

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

**Gmina Nowa Sól – Miasto
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 12
67 – 100 Nowa Sól**

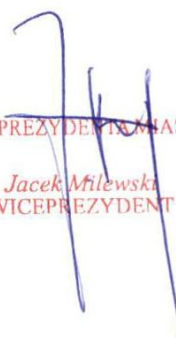
Przedmiot zamówienia:

**Pełnienie usługi nadzoru inwestorskiego nad budową
Pływalni Krytej Solan – Centrum Sportu w Nowej Soli.**

Postępowanie prowadzone dla zamówienia publicznego o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych w odniesieniu do usług tj. równowartości kwoty 221.000 euro.

Opracował:

Zatwierdził:


Z up. PREZYDENTA MIASTA
Jacek Milewski
WICEPREZYDENT

Nowa Sól, dnia 17 września 2018 r.

SPIS TREŚCI**Rozdział I Instrukcja dla wykonawców**

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.
4. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Opis przedmiotu zamówienia.
6. Termin wykonania zamówienia.
7. Warunki udziału w postępowaniu.
8. Opis sposobu przygotowania oferty.
9. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
10. Sposób obliczenia ceny oferty. Informacje dotyczące walut w jakich mogą być prowadzone rozliczenia.
11. Wadium.
12. Okres związania ofertą.
13. Miejsce i termin składania ofert.
14. Miejsce i termin otwarcia ofert.
15. Badanie i ocena ofert.
16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.
17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.
20. Ochrona danych osobowych.

Rozdział II Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.**Załączniki do SIWZ**

Załącznik nr 1	Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
Załącznik nr 2	Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.
Załącznik nr 3	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
Załącznik nr 4	Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.
Załącznik nr 5	Formularz oferty.

ROZDZIAŁ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.

nazwa:	Gmina Nowa Sól - Miasto
adres:	ul. M. J. Piłsudskiego 12 67 – 100 Nowa Sól
strona internetowa:	www.nowasol.pl
godziny urzędowania:	poniedziałek – piątek od 7:30 do 15:30 środa od 9:00 do 17:00

2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
- 2.2 Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:
- a) „ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
 - b) SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - c) „postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ,
 - d) „zamawiający” – Gminę Nowa Sól – Miasto.
- 2.3 Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.
- 2.4 Jeżeli w niniejszym postępowaniu koniec terminu do wykonania danej czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

3. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

- 3.1 Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).

- 3.2 Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający przyjmuje domniemanie, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane na numer faksu lub e-maila podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z ich treścią.
- 3.3 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim w związku z tym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.

4. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- 4.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 4.2 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami w imieniu zamawiającego:
- Wojciech Babiarczuk – Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Nowej Soli, tel 68 459 03 20.
- 4.3 Pytania należy kierować na adres:
- Urząd Miejski w Nowej Soli,
Wydział Zamówień Publicznych,
ul. M. J. Piłsudskiego 12,
67 – 100 Nowa Sól
- lub przesłać pocztą elektroniczną na adres e - mail nowasol@nowasol.pl lub faksem na nr 68 459 03 58.
- 4.4 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 4.5 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, udostępnia na stronie internetowej www.nowasol.pl zakładka zamówienia publiczne.
- 4.6 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.nowasol.pl zakładka zamówienia

- publiczne. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 4.7 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.
- 4.8 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Informacje o przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający przekaze do Biuletynu Zamówień Publicznych oraz udostępni na stronie internetowej www.nowasol.pl zakładka zamówienia publiczne.
- 4.9 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie.
- 4.10 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego wykonawców.

5. Opis przedmiotu zamówienia.

Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

71520000-9 – usługi nadzoru budowlanego

- 5.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi nadzoru inwestorskiego w branży konstrukcyjno – budowlanej, sanitarnej, teletechnicznej, elektrycznej i drogowej na robotami budowlanymi na zadaniu inwestycyjnym p.n. Budowa Pływalni Krytej Solan – Centrum Sportu w Nowej Soli” realizowanym na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych wykonanej przez MWM Sp. z o.o. Sp. k., ul. Grottgera 35, 44-100 Gliwice.
- 5.2 Charakterystyka robót objętych nadzorem inwestorskim:
- a) budowa budynku pływalni o długości 54,24 m, szerokości 35,66 m, wysokości budynku od poziomu terenu 9,69 m, powierzchnia zabudowy 1834,0 m², kubatura 17504 m³, składającego się z bryły hali basenowej i dwóch brył zaplecza, o konstrukcji żelbetowej i murowanej, dach nad halą basenową o konstrukcji nośnej z dźwigarów i tężników z drewna klejonego pokryty blachą trapezową, strop nad podbaseniem o konstrukcji żelbetowej i typu filigran, stropodach nad parterem bryły zaplecza o konstrukcji żelbetowej typu filigran, elewacja z cegły ceramicznej licowej z elementami tynku, wykonanie basenu sportowego o wymiarach 25 x 12,5 m i głębokości od 1,20 do 1,80m, basenu rekreacyjnego i do nauki pływania o wymiarach 7,27 m x 10,65m, o głębokości 0,75 oraz 1,1 m, brodzik dla dzieci o wym. 5x6 m, o głębokości 30 cm, dwie wanny hydromasażowe, niecki basenów, brodzika dla dzieci, wanien hydromasażowych zaprojektowano ze stali nierdzewnej na podkonstrukcji żelbetowej, zespołu odnowy biologicznej – sauna fińska i łaźnia parowa z wypoczywalnią, wykonanie instalacji wody zimnej i ciepłej, instalacji przeciwpożarowej, kanalizacji sanitarnej,

kanalizacji deszczowej, kanalizacji technologicznej, instalacji centralnego ogrzewania (grzejniki płytowe i ogrzewanie połogowe) oraz ciepła technologicznego, kotłownia gazowa o mocy 430 kW, instalacji technologii uzdatniania wody basenowej, instalacji wentylacji mechanicznej i klimatyzacji, instalacji elektrycznej (napięcie zasilania 400/230V, moc szczytowa 140 kW, obejmującą zasilanie pływalni, rozdzielnię główną, zasilanie i sterowanie urządzeń technologicznych, instalację oświetlenia i gniazd wtykowych, instalację wewnętrznych linii zasilających, instalację przeciwpożarową, instalację odgromową, instalację uziemiająco-wyrównawczą, ochronę przeciwporażeniową, ochronę przeciwprzepięciową), instalacji teletechnicznych obejmującej systemy okablowania strukturalnego, monitoringu wizyjnego CCTV, nagłośnienia informacyjnego, tablic informacyjnych, telefoniczny, wewnętrznej sieci LAN, kontroli dostępu – elektronicznego systemu obsługi klienta, sygnalizacji pożaru i oddymiania, sygnalizacji włamania i napadu, wykonanie systemów sterowania instalacjami budynkowymi - BMS i AKPiA, dostawa wyposażenia szatniowo-sanitarnego i basenowego,

- b) zagospodarowanie terenu wokół budynku pływalni obejmujące wykonanie robót rozbiórkowych oraz wycinki drzew i krzewów, budowę trzech zjazdów z dróg gminnych zatoki postojowej dla 2 autobusów, wewnętrznych dróg manewrowych, miejsc postojowych dla 109 samochodów osobowych, drogi pożarowej, chodników i ścieżek rowerowych, o nawierzchni z betonowych kostek brukowych o łącznej powierzchni ca. 5.713,5 m², wykonanie trawników i nasadzeń w postaci krzewów i drzew, powierzchnia terenów zielonych ok. 9990,5 m², wykonanie dwóch wiat dla rowerów i skuterów – łączna powierzchnia zabudowy ok. 48,0 m², wykonanie wiaty składowania odpadów stałych, wykonanie elementów małej architektury: ławki, kosze na śmieci, stojaki na rowery,
- c) wykonanie przyłącza wodociągowego oraz zewnętrznej instalacji wodociągowej i hydrantowej o łącznej długości ca. 103 m,
- d) wykonanie przyłącza kanalizacji sanitarnej oraz zewnętrznej instalacji kanalizacji sanitarnej o łącznej długości ca. 50 m,
- e) wykonanie przyłącza kanalizacji deszczowej i zewnętrznej instalacji kanalizacji deszczowej (wraz z 2 zbiornikami retencyjnymi) o łącznej długości ca. 357 m,
- f) wykonanie wewnętrznej linii kablowej zasilającej 0,4 kV (WLZ) od złącza ZKP do obiektu, kabel 4x YAKY 1x240 o łącznej długości ca. 160 m,
- g) wykonanie kablowej instalacji oświetlenia terenu o łącznej długości kabli ok. 1580 m; ilość słupów oświetleniowych aluminiowych – 48 kpl., ilość dekoracyjnych opraw wpuszczanych – 29 kpl.,
- h) wykonanie przyłącza teletechnicznego o długości ca. 28 m.

