

SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA  
I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH

Kod 39150000-8

RÓŻNE MEBLE I WYPOSAŻENIE

SST-225/04.06.

## 1. WSTĘP

### 1.1. Nazwa zadania

„Budowa pływalni krytej Solan - Centrum Sportu w Nowej Soli”

### 1.2. Zakres stosowania Specyfikacji

Przedmiotem niniejszej szczegółowej specyfikacji technicznej (SST) są wymagania, dotyczące wykonania i odbioru dostaw wyposażenia stałego i ruchomego w projektowanej inwestycji, Niniejsza szczegółowa specyfikacja techniczna (SST) stosowana będzie jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zlecaniu i realizacji robót.

### 1.3. Podstawa opracowania

Niniejsza SST jest opracowana na podstawie dokumentów wymienionych w **Specyfikacji Technicznej – ST-KT -225/00.00 „Wymagania ogólne” pkt.1.3**.

### 1.4. Podstawowe definicje i pojęcia

Określenia podane w niniejszej SST są zgodne z obowiązującymi normami, przepisami oraz z pkt 1.4. zawartym w **ST „Wymagania Ogólne” ST-KT-225/00.00**

- **Dostawy** - należy rozumieć wszystkie prace związane z dostarczaniem i montażem wyposażenia zgodnie z ustaleniami projektowymi,
- **Dostawca** - osoba lub organizacja wykonująca ww. Dostawy,
- **Procedura** - dokument zapewniający jakość, definiujący „jak, kiedy, gdzie i kto”? wykonuje i kontroluje poszczególne operacje robocze - procedura może być zastąpiona przez normy, aprobaty techniczne i instrukcje,
- **Ustalenia projektowe** - ustalenia podane w dokumentacji technicznej zawierające dane opisujące przedmiot i wymagania jakościowe.

### 1.5. Zakres robót objętych specyfikacją

Roboty, których dotyczy specyfikacja, obejmują czynności mające na celu realizowanie dostaw wyposażenia instalacyjnego oraz ich montaż zgodnie z dokumentacją projektową. Wykonawca jest odpowiedzialny za ich zgodność z dokumentacją projektową, SST i poleceniami Inspektora Nadzoru.

### 1.6. Nazwy i kody wg wspólnego słownika zamówień CPV

**Grupa robót**

KOD 39100000-3

MEBLE

**Klasa robót**

KOD 39150000-8

RÓŻNE MEBLE I WYPOSAŻENIE

## 2. WYPOSAŻENIE

### 2.1. Ogólne wymagania dotyczące podano Specyfikacji technicznej ST-KT 225/00.00. „Wymagania ogólne” pkt 2.

### 2.2. Zestawienie wyposażenia

54. PODNOŚNIK PIONOWY - WYMIARY 110x150 cm, WYS. PODNOSZENIA 2,25 m, DRZWI PRZYSTANKOWE-JEDNOSKRZYDŁOWE 900x 2000 mm, WERSJA PRZELOTOWA, PODŁOGA ANTYPOŚLIZGOWA, UDŹWIG 400/500 kg SZYB WOLNOSTOJĄCY STAŁOWY RAL7011, WYPEŁNIENIE SZKŁO BEZPIECZNE, WYMIAR OTWORU W STROPIE 1500x1600 mm

### **3. SPRZĘT**

3.1. Ogólne wymagania dotyczące sprzętu podano w Specyfikacji technicznej **ST-KT -225/00.00 „Wymagania ogólne” pkt 3.** Dla realizacji dostaw nie przewiduje się użycia specjalistycznego sprzętu.

### **4. TRANSPORT**

4.1. Ogólne wymagania dotyczące transportu podano w Specyfikacji technicznej **ST-KT -225/00.00 „Wymagania ogólne” pkt 4.**

#### **4.2. Transport**

Transport wyposażenie odbywa się przy pomocy rozbieralnych zestawów samochodowych (pokrytych plandekami).

