

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Przedmiot zamówienia:** działania promocyjne w ramach projektu pt. „ODRA<sup>N</sup> – Centrum Matematyczno Przyrodnicze w Nowej Soli” dotyczące wykonanie dokumentacji zdjęciowej z realizacji projektu.

**Celowość postępowania:** konkurencyjność rynku i racjonalność wydatkowania środków publicznych;

Projekt jest realizowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego-Lubuskie 2020, Oś priorytetowa 9 – Infrastruktura Społeczna, Działanie 9.3. Rozwój Infrastruktury edukacyjnej, Poddziałanie 9.3.1. Rozwój infrastruktury edukacyjnej – projekty realizowane poza formułą ZIT, (typ projektu II – inwestycje w infrastrukturę edukacji ogólnej – rodzaj projektu „b”).

### 1. Zamawiający:

Nazwa: Gmina Nowa Sól – Miasto  
Adres: Ul. M.J. Piłsudskiego 12, 67- 100 Nowa Sól  
Strona internetowa: [www.nowasol.pl](http://www.nowasol.pl)

Adres do korespondencji:  
Urząd Miejski Nowa Sól, Wydział Integracji Europejskiej i Promocji  
Ul. M.J. Piłsudskiego 12, 67- 100 Nowa Sól

Adres e-mail: [bantecka@nowasol.pl](mailto:bantecka@nowasol.pl),  
Telefon: 68 459 03 55  
Faks: 68 459 03 58

Godziny urzędowania:

poniedziałek-piątek  
od 7.30 do 15.30  
środa od 9.00 do 17.00





## 2. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia są działania promocyjne dotyczące wykonania dokumentacji fotograficznej w ramach realizacji projektu pt. „ODRA<sup>N</sup> – Centrum Matematyczno Przyrodnicze w Nowej Soli”, wg poniższej specyfikacji:

### -Zakres tematyczny:

Wykonanie dokumentacji fotograficznej z realizacji projektu pt. „Centrum Matematyczno - Przyrodniczego w Nowej Soli” tzw. „Parku fizyki”, który ma charakter plenerowy, zlokalizowany na otwartej przestrzeni o powierzchni 3,6 ha na terenie Nadodrzańskiego Parku Rekreacyjnego. Centrum Matematyczno - Przyrodniczego umiejscowione jest w Nowej Soli w centralnej części, w bezpośrednim sąsiedztwie istniejących już i niezwykle chętnie odwiedzanych terenów rekreacyjnych – Park Krasnala 1 i 2, park linowy, toru BMX, skate park, wake park, wodny świat, a także w pobliżu portu rzeczego. „Park fizyki” będzie stanowić placówkę edukacyjną dla dzieci i młodzieży z Nowosolskiego SubObszaru Funkcjonalnego. W Centrum wyodrębnione zostaną strefy tematyczne, odpowiadające poszczególnym działom nauki a do poszczególnych stref trafi 45 urządzeń interaktywnych z dziedziny fizyki, geografii, biologii i informatyki.

**-Ilość:** 100 sztuk, z czego 50 sztuk dotyczyć będzie etapu budowy Centrum Matematyczno-Przyrodniczego a 50 sztuk funkcjonowania obiektu po oddaniu do użytkowania wraz z jego najbliższym otoczeniem obszarowym

**-okres wykonania dokumentacji zdjęciowej:** 1 czerwca-30 wrzesień 2017r., z uwzględnieniem wydarzenia jakim będzie oficjalne otwarcia centrum, który przewidziany jest w dniach: 1-4 września br.

**-rozdzielczość zdjęć:** 300 DPI

- dokumentacja zdjęciowa przekazana wraz z prawami autorskimi na nośniku elektronicznym.

Z chwilą dokonania zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy, Zamawiający staje się wyłącznym właścicielem wszelkich autorskich praw majątkowych związanych z Przedmiotem Zamówienia.

## 3. Zaplanowany budżet do wykorzystania:

6600,00 zł brutto



#### 4. Termin realizacji.

Realizacja zlecenia: 1 czerwca – 30 wrzesień 2017r.