5.3 Szczegółowy opis robót budowlanych objętych nadzorem zawiera dokumentacja projektowa dostępna na stronie internetowej www.nowasol.pl w zakładce

zamówienia publiczne link zamówienia publiczne artykuł pt. „Budowa krytej pływalni w Nowej Soli”.

5.4 Wykonawca robót budowlanych:

Moris Polska sp. z o.o., ul. Baletowa 4, Warszawa.

5.5 Przedmiot zamówienia obejmuje:

- a) pełnienie nadzoru inwestorskiego w branży konstrukcyjno – budowlanej, sanitarnej, teletechnicznej, elektrycznej i drogowej,
- b) reprezentowanie zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- c) sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych i stosowania przy wykonywaniu tych robót wyrobów budowlanych i urządzeń zgodnych z wymaganiami specyfikacji technicznych, dokumentacji projektowej oraz praktyki inżynierskiej, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych i urządzeń wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie; bieżące archiwizowanie wszelkich atestów, deklaracji, aprobat, deklaracji właściwości użytkowych, certyfikatów jakości dotyczących zastosowanych materiałów i urządzeń,
- d) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających oraz sporządzenie każdorazowo protokołu z przeprowadzenia tych czynności,
- e) koordynacja i uczestniczenie w próbach, rozruchach i odbiorach technicznych instalacji technologicznych, urządzeń technicznych oraz sporządzenie każdorazowo protokołu z przeprowadzenia tych czynności,
- f) przygotowanie i udział w czynnościach odbiorów częściowych, odbioru końcowego i przekazania przedmiotu umowy do użytkowania oraz sporządzenie każdorazowo protokołu z przeprowadzenia tych czynności,
- g) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, kontrolowanie i potwierdzanie rozliczeń rzeczowych i finansowych budowy,
- h) wspieranie zamawiającego w czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych.

5.6 Szczegółowe opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania dotyczące warunków realizacji przedmiotu zamówienia zawiera rozdział II SIWZ Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

Podwykonawstwo.

5.7 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

5.8 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców (o ile są znane).

- 5.9 Każdy podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu wykonawcy dotyczącym przesłanek wykluczenia z postępowania.
- 5.10 Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zawiera rozdział II SIWZ Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

Oferty częściowe.

- 5.11 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty częściowej.

Oferty wariantowe.

- 5.12 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.

Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług.

- 5.13 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Termin wykonania przedmiotu zamówienia.

- 6.1 Termin wykonania przedmiotu zamówienia do **30 czerwca 2020 r.**
- 6.2 W przypadku przedłużenia się terminu wykonania zadania p.n. „Budowa krytej pływalni w Nowej Soli”, termin wykonania nadzoru inwestorskiego ulega przedłużeniu o okres niezbędny do wykonania wszystkich obowiązków wykonawcy.
- 6.3 Planowany termin zakończenia realizacji robót budowlanych budowy krytej pływalni w Nowej Soli do 31 maja 2020 r.

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.

- 7.1 O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który spełnia warunki udziału dotyczące;
- 7.1.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej: zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie;
- 7.1.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej: zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie
- 7.1.3 zdolności technicznej lub zawodowej;
zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje następującymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:
- a) inspektor nadzoru robót branży konstrukcyjno - budowlanej –
1 osoba spełniająca następujące wymagania:
– posiadanie uprawnień budowlanych do kierowania robotami

budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń lub uprawnień równoważnych,

- doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót/inspektora nadzoru robót branży konstrukcyjno - budowlanej przy budowie budynku o kubaturze minimum 15.000 m³ z niecką (nieckami) basenową o powierzchni lustra wody co najmniej 300 m², lub doświadczenie łączne polegające na budowie obiektu basenu z niecką (nieckami) basenową o powierzchni lustra wody co najmniej 300m² oraz budowie budynku zamieszkania zbiorowego/obiektu użyteczności publicznej/ mieszkalnego lub mieszkalno - użytkowego o kubaturze co najmniej 15.000m³ - w przypadku rozbudowy zadanie winno obejmować rozbudowę budynku do kubatury min. 15.000 m³.

b) inspektor nadzoru robót branży sanitarnej – 1 osoba spełniająca następujące wymagania:

- posiadanie uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodnych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia równoważne,
- doświadczenie w okresie ostatnich piętnastu lat przed upływem terminu składania ofert, w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót/inspektora nadzoru robót branży sanitarnej podczas wykonania systemu instalacji sanitarnej obiegu wody niecki (niecek) basenowej o powierzchni lustra wody co najmniej 300 m²,
- doświadczenie w okresie ostatnich piętnastu lat przed upływem terminu składania ofert w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót/inspektora nadzoru robót branży sanitarnej podczas wykonania systemu instalacji wentylacji mechanicznej budynku o wydajności strumienia powietrza nawiewanego minimum 10.000 m³/h,

Dopuszcza się wykazanie spełniania powyższego warunku udziału przez dwie osoby, z których jedna posiada doświadczenie w zakresie systemu instalacji sanitarnej obiegu wody, a druga w zakresie instalacji wentylacji mechanicznej.

c) inspektor nadzoru robót branży elektrycznej - 1 osoba spełniająca następujące wymagania:

- posiadanie uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub uprawnienia równoważne,
- doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót/inspektora nadzoru robót branży elektrycznej podczas

- wykonania instalacji elektrycznej wraz z aparaturą kontrolno – pomiarową lub automatyką,
- d) inspektor nadzoru robót branży teletechnicznej - 1 osoba spełniająca następujące wymagania:
- posiadająca uprawnienia do nadzorowania robotami budowlanymi w specjalności telekomunikacyjnej w zakresie telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą telekomunikacyjną lub uprawnienia równoważne,
 - doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót/inspektora nadzoru robót branży teletechnicznej podczas wykonania sieci okablowania strukturalnego, wewnętrznej sieci LAN oraz elektronicznego systemu kontroli dostępu,
- e) inspektor nadzoru robót branży drogowej - 1 osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej lub uprawnienia równoważne.

Przez uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi należy rozumieć uprawnienia budowlane, o których mowa w rozdziale 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202) oraz rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278). Zamawiający określając wymogi w zakresie uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia równoważne tzn. uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub uznane na zasadach określonych w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65), które uprawniają do pełnienia funkcji inspektora nadzoru we wskazanej specjalności przy realizacji przedmiotu zamówienia.

Zamawiający dopuszcza łączenie wyżej wskazanych funkcji pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji.

Budynek – należy przez to rozumieć taki obiekt budowlany, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach.

Budowa – należy przez to rozumieć wykonywanie budynku w określonym miejscu, a także odbudowę, rozbudowę, nadbudowę obiektu budowlanego.

Przez budynek zamieszkania zbiorowego należy przez to rozumieć budynek przeznaczony do okresowego pobytu ludzi, w szczególności hotel, motel, pensjonat, dom wypoczynkowy, dom wycieczkowy, schronisko młodzieżowe, schronisko, internat, dom studencki, budynek koszarowy, budynek zakwaterowania na terenie zakładu karnego, aresztu śledczego, zakładu poprawczego, schroniska dla nieletnich, a

także budynek do stałego pobytu ludzi, w szczególności dom dziecka, dom rencistów i dom zakonny.

Przez budynek użyteczności publicznej należy przez to rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.

- 7.2 O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 7.3 Na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
- 12) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. Zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - 14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
 - 15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek

- na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
 - 22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wykluczenie wykonawcy następuje.:

- a) w przypadkach, o których mowa w pkt 13 lit. a – c i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo

wymienione w pkt 13 lit. a – c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

b) w przypadkach, o których mowa:

– w pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 13 lit. d,

– w pkt 15,

jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw do wykluczenia stała się ostateczna;

c) w przypadkach, o których mowa w pkt 18 i pkt 20, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

d) w przypadkach, o których mowa w pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

e) w przypadkach, o których mowa w pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

7.4 Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wyklucza się z postępowania wykonawcę w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz 2016 r. poz. 615).

7.5 Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych wyklucza się z postępowania wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Prawo zamówień publicznych, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

7.6 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16–20 lub ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, może

przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione zgodnie z powyższymi postanowieniami.

- 7.7 W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Prawo zamówień publicznych, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
- 7.8 Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 7.9 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Poleganie na zdolnościach innych podmiotów.

- 7.10 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7.1 SIWZ wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 7.11 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 7.12 W odniesieniu do warunku udziału dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 7.1.3 SIWZ wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 7.13 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 7.1.3 SIWZ.

Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia.