Rozładunek wyposażenia powinien odbywać się w sposób zmechanizowany przy pomocy wózka widłowego o udźwigu co najmniej 2000 kg lub żurawia wyposażonego w zawiesie z widłami.

### **5. WYKONANIE ROBÓT**

5.1. Ogólne zasady wykonania robót podano w Specyfikacji technicznej **ST-KT -225/00.00 „Wymagania ogólne” pkt 5.**

### **6. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT**

6.1. Ogólne zasady kontroli jakości robót podano w **ST-KT 225/00.00 „Wymagania ogólne” pkt 6.**

### **7. OBMIAK ROBÓT**

Ogólne wymagania dotyczące obmiaru robót podano w specyfikacji **ST-KT 225/00.00 „Wymagania ogólne” pkt 7.**

Jednostką obmiarową robót jest **kpl. szt.**

### **8. ODBIÓR ROBÓT**

Ogólne wymagania dotyczące odbioru robót podano w specyfikacji **ST-KT 225/00.00**

**„Wymagania ogólne” pkt 8.**

**8.1.Odbiór częściowy**

Odbiór częściowy polega na określeniu ilości i jakości dostarczonego wyposażenia. Odbioru częściowego dostaw dokonuje się dla zakresu określonego w dokumentach umownych według zasad jak przy odbiorze ostatecznym robót.

Celem odbioru częściowego jest wczesne wykrycie ewentualnych usterek w realizowanych dostawach i ich usunięcie przed odbiorem końcowym.

Odbiór częściowy robót jest dokonywany przez inspektora nadzoru w obecności kierownika budowy.

Protokół odbioru częściowego jest podstawą do dokonania częściowego rozliczenia zakresu dostaw jeżeli umowa taką formę przewiduje.

**8.2.Odbiór końcowy**

Odbiór końcowy stanowi ostateczną ocenę rzeczywistego wykonanie dostaw w odniesieniu do zakresu (ilości), jakości i zgodności z dokumentacją projektową.

Odbioru dokonuje komisja powołana przez zamawiającego na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów oraz dokonanej ocenie wizualnej.

Podstawę do odbioru dostarczonego wyposażenia powinny stanowić następujące dokumenty:

- dokumentacja techniczna (projekt wykonawczy, projekt wnętrz, dokumentacja powykonawcza),
- szczegółowe specyfikacje techniczne,
- dziennik budowy,
- zaświadczenia o jakości wyrobów dostarczonych na budowę (aprobaty techniczne, certyfikaty, deklaracje zgodności),
- protokoły odbioru dostarczonych wyrobów,

W trakcie odbioru komisja obowiązana jest zapoznać się z przedłożonymi dokumentami, przeprowadzić badania zgodnie z wytycznymi SST oraz dokonać oceny wizualnej.

W przypadku niekompletności dokumentów odbiór może być dokonany po ich uzupełnieniu.

Z czynności odbioru sporządza się protokół podpisany przez przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy. Protokół powinien zawierać:

- ustalenia podjęte w trakcie prac komisji,
- ocenę wyników badań,
- wykaz wad i usterek ze wskaźnikiem możliwości ich usunięcia,
- stwierdzenie zgodności lub niezgodności wykonania robót z zamówieniem,

Protokół odbioru końcowego jest podstawą do dokonania rozliczenia końcowego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

**8.3.Odbiór pogwarancyjny**

Odbiór pogwarancyjny przeprowadza się po upływie okresu gwarancji, którego długość jest określona w umowie. Celem odbioru pogwarancyjnego jest ocena stanu technicznego i użytkowego dostarczonego wyposażenia.

Pozytywny wynik odbioru pogwarancyjnego jest podstawą do zwrotu kaucji gwarancyjnej, Negatywny do dokonania potrąceń wynikających z obniżonej jakości robót.

## **9. PODSTAWA PŁATNOŚCI**

Płaci się za roboty wykonane w jednostkach podanych w punkcie 7.

## **10. PRZEPISY ZWIĄZANE**

### **10.1. Inne opracowania**

- Dokumentacja techniczna z wykazem wyposażenia.