#### 5. Informacja o sposobie porozumiewania się Wykonawcy z Zamawiającym:

Zamawiający ustanawia osobę do kontaktu z Wykonawcą – pracownika Wydziału Integracji Europejskiej i Promocji;

- a. e-mail : [bantecka@nowasol.pl](mailto:bantecka@nowasol.pl)
- b. tel. 68-4590355

#### 6. Warunki udziału w postępowaniu.

W postępowaniu publicznym mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki odpowiadające przedmiotowi zamówienia, a w szczególności:

- a) wykonali w okresie ostatnich 2 lat , licząc od daty terminu składania ofert, co najmniej 3 zlecenia na dokumentację fotograficzną na 200 zdjęć, co zostanie udokumentowane w sposób wiarygodny (np. listy referencyjne od poprzednich zleceńodawców, umowy, faktury)
- b) posiadają niezbędne umiejętności do wykonania Przedmiotu Zamówienia oraz zobowiązują się do jego wykonania osobiście i z najwyższą starannością, a także oświadczą, że Przedmiot zamówienia nie narusza autorskich praw majątkowych osób trzecich.
- c) Wykonawca wykona Przedmiot Zamówienia przy użyciu własnych narzędzi.
- d) Ponadto wymagana jest:
  - należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
  - ustalenia i decyzje dotyczące wykonania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy,
  - określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych, możliwości wykorzystania w komunikacji łączności elektronicznej/faksu oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego wykonywania umowy,
- c) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania zamówienia.



## 7. Opis kryteriów wyboru oferty oraz sposób ich oceny

7.1 Zamawiający oceni jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone.

7.2 Zamawiający wybierze ofertę kierując się następującymi kryteriami wyboru:

I.p.	Nawa kryterium	waga
1.	cena	100 %

Ocenie podlega cena brutto oferty.

Liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$\text{liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6.3 Jeżeli zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## 8. Sposób obliczania ceny oferty

8.1 W formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego należy podać cenę netto, wartość podatku VAT – jeżeli dotyczy oraz cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

8.2 Cena musi być wyrażona w złotych (PLN) i ewentualnie dodatkowo w groszach, dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

## 9. Opis sposobu przygotowania oferty.

9.1 Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w języku polskim. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

9.2 Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczętkę imienną oraz podpis lub parafę. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

9.3 Ofertę należy złożyć na formularzu oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

9.4 Do oferty należy załączyć: pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji wykonawcy nie wynika z przepisów prawa lub dokumentów



rejestrowych,

**UWAGA:** Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

## 10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące zapytania ofertowego. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści wpłyną do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

10.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął po upływie terminu składania wniosku, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania

10.3 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieszcza na stronie internetowej [www.nowasol.pl](http://www.nowasol.pl) w zakładce zamówienia publiczne.

## 11. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

11.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego (biuro podawcze) lub przesać na adres Urzędu Miejskiego w Nowej Soli, ul. M. J. Piłsudskiego 12, 67 – 100 Nowa Sól w terminie **do dnia 31 maja 2017 r. do godziny 14:00**

11.2 O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do siedziby zamawiającego. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za stan oraz termin dostarczenia oferty przesłanej przez wykonawców drogą pocztową.

11.3 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej w następujący sposób: **„Zapytanie ofertowe - dokumentacja zjęciowa dla projektu „ODRA<sup>N</sup> – Centrum Matematyczno Przyrodnicze w Nowej Soli” oraz z napisem „Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert”.**

11.4 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Urzędu Miejskiego w Nowej Soli ul. M. J. Piłsudskiego 12, pokój nr 106 w dniu **31 maja 2017 r. o godz. 14:30**. Otwarcie ofert jest jawne.

## 12 Badanie i wybór oferty.

12.4 Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

12.5 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz ich uzupełnienia.

12.6 Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

- wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
- jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,





- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,  
e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 12.7 Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowymi została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 12.8 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano wraz z uzasadnieniem jej wyboru, a także informacje o ofertach, które zostały odrzucone wraz z uzasadnieniem. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa powyżej na stronie internetowej [www.nowasol.pl](http://www.nowasol.pl) zakładka zamówienia publiczne.
- 12.9 Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 12.10 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać kolejną ofertę spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
- 12.11 Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert lub unieważnienia postępowania.

#### Załączniki:

1. Formularz oferty.

Z up. PREZYDENTA MIASTA

*Jacek Milewski*  
WICEPREZYDENT