- 7.14 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 7.15 W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-23 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych
- 7.16 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 8.1 Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w formie elektronicznej lub faksem.
- 8.2 Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę
- 8.3 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w sposób czytelny. W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji, wzory załączników można dopasować do indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich wzorcowej treści.
- 8.4 Ewentualne poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
- 8.5 Oferta winna być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczętę imienną oraz podpis lub parafę. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy na podstawie dokumentów

rejestrowych, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

- 8.6 Wykonawca może zastrzec pisemnie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) i nie mogą być udostępniane innym wykonawcom. Nazwy dokumentów w ofercie stanowiące zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być w wykazie załączników wyróżnione, tj.: spięte i włożone w oddzielną nieprzeźroczystą okładkę, specjalnie opisane na okładce, wewnątrz okładki winien być spis zawartości podpisany przez wykonawcę.

UWAGA: Stosowne zastrzeżenie, co do tajemnicy przedsiębiorstwa, wykonawca winien złożyć na „Formularzu oferty”. W sytuacji zastrzeżenia części oferty, jako tajemnicy przedsiębiorstwa, wykonawca zobowiązany jest do oferty załączyć uzasadnienie w kwestii związanej z informacją stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa. Niezłożenie stosownego uzasadnienia do oferty w części dotyczącej tajemnicy przedsiębiorstwa upoważni zamawiającego do odtajnienia dokumentów i ujawnienia ich na wniosek uczestników postępowania.

- 8.7 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w niniejszym postępowaniu i złożeniem oferty.

- 8.8 Ofertę należy sporządzić wypełniając i podpisując formularz oferty, którego wzór stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**.

- 8.9 Do oferty należy załączyć:

- 1) dokumenty, o których mowa w pkt 9.1 SIWZ,
- 2) oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium – nie dotyczy wniesienia wadium w pieniądzu,
- 3) pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji wykonawcy nie wynika z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych;

UWAGA: Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w oryginale lub w formie odpisu notarialnie poświadczonego za zgodność z oryginałem.

- 8.10 Oferta składana oferty przez dwóch lub więcej wykonawców (np. wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej) musi być przedstawiona jako jedna oferta, od jednego podmiotu i spełniać następujące wymagania:

- 1) współpartnerzy muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego. Umocowanie winno zostać przedłożone wraz z ofertą - treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania,
- 2) każdy ze współpartnerów oddzielnie winien złożyć oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1 ppkt 1 SIWZ oraz dokumenty wymienione w pkt 9.3 ppkt 1-3 SIWZ,

- 3) oświadczenie wymienione w pkt 9.1 ppkt 2 SIWZ składają wspólnie wszyscy wykonawcy składający ofertę – oświadczenie podpisują wszyscy wykonawcy albo ustanowiony pełnomocnik,
- 4) dokument, o którym mowa w pkt 9.3 ppkt 4 SIWZ składa odpowiednio ten współpartner (jeden lub kilku), który wykazuje spełnienie poszczególnych warunków udziału w postępowaniu,
- 5) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich współpartnerów,
- 6) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem);
- 7) wypełniając formularz oferty (załącznik nr 5 do SIWZ), jak również inne dokumenty powołujące się na „wykonawcę” w miejscu np. „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich współpartnerów, a nie ich pełnomocnika – lidera lub jednego ze współpartnerów;

9. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

9.1 Dokumenty składane wraz z ofertą.

W celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy złożyć następujące oświadczenia i dokumenty;

- 1) Aktualne na dzień złożenia oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 1 do SIWZ** – wypełnione i podpisane oświadczenie należy złożyć w oryginale,
W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, powyższe oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 2) Aktualne na dzień złożenia oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ** – wypełnione i podpisane oświadczenie należy złożyć w oryginale,
W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, powyższe oświadczenie składają wspólnie wszyscy wykonawcy składający ofertę – oświadczenie podpisują wszyscy wykonawcy albo ustanowiony pełnomocnik.
- 3) W przypadku, gdy wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału, polega na zasobach innych podmiotów dokument potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Ze zobowiązania lub innych dokumentów

potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Oświadczenia (zobowiązanie) należy złożyć w formie oryginału. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

- 4) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9.2 **Dokumenty składane samodzielnie po otwarciu ofert.**

Każdy wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych jest zobowiązany przekazać zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229,1089 i 1132) z wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu z wyjątkiem przypadku, gdy w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.

Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**. Wypełnione i podpisane oświadczenie należy złożyć w oryginale.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, powyższe oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

W przypadku, gdy wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca przedstawia dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9.3 **Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego.**

Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów:

- **w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;**

- 1) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem,
- 2) zaświadczenie właściwej terenowo jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem,
- 3) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych; dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem,

– **w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu;**

- 4) wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich uprawnień, wykształcenia i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakres wykonywanych przez nie czynności oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami – wzór wykazu stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**, oświadczenie (wykaz) należy złożyć w oryginale.

9.4 Dokumenty i oświadczenia muszą być aktualne na dzień ich złożenia.

9.5 W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum spółka cywilna), każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa dokumenty, o których mowa w pkt 9.3 ppkt 1 – 3 SIWZ. Dokumenty, o których mowa w pkt 9.3 ppkt 4 – 5 składa pełnomocnik w imieniu wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 9.6 Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1 SIWZ polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych to:
- a) zamieszcza w oświadczeniu o którym mowa w pkt 9.1 ppkt 1) SIWZ informacje potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tych podmiotów,
 - b) zamieszcza w oświadczeniu o którym mowa w pkt 9.1 ppkt 2) SIWZ informacje potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na ich zasoby,
 - c) zobowiązany jest w odniesieniu do tych podmiotów przedstawić dokumenty, o których mowa w pkt 9.3 ppkt 1 – 3 SIWZ.
- 9.7 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9.3 ppkt 1 – 3 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, - dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument ma dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy dotyczące terminu wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.
- 9.8 Ilekroć występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego wykonawca polega zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub

- osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.
- 9.9 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. W przypadku spółki cywilnej dokumenty wspólne powinny więc zostać poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez wszystkich wspólników łącznie. Natomiast dokumenty, dotyczące poszczególnych wspólników odpowiednio przez każdego z nich. Jeżeli z umowy spółki cywilnej lub pełnomocnictwa wynika, iż prawo poświadczania „za zgodność z oryginałem” zostało powierzone jednemu ze wspólników lub osobie trzeciej, wszystkie dokumenty zarówno wspólne jak i dotyczące poszczególnych wspólników może potwierdzić umocowany pełnomocnik.
- 9.10 Podpisy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się, aby poświadczenie za zgodność z oryginałem zawierało sformułowanie „za zgodność z oryginałem”, pieczęć imienną osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania oraz podpis lub parafę, a w przypadku braku imiennej pieczętki czytelny podpis zawierający imię i nazwisko. Przez kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy rozumieć:
- 1) kopię dokumentu zawierającą klauzulę „za zgodność z oryginałem” umieszczoną na każdej stronie dokumentu wraz z datą i czytelnymi podpisami osób uprawnionych do potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, lub
 - 2) kopię dokumentu zawierającą na jednej ze stron dokumentu klauzulę „za zgodność z oryginałem od strony 1 do strony ...” wraz z datą i czytelnymi podpisami osób uprawnionych do potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem.
- 9.11 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 9.1 oraz 9.3 SIWZ, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W takim przypadku wykonawca jest zobowiązany do wskazania zamawiającemu oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 9.1 oraz 9.3 SIWZ, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, a w przypadku wskazania dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej, do wskazania zamawiającemu adresów internetowych ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, z których zamawiający może samodzielnie pobrać wskazane przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty.

- 9.12 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności dokumentów w sposób, o którym mowa w pkt 9.11 SIWZ, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

10. Sposób obliczenia ceny oferty. Informacje dotyczące walut w jakich mogą być prowadzone rozliczenia.

- 10.1 Cenę oferty należy obliczyć w formularzu oferty, który stanowi **załącznik nr 5** do SIWZ. W formularzu oferty należy podać cenę netto za pełnienie:
- 1) nadzoru nad robotami branży konstrukcyjno – budowlanej,
 - 2) nadzoru nad robotami branży sanitarnej,
 - 3) nadzoru nad robotami branży elektrycznej,
 - 4) nadzoru nad robotami branży teletechnicznej,
 - 5) nadzoru nad robotami branży drogowej,
 - 6) łączną cenę netto oferty,
 - 7) stawkę i wartość podatku VAT jeżeli wykonawca jest płatnikiem podatku VAT,
 - 8) cenę brutto będącą sumą łącznej ceny netto i wartości podatku VAT.
- 10.2 Cena netto poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia winna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do wykonania tej części przedmiotu zamówienia wynikające z postanowień niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 10.3 Ceny muszą być wyrażone w złotych (PLN) i ewentualnie dodatkowo w groszach, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ewentualny rabat lub upust należy ująć w cenie za wykonanie poszczególnych etapów.
- 10.4 **Cena brutto stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy.**
- 10.5 Wykonawca jest zobowiązany poinformować zamawiającego w formularzu oferty – **załącznik nr 5 do SIWZ**, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie, będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
- 10.6 Wszelkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN (złoty polski).
- 10.7 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

11. Wadium.

- 11.1 Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **5.000 złotych** (słownie: pięć tysięcy złotych).

