe jest wydłużenie terminu wykonania umowy maksymalnie o okres w jakim ww. okoliczności miały miejsce,

- c) zlecenia wykonania zamiennych lub dodatkowych robót budowlanych, o ile ich wykonanie powoduje konieczność przedłużenia terminu wykonania robót objętych niniejszą umową – w takim przypadku możliwe jest wydłużenie terminu wykonania umowy maksymalnie o okres niezbędny do wykonania robót dodatkowych lub zamiennych,

Przedłużenie terminu wykonania umowy dopuszczalne jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub wniesieniem nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na przedłużony termin wykonania zamówienia, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

3. Dopuszcza się możliwość zmiany postanowień umowy w zakresie dotyczącym zmiany podwykonawcy lub zwiększenia lub zmniejszenia zakresu robót budowlanych, które wykonawca będzie wykonywał za pomocą podwykonawców.
4. Dopuszcza się możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do przedmiotu umowy oraz wynagrodzenia w przypadku konieczności zrealizowania przedmiotu umowy lub jego części przy zastosowaniu innych rozwiązań niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, a wynikających ze stwierdzonych wad lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano.
5. Warunkiem dokonania zmian w umowie jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają pisemnej formy pod rygorem nieważności.

§ 19

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego oraz Prawa zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla zamawiającego, jeden dla wykonawcy.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNE CZĘŚCI UMOWY:

1. Dokumentacja projektowa wykonania placu zabaw oraz siłowni zewnętrznej przy zbiegu ulic Długosza, Asnyka i Dygasińskiego oraz wykonania siłowni zewnętrznej z przebudową placu zabaw przy ul. Parkowej w Nowej Soli wykonana przez PROGAMP Paweł Ratuś, ul. Energetyków 7/210, 65-729 Zielona Góra, na którą składa się:
 - Dokumentacja do zgłoszenia robót budowlanych budowy otwartej strefy aktywności na dz. nr 1068; 1069/2; 1073/2; 1076/3; 1077/3 – obręb 4 w m. Nowa Sól – ul. Długosza, ul. Asnyka, ul. Dygasińskiego.
 - Dokumentacja do zgłoszenia robót budowlanych budowy siłowni zewnętrznej z przebudową placu zabaw na dz. nr 557/18 i 560/25 w m. Nowa Sól - ul. Parkowa.
2. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych:
 - Szczegółowe specyfikacje techniczne - budowa otwartej strefy aktywności na dz. nr 1068; 1069/2; 1073/2; 1076/3; 1077/3 – obręb 4 w m. Nowa Sól.
 - Szczegółowe specyfikacje techniczne - budowa siłowni zewnętrznej z przebudową placu zabaw na dz. nr 557/18 i 560/25 w m. Nowa Sól.
3. Formularz oferty.
4. Harmonogram rzeczowo-finansowy.

ZAMAWIAJĄCY**WYKONAWCA**