- 11.2 Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.
- 11.3 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach wybranych przez wykonawcę:
- a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
- 11.4 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto zamawiającego w **PKO Bank Polski S.A. nr 71 1020 5402 0000 0802 0365 8879** z dopiskiem „wadium – nadzór nad budową pływalni”.
Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli do upływu terminu składania ofert znajdzie się na rachunku bankowym zamawiającego.
- 11.5 W przypadku składania przez wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja winna być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- a) nazwa dającego zlecenie udzielenia gwarancji (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c) kwotę gwarancji,
 - d) termin ważności gwarancji,
 - e) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na żądanie zamawiającego w przypadkach określonych w art.46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 11.6 W przypadkach, gdy wadium wnoszone jest w formach innych niż pieniężna, wykonawca składa oryginał dokumentu wadium wraz z ofertą.
- 11.7 Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 11.8 i 11.9 SIWZ.
- 11.8 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, oświadczenia o którym

- mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 11.9 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana;
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 11.10 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 11.11 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 11.12 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 11.7 SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 11.13 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

12. Okres związania ofertą.

- 12.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 12.3 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Oferta wykonawcy, który nie wyraził zgody na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie odrzucona.

13. Miejsce i termin składania ofert.

- 13.1 Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Nowej Soli, ul. M. J. Piłsudskiego 12, 67 – 100 Nowa Sól, punkt informacyjno-podawczy na parterze budynku A – wejście od strony ul. M.J. Piłsudskiego lub przesłać na adres zamawiającego w terminie **do 26 września 2018 r. do godz. 10:00.**
- 13.2 Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202) osobiście lub za pośrednictwem pośtańca.
- 13.3 Oferty można składać w dni robocze godziny urzędowania: poniedziałek-piątek od 7:30 do 15:30, środa od 9:00 do 17:00.
- 13.4 Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpływu/złożenia w siedzibie zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
- 13.5 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością.
- 13.6 Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:
- a) nazwa i adres wykonawcy (pieczętką firmową wykonawcy), numer telefonu, faks lub adres e-mail,
 - b) Urząd Miejski w Nowej Soli
Wydział Zamówień Publicznych
ul. M. J. Piłsudskiego 12, 67 – 100 Nowa Sól,
 - c) oferta w przetargu nieograniczonym – „nadzór nad budową pływalni”,
 - d) nie otwierać przed upływem terminu składania ofert.
- 13.7 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE.
- 13.8 Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

14. Miejsce i termin otwarcia ofert.

- 14.1 Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miejskim w Nowej Soli, ul. M. J. Piłsudskiego 12, sala konferencyjna – II piętro budynku A (wejście od strony ul. M.J. Piłsudskiego) **w dniu 26 września 2018 r. o godz. 10:30.**

- 14.2 Otwarcie ofert jest jawne. W otwarciu ofert mogą brać udział wykonawcy. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.3 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej www.nowasol.pl zakładka zamówienia publiczne informacje dotyczące:
- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

15. Badanie i ocena ofert.

- 15.1 Zgodnie z art. 24 aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 15.2 Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 15.3 Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 15.4 Zamawiający przyzna zamówienie temu wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru oferty.
- 15.5 Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich wykonawców o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 braku

równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

d) unieważnieniu postępowania,
podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

15.6 Informacje, o których mowa powyżej w pkt 14.6 lit. a i lit. d zamawiający zamieści na stronie internetowej www.nowasol.pl zakładka zamówienia publiczne.

15.7 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

16.1 Ocenie podlegają jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu.

16.2 Zamawiający wybierze ofertę kierując się następującymi kryteriami wyboru:

l.p.	nazwa kryterium	waga
1.	cena oferty	60 %
2.	doświadczenie inspektora nadzoru branży konstrukcyjno - budowlanej	20 %
3.	doświadczenie inspektora nadzoru branży sanitarnej	20 %

16.3 Sposób oceny ofert.

1) Cena oferty (C).

Ocenie podlega wskazana w formularzu oferty cena oferty brutto za przedmiot zamówienia. Ocenę – 60 pkt otrzyma oferta z najniższą ceną. Pozostałe oferty z wyższymi cenami zostaną ocenione według wzoru:

$$\begin{aligned}
 & \text{liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{najniższa cena oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 60 \%
 \end{aligned}$$

Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,

zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Tak obliczona kwota będzie podstawą obliczenia punktów w kryterium oceny ofert „cena oferty”.

2) Doświadczenie inspektora nadzoru branży konstrukcyjno - budowlanej (DINBKB).

Ocenie podlega doświadczenie zawodowe osoby wskazanej przez wykonawcę do pełnienia funkcji inspektora nadzoru branży konstrukcyjno - budowlanej, polegające na pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót/inspektora nadzoru branży konstrukcyjno – budowlanej przy budowie budynku o kubaturze minimum 15.000 m³ z niecką (nieckami) basenową o powierzchni lustra wody co najmniej 300 m², lub doświadczenie łączne polegające na budowie obiektu basenu z niecką (nieckami) basenową o powierzchni lustra wody co najmniej 300m² oraz budowie budynku zamieszkania zbiorowego/obiektu użyteczności publicznej/ mieszkalnego lub mieszkalno - użytkowego o kubaturze co najmniej 15.000m³ - w przypadku rozbudowy zadanie winno obejmować rozbudowę budynku do kubatury min. 15.000 m³.

Punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższą tabelą:

Ilość zadań spełniających powyższe wymagania	1 zadanie	2 zadania	3 zadania
Przyznane punkty 1 punkt = 1%	0 pkt	10 pkt	20 pkt

UWAGA:

Ocena zostanie dokonana na podstawie informacji wykazanych w formularzu oferty, którego wzór stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ** (informacje nie podlegają uzupełnieniu).

3) Doświadczenie inspektora nadzoru branży sanitarnej (DINBS).

Ocenie podlega doświadczenie zawodowe osoby wskazanej przez wykonawcę do pełnienia funkcji inspektora nadzoru branży sanitarnej, polegające na pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót/inspektora nadzoru branży sanitarnej podczas wykonania systemu instalacji sanitarnej obiegu wody niecki (niecek) basenowej o powierzchni lustra wody co najmniej 300 m²,

Punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższą tabelą:

Ilość zadań spełniających powyższe wymagania	1 zadanie	2 zadania	3 zadania
Przyznane punkty punkt = 1%	0 pkt	10 pkt	20 pkt

UWAGA:

Ocena zostanie dokonana na podstawie informacji wykazanych w formularzu oferty, którego wzór stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ** (informacje nie podlegają uzupełnieniu).

- 16.4 Punkty uzyskane przez ofertę za poszczególne kryteria wyboru zostaną zsumowane. Wybrana zostanie oferta, która spełnia wszystkie wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i uzyskała największą liczbę punktów. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów. Ostateczny ranking ofert wyliczony zostanie według wzoru:

$$C = \text{DINBKB} + \text{DINBS}$$

gdzie:

C - ilość punktów za cenę oferty

DINBKB - ilość punktów za doświadczenie inspektora nadzoru branży konstrukcyjno – budowlanej.

DINBS - ilość punktów za doświadczenie inspektora nadzoru branży sanitarnej

- 16.5 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 17.1 Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 17.2 Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawierającą postanowienia zawarte w rozdziale II specyfikacji istotnych warunków zamówienia - Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

- 17.3 Przed podpisaniem umowy wyłoniony wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu dokumenty osób wskazanych przez wykonawcę na stanowisko inspektora nadzoru:
- potwierdzające posiadanie odpowiednich uprawnień oraz przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego,
 - oświadczenie o przyjęciu obowiązków inspektora nadzoru.
- 17.4 Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani przedstawić zamawiającemu umowę, regulującą ich współpracę zawierającą, co najmniej:
- a) strony umowy,
 - b) cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady,
 - d) wskazanie pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania wykonawców składających ofertę wspólną.
- 17.5 W przypadku nie przedłożenia przez wykonawcę wymaganych dokumentów, o których mowa w pkt. 17.3 i 17.4 umowa nie zostanie zawarta z winy wykonawcy, a złożone wadium zostanie zatrzymane przez zamawiającego.
- 17.6 Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 18.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

- 19.1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 19.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- a) określenia warunków udziału w postępowaniu,

- b) wykluczenie odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego,
 - d) opisu przedmiotu zamówienia,
 - e) wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 19.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 19.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 19.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 19.6 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 19.7 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 19.8 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 19.6 i 19.7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 19.9 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany, na które nie przysługuje odwołanie. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 19.10 Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

20. Ochrona danych osobowych.

- 20.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Nowej Soli, ul. M. J. Piłsudskiego 12, 67- 100 Nowa Sól,
- kontakt z administratorem bezpieczeństwa informacji e-mail gonet@nowasol.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora danych osobowych,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych,
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych - skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO – prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu

-
- publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Rozdział II

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy

UMOWA NR 272.2018

zawarta w dniu 2018 r. w Nowej Soli pomiędzy **Gminą Nowa Sól - Miasto** z siedzibą w Nowej Soli przy ul. M. J. Piłsudskiego 12, numer identyfikacji podatkowej 925-19-56-002

reprezentowaną przez:

Wadima Tyszkiewicza - **Prezydenta Miasta**

przy kontrasygnacie

Izabeli Piasty - **Skarbnika Miasta**

zwaną dalej „zamawiającym”,

a

z siedzibą w

numer identyfikacji podatkowej

w imieniu którego działa:

.....

zwanym dalej „wykonawcą”.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi nadzoru inwestorskiego w branży konstrukcyjno – budowlanej, sanitarnej, teletechnicznej, elektrycznej i drogowej na robotami budowlanymi na zadaniu inwestycyjnym p.n. Budowa Pływalni Krytej Solan – Centrum Sportu w Nowej Soli” realizowanym na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych wykonanej przez MWM Sp. z o.o. Sp. k., ul. Grottgera 35, 44-100 Gliwice.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, dokumentami budowy, umową zawartą pomiędzy zamawiającym a wykonawcą robót budowlanych, umowami zawartymi pomiędzy wykonawcą robót budowlanych a podwykonawcami robót budowlanych.
3. Wykonawca poprzez ustanowionych inspektorów nadzoru inwestorskiego będzie wykonywał czynności określone w art. 25 – 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t. j. Dz. U. 2018r., poz. 1202), tj. sprawował nadzór

inwestycyjny całego procesu inwestycyjnego we wszystkich branżach robót wynikających z opracowanego projektu budowlanego oraz wszystkie czynności wynikające z prawa budowlanego, rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2018r. poz. 963) oraz inne obowiązki określone przez zamawiającego w niniejszej umowie.

4. Do obowiązków wykonawcy należy:

- a) reprezentowanie zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- b) sprawdzanie ilości i jakości wykonywanych robót budowlanych, stosowania przy wykonywaniu tych robót wyrobów budowlanych i urządzeń zgodnych z wymaganiami specyfikacji technicznych oraz dokumentacji projektowej, o których mowa w ust. 1,
- c) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających oraz sporządzenie każdorazowo protokołu z przeprowadzenia tych czynności,
- d) koordynacja i uczestniczenie w próbach, rozruchach i odbiorach technicznych instalacji technologicznych, urządzeń technicznych oraz sporządzenie każdorazowo protokołu z przeprowadzenia tych czynności,
- e) przygotowanie i udział w czynnościach odbiorów częściowych, odbioru końcowego i przekazania przedmiotu umowy do użytkowania oraz sporządzenie każdorazowo protokołu z przeprowadzenia tych czynności,
- f) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, kontrolowanie i potwierdzanie rozliczeń rzeczowych i finansowych budowy.

5. Do obowiązków wykonawcy w ramach reprezentowania zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej należy w szczególności:

- a) potwierdzanie zaistniałych warunków atmosferycznych - temperatur, siły wiatru i rodzaju opadów atmosferycznych i analiza ich wpływu na wykonywanie robót budowlanych – potwierdzenie występowania temperatury poniżej – 10 stopni Celsjusza poprzez pomiary temperatury wykonywane o godzinie 7.00, 13.00, w przypadku gdy prace będą prowadzone po godzinie 16.00 należy wykonać jeszcze jeden pomiar o godzinie 18.00, w pozostałych przypadkach należy dokonać ich ustalenia w oparciu o pomiary dokonane przez Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej – jeżeli warunki atmosferyczne będą miały wpływ na termin realizacji robót budowlanych, to informacje w tym zakresie należy ująć w miesięcznym raporcie,
- b) stwierdzanie konieczności pobytu projektanta na budowie oraz potwierdzanie wykonania nadzoru autorskiego,
- c) opiniowanie oraz proponowanie możliwości rozwiązania problemów technicznych pojawiających się w trakcie realizacji robót budowlanych,

- d) współpraca i reprezentowanie zamawiającego w kontaktach z nadzorem autorskim oraz innymi jednostkami sprawującymi nadzór nad wykonywanymi robotami budowlanymi,
 - e) rekomendowanie wszystkich zmian w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas lub w następstwie wykonywania robót budowlanych.
 - f) weryfikacja braku konieczności wykonania robót budowlanych, konieczności wykonania robót zamiennych lub zamówień dodatkowych związanych z realizacją robót budowlanych oraz sporządzanie protokołów konieczności,
 - g) weryfikowanie kosztorysów ofertowych sporządzonych przez wykonawcę dla robót zaniechanych, zamiennych lub zamówień dodatkowych,
 - h) weryfikacja i zatwierdzanie, po uprzednim zaopiniowaniu przez nadzór autorski – jeżeli jest to wymagane, rysunków, projektów i dokumentów wykonawczych i powykonawczych sporządzanych przez wykonawcę robót budowlanych,
 - i) uczestniczenie w przeprowadzanych przez służby zewnętrzne i nadzór budowlany przeglądach i kontrolach poprzedzających przekazanie do użytkowania obiektu pływalni,
 - j) sprawowanie nadzoru nad robotami zamiennymi.
6. Do obowiązków wykonawcy w ramach sprawdzania jakości wykonywanych robót budowlanych i stosowania przy wykonywaniu tych robót wyrobów budowlanych i urządzeń zgodnych z wymaganiami specyfikacji technicznych, dokumentacji projektowej oraz praktyki inżynierskiej należy w szczególności:
- a) zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych i urządzeń wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie - weryfikacja i zatwierdzanie materiałów budowlanych i instalacyjnych, urządzeń oraz dostaw wykonawców winna nastąpić niezwłocznie jednak nie później niż w ciągu 5 dni od dnia otrzymania karty zatwierdzenia materiału,
 - b) bieżące archiwizowanie wszelkich atestów, deklaracji, aprobat, deklaracji właściwości użytkowych, certyfikatów jakości dotyczących zastosowanych materiałów i urządzeń,
 - c) wnioskowanie do zamawiającego o wykonanie niezbędnych badań technicznych i ekspertyz, testów jakości, badań materiałów lub robót budzących wątpliwość co do ich jakości,
 - d) kontrolowanie przestrzegania przez wykonawcę robót budowlanych zasad bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia, utrzymania porządku na terenie budowy, sposobu składowania i przechowywania materiałów,
 - e) opiniowanie proponowanych przez wykonawcę metod wykonywania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe.
7. Do obowiązków wykonawcy w ramach przygotowania i udziału w czynnościach odbiorów częściowych, odbioru końcowego i przekazania przedmiotu umowy do użytkowania należy w szczególności;
- a) sprawdzenie rzeczowo – finansowe oraz weryfikacja rozliczeń wykonawcy robót

- budowlanych przedstawionych celem dokonania odbioru częściowego i końcowego,
- b) sprawdzenie i ocena w terminie 7 dni od dnia otrzymania, przygotowanej przez wykonawcę robót budowlanych dokumentacji odbiorowej w celu dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy,
 - c) przesłanie zawiadomienia do wykonawcy robót budowlanych o terminie przystąpienia do odbioru końcowego oraz przeprowadzenie odbioru końcowego obiektu pływalni, a także przygotowanie protokołu z czynności odbioru końcowego,
 - d) przeprowadzenie odbioru robót związanych z usunięciem wad stwierdzonych w trakcie odbioru, a także przygotowanie protokołu z czynności ich odbioru,
 - e) weryfikację inwentaryzacji powykonawczej sporządzonej przez wykonawcę robót budowlanych.
8. Do obowiązków wykonawcy w ramach nadzoru inwestorskiego należy dodatkowo:
- a) opiniowanie w terminie **5 dni** od dnia otrzymania, projektów umów o podwykonawstwo w części dotyczącej zakresu robót budowlanych,
 - b) opiniowanie sposobu zabezpieczania wykopalisk odkrytych na terenie budowy,
 - c) wspieranie zamawiającego w czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych w szczególności:
 - ocena i weryfikacja rzeczowa i finansowa kosztorysu ofertowego oraz harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji budowy przedstawionych zamawiającemu przez wykonawcę obiektu pływalni, w ciągu **7** dni od dnia otrzymania tych dokumentów,
 - udzielanie wykonawcy robót budowlanych wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowych,
 - opracowanie i uzgodnienie z wykonawcą robót budowlanych oraz zamawiającym wzorów dokumentów obowiązujących podczas realizacji projektu, w szczególności: protokołów odbioru robót, kart materiałowych, protokołów odbiorów technicznych i prób technologicznych, protokołów odbiorów robót zanikających, protokołów odbiorów częściowych robót, protokołów odbiorów końcowych,
 - dostarczanie zamawiającemu wszystkich żądanych informacji, dotyczących prowadzonych robót budowlanych,
 - odpowiednio wyprzedzające informowanie zamawiającego o stwierdzonych nieprawidłowościach w realizacji robót budowlanych oraz o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji projektu, które mogą mieć wpływ na wydłużenie czasu wykonania lub zwiększenia kosztów np. w przypadku rozbieżności między dokumentacją a stanem faktycznym na terenie budowy, konieczności wykonania robót zamiennych lub nie objętych zamówieniem podstawowym oraz proponowanie sposobów ich zapobiegania i rozwiązania,
 - uczestniczenie w kontrolach przeprowadzanych przez nadzór budowlany i inne organy uprawnione do kontroli oraz sprawdzanie realizacji ustaleń

- i decyzji podjętych podczas tych kontroli,
 - analiza i opiniowanie ewentualnych roszczeń wykonawców robót budowlanych,
 - opiniowanie wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich,
 - przygotowywanie dokumentacji niezbędnej do dochodzenia, zabezpieczenia i egzekwowania od uczestników procesu inwestycyjnego wszelkiego rodzaju roszczeń związanych z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy, kar umownych i odszkodowań pozostających w związku z niewykonaniem bądź nienależytym wykonaniem zawartych z nimi umów,
 - szczegółowa inwentaryzacja wykonanych robót budowlanych i ich rozliczenie rzeczowe i finansowe w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy z wykonawcą robót budowlanych oraz dokonanie ich odbioru.
9. Wykonawca nie jest uprawniony do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu zamawiającego ani do dokonywania, bez pisemnej akceptacji zamawiającego, zmian w zakresie robót budowlanych. Wyjątkiem od tej zasady są przypadki, gdy zaniechanie wykonania robót innych niż wymienione w umowie z wykonawcą robót budowlanych mogłoby spowodować zagrożenie dla życia ludzi lub katastrofę budowlaną.
10. Wykonawca jest zobowiązany jest świadczyć przedmiotem umowy rzetelnie, terminowo, według swojej najlepszej woli, wiedzy i doświadczenia, zachowując profesjonalną staranność, mając na względzie konieczność ścisłego współdziałania z zamawiającym w celu zgodnego z zasadami sztuki budowlanej i terminowego wykonania robót budowlanych, o których mowa w ust. 1.
11. Wykonawca ponosi wobec zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań objętych umową, ocenianego w granicach przewidzianych do umów starannego działania, z uwzględnieniem zawodowego charakteru wykonywanych czynności.

§ 2

SPOSÓB REALIZACJI PRZEDMIOT UMOWY

1. Wszystkie działania wykonawcy winny zapewnić osiągnięcie celu, jakim jest otrzymanie przez zamawiającego w założonym terminie i budżecie zadania inwestycyjnego, wskazanego w § 1 ust. 1 oraz być prowadzone rzetelnie i zachowaniem należytej staranności.
2. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić od dnia podpisania umowy dyspozycyjność osób pełniących funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego
3. W trakcie wykonywania robót budowlanych każdy inspektor nadzoru zobowiązany jest do przebywania na terenie budowy z częstotliwością zapewniającą sprawowanie skutecznego nadzoru nad prowadzonymi robotami, nad którymi sprawuje nadzór.

4. Osoby sprawujące nadzór inwestorski winne być obecne na terenie budowy w trakcie prowadzenia robót i przebywać tak długo, jak tego wymaga skuteczność nadzoru. W czasie każdorazowego pobytu na terenie budowy każdy inspektor nadzoru ma obowiązek dokonania przeglądu właściwego dziennika budowy oraz potwierdzenia swojej obecności i dokonanych czynności stosownym zapisem. Konieczność sprawowania czynności nadzoru w szczególności w godzinach nocnych, w dni wolne od pracy, nie będzie podlega dodatkowej zapłacie przez zamawiającego. W przypadku nieobecności na terenie budowy, każdy inspektor nadzoru winien być dostępny w łączności telefonicznej.
5. Na wezwanie zamawiającego lub kierownika budowy, każdy inspektor nadzoru winien dodatkowo stawić się niezwłocznie na terenie budowy obiektu pływalni, jednak nie później niż w czasie 4 h licząc od otrzymania wezwania, przekazanego telefonicznie, pocztą elektroniczną lub faxem na numery i adresy wskazane w umowie.
6. Wszelkie istotne informacje dla wykonawcy robót budowlanych lub zamawiającego winny być przekazywane bez zbędnej zwłoki – w tym samym dniu lub najpóźniej następnego dnia do godziny **08:00**.
7. Wykonawca jest zobowiązany do organizowania i prowadzenia narad koordynacyjnych (rad budowy) co najmniej raz na dwa tygodnie lub tak często jak będzie to konieczne dla prawidłowego postępu robót, wykonawca zobowiązany jest do informowania stron, których udział jest niezbędny (np. wykonawca robót budowlanych, zamawiający, nadzór autorski, podwykonawcy) oraz sporządzania protokołów z tych narad i przekazywania ich zamawiającemu oraz pozostałym uczestnikom procesu inwestycyjnego w terminie **3 dni** od dnia narady.
8. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji fotograficznej realizowanych robót budowlanych (we wszystkich branżach) i jej sukcesywnego (co miesiąc) przekazywania zamawiającemu w wersji elektronicznej.
9. Wykonawca zobowiązany jest sporządzać raporty w czasie realizacji umowy raporty miesięczne oraz raport końcowy.
10. Wykonawca w ciągu 7 dni po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego przedłoży zamawiającemu „raport miesięczny” informujący o postępie robót, uzyskiwanym poziomie jakości robót, sprawach finansowych oraz występujących problemach w realizacji umowy na roboty budowlane. Raport będzie zawierał co najmniej:
 - a. opis wykonanych robót, zrealizowanych dostaw urządzeń,
 - b. fotografie w wersji cyfrowej pokazujące stan i postęp prac na terenie budowy w tym dokumentujące, wykonanie wszystkich elementów prac wykonanych przez wykonawcę robót budowlanych, w szczególności robót zanikających lub ulegających zakryciu;
 - c. zestawienie dokumentów zapewnienia jakości, wyniki prób i świadectwa atestów materiałów;
 - d. wykaz przeprowadzonych odbiorów technicznych obiektu;

- e. informacje dotyczące bezpieczeństwa na terenie budowy, przepisów BHP i ochrony środowiska;
 - f. porównanie rzeczywistego i planowanego postępu, z podaniem szczegółów, które mogłyby zagrażać terminowemu ukończeniu inwestycji zgodnie z harmonogramem i zakresem rzeczowym oraz kroki podjęte lub zamierzone dla pokonania opóźnień,
 - g. wykaz zmian projektowych,
 - h. informacja o zaistniałych warunków atmosferycznych – jeżeli będą miały wpływ na termin realizacji robót budowlanych,
 - i. wykaz roszczeń i etap ich rozpatrywania,
 - j. wartość wykonanych robót,
 - k. opis powstałych problemów wraz z propozycjami ich rozwiązania lub informacja o ich braku.
11. Po zakończeniu robót budowlanych, przed odbiorem końcowym, wykonawca przedłoży zamawiającemu raport końcowy, który będzie zawierał:
- a. końcowe rozliczenie ilościowe i jakościowe wykonanych robót budowlanych,
 - b. wykaz przeprowadzonych odbiorów technicznych obiektu,
 - c. wyniki weryfikacji inwentaryzacji powykonawczej sporządzonej przez wykonawcę robót budowlanych,
 - d. wykaz roszczeń i etap ich rozpatrywania,
 - e. informację podsumowującą i oceniającą zrealizowane zadanie inwestycyjne oraz wnioski końcowe.

§ 3

ZESPÓŁ INSPEKTORÓW NADZORU

1. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić do realizacji umowy zespół inspektorów nadzoru, w którego skład wchodzi:
 - a) inspektor nadzoru branży konstrukcyjno – budowlanej,
 - b) inspektor nadzoru branży sanitarnej,
 - c) inspektor nadzoru branży elektrycznej,
 - d) inspektor nadzoru branży teletechnicznej,
 - e) inspektor nadzoru branży drogowej.
2. Wykonawca jest zobowiązany do ustanowienia koordynatora zespołu inspektorów nadzoru inwestorskiego.
3. Do pełnienia funkcji, o których mowa w ust. 1 wykonawca wyznacza osoby wskazane w wykazie osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy oraz formularzu oferty stanowiącym **załącznik nr 2** do umowy.
4. W przypadku, gdy osoby biorące udział w realizacji umowy nie znają języka polskiego wymagane jest, aby wykonawca zapewnił pełną usługę tłumaczenia na i z języka polskiego.

5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania stałości (niezmienności) składu osobowego zespołu inspektorów nadzoru w czasie trwania umowy. Dopuszcza się zmianę osoby wskazanej do pełnienia funkcji inspektora nadzoru, za zgodą zamawiającego wyrażoną w formie aneksu do umowy pod warunkiem, że wykonawca udowodni (przedkładając odpowiednie dokumenty), że następca spełnia następujące warunki:

a) inspektor nadzoru robót branży konstrukcyjno - budowlanej:

- posiadanie uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń lub uprawnień równoważnych,
- doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót//inspektora nadzoru robót branży konstrukcyjno - budowlanej przy budowie budynku o kubaturze minimum 15.000 m³ z niecką (nieckami) basenową o powierzchni lustra wody co najmniej 300 m², lub doświadczenie łączne polegające na budowie obiektu basenu z niecką (nieckami) basenową o powierzchni lustra wody co najmniej 300m² oraz budowie budynku zamieszkania zbiorowego/objektu użyteczności publicznej/ mieszkalnego lub mieszkalno - użytkowego o kubaturze co najmniej 15.000m³ - w przypadku rozbudowy zadanie winno obejmować rozbudowę budynku do kubatury min. 15.000 m³.

Ponadto winien posiadać doświadczenie nie mniejsze niż doświadczenie osoby wskazanej do pełnienia funkcji inspektora nadzoru branży konstrukcyjno - budowlanej wykazane w formularzu oferty stanowiącym **załącznik nr 2** do umowy, które zostało uwzględnione przy ocenie oferty w trakcie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

b) inspektor nadzoru branży sanitarnej:

- posiadanie uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodnych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia równoważne,
- doświadczenie w okresie ostatnich piętnastu lat przed upływem terminu składania ofert, w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót/inspektora nadzoru robót branży sanitarnej podczas wykonania systemu instalacji sanitarnej obiegu wody niecki (niecek) basenowej o powierzchni lustra wody co najmniej 300 m², ponadto winien posiadać doświadczenie nie mniejsze niż doświadczenie osoby wskazanej do pełnienia funkcji inspektora nadzoru branży sanitarnej wykazane w formularzu oferty stanowiącym **załącznik nr 2** do umowy, które zostało uwzględnione przy ocenie oferty w trakcie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia,
- doświadczenie w okresie ostatnich piętnastu lat przed upływem terminu składania ofert w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót/inspektora nadzoru robót branży sanitarnej podczas wykonania

systemu instalacji wentylacji mechanicznej budynku o wydajności strumienia powietrza nawiewanego minimum 10.000 m³/h,

Dopuszcza się wykazanie spełniania powyższego warunku udziału przez dwie osoby, z których jedna posiada doświadczenie w zakresie systemu instalacji sanitarnej obiegu wody, a druga w zakresie instalacji wentylacji mechanicznej.

c) inspektor nadzoru branży elektrycznej:

- posiadanie uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub uprawnienia równoważne,
- doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót/inspektora nadzoru robót branży elektrycznej podczas wykonania instalacji elektrycznej wraz z aparaturą kontrolno – pomiarową lub automatyką,

d) inspektor nadzoru robót teletechnicznych:

- posiadająca uprawnienia do nadzorowania robotami budowlanymi w specjalności telekomunikacyjnej w zakresie telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą telekomunikacyjną lub uprawnienia równoważne,
- doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót/inspektora nadzoru robót branży teletechnicznej podczas wykonania sieci okablowania strukturalnego, wewnętrznej sieci LAN oraz elektronicznego systemu kontroli dostępu,

e) inspektor nadzoru robót branży drogowej - osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej lub uprawnienia równoważne.

Zamawiający dopuszcza łączenie wyżej wskazanych funkcji pod warunkiem spełnienia przez tę osobę wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji.

Przez uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi należy rozumieć uprawnienia budowlane, o których mowa w rozdziale 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202) oraz rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278). Zamawiający określając wymogi w zakresie uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia równoważne tzn. uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub uznane na zasadach określonych w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65), które uprawniają do pełnienia funkcji inspektora nadzoru we wskazanej specjalności przy realizacji przedmiotu zamówienia.

Budynek – należy przez to rozumieć taki obiekt budowlany, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach.

Budowa – należy przez to rozumieć wykonywanie budynku w określonym miejscu, a także odbudowę, rozbudowę, nadbudowę obiektu budowlanego.

Przez budynek zamieszkania zbiorowego należy przez to rozumieć budynek przeznaczony do okresowego pobytu ludzi, w szczególności hotel, motel, pensjonat, dom wypoczynkowy, dom wycieczkowy, schronisko młodzieżowe, schronisko, internat, dom studencki, budynek koszarowy, budynek zakwaterowania na terenie zakładu karnego, aresztu śledczego, zakładu poprawczego, schroniska dla nieletnich, a także budynek do stałego pobytu ludzi, w szczególności dom dziecka, dom rencistów i dom zakonny.

Przez budynek użyteczności publicznej należy przez to rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.

6. Wykonawca winien przedłożyć zamawiającemu propozycję zmiany nie później niż 7 dni przed planowaną zmianą osoby inspektora nadzoru.
7. Zamawiający może zażądać zmiany osoby wskazanej do pełnienia funkcji, o której mowa w ust. 1 jeżeli uzna, że osoba ta nie wykonuje należycie swoich obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca zobowiązany jest zmienić wskazaną osobę w terminie 14 dni od dnia otrzymania żądania zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje zmianę osoby wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osoby zastępowanej określonych w ust. 5.
8. Przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku właściwej osoby lub skierowanie do wykonywania przedmiotu umowy osoby, która nie uzyskała akceptacji zamawiającego, stanowi podstawę do naliczenia kary umownej oraz odstąpienia od umowy przez zamawiającego z winy wykonawcy.

§ 4

OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zapewni wsparcie w zagadnieniach formalnych w przypadkach, gdzie uczestnictwo zamawiającego jest wymagane przez prawo m.in. poprzez udzielenie wykonawcy odpowiednich pełnomocnictw do reprezentacji zamawiającego w tych sprawach, wsparcie w wyjaśnieniach wszystkich aspektów prawnych związanych z projektem, aranżowanie uczestnictwa projektantów oraz nadzoru autorskiego (o ile zamawiający uzna za stosowne) w wyjaśnieniach wszystkich kwestii dotyczących projektów budowlano-wykonawczych.

2. Zamawiający jest zobowiązany przekazać wykonawcy w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy, na czas pełnienia nadzoru, następujące dokumenty będące w posiadaniu zamawiającego:
 - a) dokumentację projektową i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
 - b) dokumenty formalno-prawne dotyczące realizacji projektu.
 - c) kopię umowy zawartej z wykonawcą robót budowlanych.
3. Na każde żądanie zamawiającego wykonawca zobowiązany jest udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem niniejszej umowy. W tym celu wykonawca zezwoli osobie upoważnionej przez zamawiającego skontrolować lub zbadać dokumentację dotyczącą wykonywania umowy oraz sporządzić z niej kopie zarówno podczas, jak i po wykonaniu umowy.
4. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez wykonawcę w związku z wykonywaniem umowy nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu wykonania umowy, publikowane lub ujawniane przez wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody zamawiającego.

§ 5

TERMIN REALIZACJI

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia do 30 czerwca 2020 r.
2. Planowany termin zakończenia realizacji robót budowlanych budowy krytej pływalni w Nowej Soli do 31 maja 2020 r.
3. W przypadku przedłużenia się terminu wykonania robót budowlanych na zadaniu inwestycyjnym p.n. Budowa Pływalni Krytej Solan – Centrum Sportu w Nowej Soli", termin wykonania nadzoru inwestorskiego ulega przedłużeniu o okres niezbędny do wykonania wszystkich obowiązków wykonawcy.
4. Zamawiający zawiadomi wykonawcę o wystąpieniu okoliczności skutkujących koniecznością przedłużenia oraz nowym terminie wykonania umowy.
5. Przedłużenie terminu wykonania zamówienia nie stanowi podstawy do zwiększenia wynagrodzenia wykonawcy.

§ 6

WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy, zamawiający zapłaci wykonawcy, zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą **załącznik nr 2** do umowy, wynagrodzenie w wysokości zł netto, powiększone o ...% podatku VAT w kwocie zł, co stanowi kwotę zł brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym, które uwzględnia wszystkie koszty związane z pełną i prawidłową realizacją przedmiotu umowy.

§ 7**ROZLICZENIE I TERMINY PŁATNOŚCI**

1. Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności dokonywane na podstawie umowy będą realizowane przez zamawiającego w złotych polskich.
2. Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zostanie rozliczone:
 - a) do wysokości 90 % wynagrodzenia umownego na podstawie faktur częściowych, wystawianych przez wykonawcę nie częściej niż raz na miesiąc, w wysokości proporcjonalnej do postępu robót budowlanych w okresie rozliczeniowym – przez wysokość proporcjonalną do postępu robót budowlanych w okresie rozliczeniowym należy rozumieć wysokość odpowiadającą iloczynowi stawki procentowego zaawansowania wartości robót budowlanych w okresie rozliczeniowym i wynagrodzenia umownego – stawkę procentowego zaawansowania wartości robót budowlanych w okresie rozliczeniowym ustala się przez obliczenie procentowego udziału wartości robót budowlanych odebranych na podstawie protokołu odbioru w danym okresie rozliczeniowym w stosunku do wartości wszystkich robót budowlanych,
 - b) pozostała część wynagrodzenia umownego po wykonaniu usługi objętej przedmiotem umowy.
3. Podstawę do wystawienia faktury częściowej stanowi podpisany przez zamawiającego protokół odbioru częściowego.
4. Podstawę do wystawienia faktury końcowej stanowi podpisany przez zamawiającego protokół odbioru końcowego.
5. Fakturę należy wystawić w następujący sposób:

Nabywca: Gmina Nowa Sól - Miasto
ul. M.J. Piłsudskiego 12
67-100 Nowa Sól
NIP: 925-19-56-002
6. Zapłata należności wynikającej z wystawionej przez wykonawcę faktury/rachunku nastąpi w terminie do 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku do siedziby zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy podany w fakturze/rachunku.
7. Termin zapłaty stanowi dzień dokonania polecenia przelewu z rachunku zamawiającego na rachunek wykonawcy.
8. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie bez zgody zamawiającego. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Bez zgody zamawiającego wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 K.C.), ani dokonywać żadnej innej czynności prawnej rodzącej taki skutek.

§ 8**PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Każda ze stron umowy zobowiązana jest do wyznaczenia przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania strony w sprawach związanych z wykonaniem umowy oraz do przekazania drugiej stronie nr telefonu, faksu oraz adresu mailowego do kontaktowania się z tą osobą.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu nr telefonu, faksu oraz adresu mailowego do kontaktowania się z osobami pełniącymi funkcję inspektora nadzoru.
3. Powyższe informacje każda ze stron przekazuje pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.

§ 8 ODBIORY

1. Podstawą do dokonania odbioru częściowego przedmiotu umowy jest dokonanie odbioru częściowego robót budowlanych wykonanych w ramach realizacji zadania inwestycyjnego, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy.
2. Podstawę dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy jest dokonanie odbioru końcowego robót budowlanych wykonanych w ramach realizacji zadania inwestycyjnego, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy lub odbiór przez zamawiającego potwierdzenia przyjęcia zawiadomienia o zakończeniu budowy lub decyzji o pozwoleniu na użytkowanie w zależności od tego, które z tych zdarzeń będzie późniejsze.

§ 9 ODPOWIERZIALNOŚĆ WYKONAWCY

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań objętych umową, ocenianego w granicach przewidzianych do umów starannego działania, z uwzględnieniem zawodowego charakteru wykonywanych czynności.

§ 10 ODSTĄPIENIE OD UMOWY LUB ROZWIĄZANIE UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanych części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia od umowy i naliczyć karę umowną w wysokości określonej § 11 ust. 1 lit. C umowy, gdy wykonawca:
 - a) nie wykonuje umowy pomimo wezwania wykonawcy do podjęcia wykonywania umowy,
 - b) został złożony wniosek o likwidację, postępowanie restrukturyzacyjne lub rozwiązanie wykonawcy,

- c) wykonuje umowę nienależycie, w szczególności kiedy skierował do wykonywania przedmiotu umowy osobę, która nie uzyskała akceptacji zamawiającego, zamawiający wezwie wykonawcę do zmiany sposobu wykonania i wyznaczy mu w tym celu odpowiedni termin, po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu zamawiający może od umowy odstąpić,
 - d) gdy wartość nałożonych kar umownych przekroczy 10 % wartości brutto umowy określonej w § 6 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wskazanej w art. 145a ustawy Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 4. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy może nastąpić tylko i wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia.
 5. Zamawiający składając oświadczenie o odstąpieniu odstępuje od umowy w części niewykonanej (ex nunc).
 6. Wykonawcy nie przysługuje żadne odszkodowanie, w tym z tytułu utraconych korzyści na skutek odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy.
 7. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy nie zwalnia wykonawcy od odpowiedzialności za wyrządzone szkody.

§ 11

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIE

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) w przypadku nienależytego wykonywania przedmiotu umowy w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy przypadek,
 - b) w przypadku nieterminowego wykonywania obowiązków umownych w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień opóźnienia, a w przypadku, o którym mowa w § 2 ust. 5 w wysokości 100 zł za każdą godzinę opóźnienia,
 - c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek za stron z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek za stron z przyczyn leżących po stronie zamawiającego w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 z zastrzeżeniem, że kara nie obowiązuje, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 10 ust. 1 umowy.
3. Kara umowna będzie potrącana z przysługującego wynagrodzenia wykonawcy na podstawie kompensaty wzajemnych należności i zobowiązań (potrącenie z wystawianej przez wykonawcę faktury za usługę będącą przedmiotem umowy), na co wykonawca wyraża zgodę. W przypadku gdy wysokość kar umownych przekroczy wartość przysługującego wynagrodzenia wykonawcy, wykonawca jest

zobowiązany do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej.

4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 12

ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 dopuszcza się możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy;
 - a) w przypadku stwierdzenia przez zamawiającego braku konieczności wykonania części przedmiotu umowy – w takim przypadku zmiana dotyczyć będzie zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy oraz odpowiedniego zmniejszenia wysokości należnego wykonawcy wynagrodzenia - wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia; w tym prawo do odszkodowania,
 - b) w zakresie zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany ustawowej zmiany stawki podatku VAT – wynagrodzenie wykonawcy określone w umowie zostanie zmienione z uwzględnieniem nowej stawki podatku VAT. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej zgodnie z terminami ustalonymi w umowie, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług. Wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów,
 - c) w zakresie dotyczącym wynagrodzenia w przypadku:
 - 1) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.),
 - 2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez wykonawcę.Zmiana wysokości wynagrodzenia będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

W przypadku zmiany, o której mowa w ppkt 1, wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników realizujących przedmiot umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.

W przypadku zmiany, o której mowa w ppkt 2, wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom realizującym przedmiot umowy..

W celu dokonania zmiany umowy, wykonawca winien wystąpić do zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy. Wykonawca, jest zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności: pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ppkt 1, lub pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników realizujących przedmiot umowy, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ppkt 2.

W terminie 14 dni od dnia przekazania wniosku, zamawiający prześle wykonawcy informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.

d) w zakresie dotyczącym możliwości zmiany osób realizujących przedmiot umowy. Zmiana osób może być dokonana w sytuacji:

- na żądanie zamawiającego w przypadku nienależytego wykonywania powierzonych prac,
- na wniosek wykonawcy w przypadku śmierci, choroby lub innego zdarzenia losowego, nienależytego wykonywania powierzonych prac, innych obiektywnych okoliczności niezależnych od wykonawcy (np. rezygnacji).

2. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1.

3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

§ 13

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Każda ze stron umowy zobowiązana jest do realizacji obowiązków informacyjnych, określonych przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO), w takim zakresie w jakim są do tego zobowiązane, zgodnie z tymi przepisami.
2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1330 ze zm.), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
3. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej również w zakresie firmy.
4. Wykonawca po zakończeniu umowy usunie wszelkie dane osobowe uzyskane na podstawie regulacji umowy oraz wszelkie ich istniejące kopie w ciągu 7 dni. Po wykonaniu zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wykonawca powiadomi zamawiającego pisemnie o fakcie usunięcia danych.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadku stwierdzenia naruszenia przez wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony ustalają, że w razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby zamawiającego.
4. Tytuły paragrafów umowy użyte zostały wyłącznie dla przejrzystości niniejszej umowy i nie mają wpływu na interpretację jej treści.

5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla zamawiającego, jeden dla wykonawcy.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNE CZĘŚCI UMOWY:

1. Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.
2. Formularz oferty.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA