

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## Zamawiający:

**Gmina Nowa Sól – Miasto  
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 12  
67 – 100 Nowa Sól**

## Przedmiot zamówienia:

**Pełnienie usługi nadzoru inwestorskiego nad budową  
lokalnego centrum obsługi pasażerów  
w Gminie Koźuchów.**

**Zamówienie realizowane w ramach projektu „Przyjazna Komunikacja  
Publiczna - Centra Obsługi Pasażerów Nowosolskiego sub Obszaru  
Funkcjonalnego” jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa  
Lubuskiego na lata 2014-2020.**



Zatwierdził:

  
Z up. PREZYDENTA MIASTA  
Jacek Milewski  
WICEPREZYDENT

Nowa Sól, dnia 6 listopada 2017 r.

## SPIS TREŚCI

### Rozdział I Instrukcja dla wykonawców

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Termin wykonania zamówienia.
5. Warunki udziału w postępowaniu.
6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
7. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.
8. Sposób obliczenia ceny oferty. Informacje dotyczące walut w jakich mogą być prowadzone rozliczenia.
9. Wadium.
10. Okres związania ofertą.
11. Opis sposobu przygotowania oferty.
12. Miejsce i termin składania ofert.
13. Miejsce i termin otwarcia ofert.
14. Badanie i ocena ofert.
15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
17. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.
18. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

### Rozdział II Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

#### Załączniki do SIWZ

Załącznik nr 1	Oświadczenie wykonawcy dotyczące przestaniek wykluczenia z postępowania.
Załącznik nr 2	Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.
Załącznik nr 3	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
Załącznik nr 4	Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnych za nadzorowanie robót.
Załącznik nr 5	Formularz oferty.

## **ROZDZIAŁ I**

### **INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY**

#### **1. Nazwa oraz adres zamawiającego.**

nazwa:	Gmina Nowa Sól - Miasto
adres:	ul. M. J. Piłsudskiego 12 67 – 100 Nowa Sól
adres do korespondencji:	Urząd Miejski Wydział Zamówień Publicznych ul. M. J. Piłsudskiego 12 67-100 Nowa Sól
strona internetowa:	<a href="http://www.nowasol.pl">www.nowasol.pl</a>
adres e-mail:	<a href="mailto:zampub@nowasol.pl">zampub@nowasol.pl</a>
faks:	68 459 03 58
godziny urzędowania:	poniedziałek – piątek od 7:30 do 15:30 środa od 9:00 do 17:00

#### **2. Tryb udzielenia zamówienia.**

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
- 2.2 Postępowanie prowadzone dla zamówienia publicznego o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych w odniesieniu do usług tj. kwoty 209 000 euro.
- 2.3 Zamawiający informuje, że źródło finansowania zamówienia będą stanowić środki własne zamawiającego oraz środki pochodzące z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020.
- 2.4 Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:
- a) „ustawa Prawo zamówień publicznych lub ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579),
  - b) SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
  - c) „zamówienie” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w punkcie 3 niniejszej SIWZ,

- d) „postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ,
  - e) „zamawiający” – Gminę Nowa Sól – Miasto.
- 2.5 Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia.

Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

71.52.00.00-9 – usługi nadzoru budowlanego

71.63.10.00-0 – usługi nadzoru technicznego

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest pełnienie usługi nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi polegającymi na budowie lokalnego centrum obsługi pasażerów w Gminie Kozuchów na terenie istniejącego dworca komunikacji autobusowej przy ulicy Szprotawskiej i Traugutta w Kozuchowie.
- 3.2 Obowiązki wykonawcy w ramach nadzoru inwestorskiego obejmują:
- a) zapewnienie profesjonalnego, kompletnego i ciągłego nadzoru inwestorskiego w branży drogowej, konstrukcyjno – budowlanej, sanitarnej i elektrycznej budowy lokalnego centrum obsługi pasażerów,
  - b) reprezentowanie zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej a także reprezentowanie zamawiającego w zakresie spraw technicznych - wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, umową zawartą pomiędzy zamawiającym a wykonawcą robót budowlanych, umowami zawartymi pomiędzy wykonawcą robót budowlanych a podwykonawcami robót budowlanych, dokumentami budowy,
  - c) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, dostarczanych i montowanych urządzeń z wymaganiami specyfikacji technicznych, dokumentacji projektowej oraz praktyki inżynierskiej, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych i urządzeń wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie; bieżące archiwizowanie wszelkich atestów, deklaracji, aprobat, deklaracji właściwości użytkowych, certyfikatów jakości dotyczących zastosowanych materiałów i urządzeń,
  - d) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających oraz sporządzanie protokołów odbioru,
  - e) organizowanie prób, rozruchów i odbiorów technicznych instalacji technologicznych, urządzeń technicznych oraz branie w nich udziału i sporządzanie protokołów,

- f) przygotowanie i udział w czynnościach odbiorów (częściowych i końcowego) oraz sporządzanie protokołów odbioru;
  - g) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, kontrolowanie i potwierdzanie rozliczeń rzeczowych i finansowych budowy,
  - h) wspieranie zamawiającego w czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych,
  - i) decydowanie w uzgodnieniu z zamawiającym o sposobie zabezpieczania wykopaliisk odkrytych na terenie budowy oraz załatwianie niezbędnych formalności.
- 3.3 Teren budowy położony jest na terenie zespołu urbanistyczno – krajobrazowego Kozuchowa, wpisanego do rejestru pod nr 85 i 2175, decyzjami Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Zielonej Górze z 1958 r. i 1975 r. Teren inwestycji jest położony w obszarze objętym nadzorem archeologicznym.
- 3.4 Charakterystyka robót:
- a) demontaż istniejącej wiaty przystankowej i zadaszenia - wiaty o konstrukcja stalowej, pokrycie dachu z blachy falistej, wymiary – ca. 450 m<sup>2</sup> powierzchni zadaszonej; demontaż istniejącego kiosku; rozbiórka istniejących schodów terenowych oraz ścieżki pieszej; zerwanie istniejących nawierzchni, krawężników drogowych;
  - b) budowa wielostanowiskowej wiaty przystankowej z rur stalowych, o szklanym zadaszeniu, powierzchnia pokrycia szklanego ca. 534 m<sup>2</sup>;
  - c) budowa prefabrykowanej bezobsługowej toalety publicznej składającej się z jednego pomieszczenia, dostosowana do użytkowania przez osobę niepełnosprawną,
  - d) zagospodarowanie terenu poprzez budowę murów oporowych, przebudowę schodów wejściowych oraz budowę pochylni dla osób niepełnosprawnych, montaż elementów małej architektury,
  - e) wykonanie przyłącza wodociągowego, wewnętrznej linii zasilającej – wodociągowej, przyłączenia kanalizacji sanitarnej oraz wewnętrznej linii zasilającej - kanalizacji sanitarnej o długości ca. 40 m; wewnętrznej linii zasilającej - kanalizacji deszczowej o długości ca. 229 m, wykonanie odwodnienia wiaty przystankowej i toalety publicznej;
  - f) wykonanie wewnętrznych linii zasilających od istniejącego na działce inwestora złącza pomiarowo kablowego do: zegara miejskiego, tablicy informacyjnej, opraw wbudowanych w ściany murów oporowych, toalety publicznej, oświetlenia wiaty przystankowej, latarni ulicznych;
  - g) budowa miejsc postojowych i chodników z kostki betonowej o powierzchni ca 1.234 m<sup>2</sup> ,
  - h) budowa nawierzchni pętli autobusowej o nawierzchni ścieralnej SMA o powierzchni ca. 1018 m<sup>2</sup>;
  - i) montaż zegara miejskiego – wolnostojącego na postumencie – 1 szt.;
  - j) wykonanie oświetlenia: 2 słupy oświetleniowe z podwójnymi oprawami,

- oprawy oświetleniowe LED wbudowane w ściany murków oporowych – 13 szt.; oprawy oświetleniowe LED w wiacie przystankowej – 16 szt.;
- k) wykonanie oznakowania drogowego poziomego i pionowego;
- l) wykonanie i montaż napisu „KOŻUCHÓW” – litery z płaskowników stalowych prefabrykowanych, malowanych proszkowo kolor: grafitowy;
- m) wykonanie nawierzchni trawiastej o pow. ca 1250 m<sup>2</sup> i nasadzeń krzewów.
- 3.5 Szczegółowy opis robót budowlanych zawiera dokumentacja projektowa dostępna na stronie internetowej [www.nowasol.pl](http://www.nowasol.pl) w zakładce zamówienia publiczne link zamówienia publicznej artykuł pt. „Budowa lokalnego centrum obsługi pasażerów w Kożuchowie”.
- 3.6 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania dotyczące warunków realizacji przedmiotu zamówienia zawiera rozdział II SIWZ Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

### **Podwykonawstwo.**

- 3.7 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 3.8 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców (o ile są już znane).
- 3.9 Każdy podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu wykonawcy dotyczącym przesłanek wykluczenia z postępowania.
- 3.10 Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć świadczenie usługi.

### **Oferty częściowe.**

- 3.11 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty częściowej.

### **Oferty wariantowe.**

- 3.12 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.

**Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług.**

- 3.13 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia.**

- 4.1 Termin wykonania przedmiotu zamówienia do **15 czerwca 2018 r.**
- 4.2 W przypadku przedłużenia się terminu wykonania zadania p.n. „Budowa lokalnego centrum obsługi pasażerów w Gminie Kozuchów”, termin wykonania nadzoru inwestorskiego ulega przedłużeniu o okres niezbędny do wykonania wszystkich obowiązków wykonawcy.
- 4.3 Planowany termin zakończenia realizacji robót budowlanych budowy lokalnego centrum obsługi pasażerów w Gminie Kozuchów do 15 maja 2018 r.

**5. Warunki udziału w postępowaniu.**

- 5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
- 5.1.1 nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 5.1.2 spełniają warunki udziału dotyczące;
- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej;  
**zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie;**
  - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;  
**zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie;**
  - 3) zdolności technicznej lub zawodowej;  
zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia pełniąc następujące funkcje :
    - a) inspektor nadzoru robót branży drogowej - 1 osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej lub uprawnienia równoważne,
    - b) inspektor nadzoru robót konstrukcyjno - budowlanych – 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej lub uprawnienia równoważne,
    - c) inspektor nadzoru branży sanitarnej – 1 osoba posiadająca uprawnienia do budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub uprawnienia równoważne,



d) inspektor nadzoru branży elektrycznej - 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub uprawnienia równoważne.

Przez uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi należy rozumieć uprawnienia budowlane, o których mowa w rozdziale 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332) oraz rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278).

Zamawiający określając wymogi w zakresie uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia równoważne tzn. uprawnienia budowlane w ograniczonym zakresie lub bez ograniczeń lub wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub uznane na zasadach określonych w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2015 r., poz. 65), które uprawniają do pełnienia funkcji inspektora nadzoru we wskazanej specjalności przy realizacji przedmiotu zamówienia.

Zamawiający dopuszcza połączenie wyżej wskazanych funkcji pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji.

5.2 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1.2 wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

5.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub



- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 5.1.2 ppkt 3 SIWZ.
- 5.4 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Warunki określone w pkt 5.1.2 musi spełniać, co najmniej jeden wykonawca lub wszyscy wykonawcy łącznie.
- 5.5 Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 5.6 Na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
- 12) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. Zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
    - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
    - c) skarbowe,
    - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - 14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
  - 15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem

- podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
  - 22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania

nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5.7 Wykluczenie wykonawcy następuje.:

- a) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a – c i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a – c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- b) w przypadkach, o których mowa:
  - w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d,
  - w art. 24 ust. 1 pkt 15,jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw do wykluczenia stała się ostateczna;
- c) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i pkt 20 jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- d) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- e) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

5.8 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16–20 ustawy Prawo zamówień publicznych, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający,

uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione zgodnie z powyższymi postanowieniami.

- 5.9 W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Prawo zamówień publicznych, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
- 5.10 Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.11 Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez zamawiającego.**

**6.1 Dokumenty składane wraz z ofertą.**

W celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy złożyć następujące oświadczenia i dokumenty;

- a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, na podstawie przesłanek określonych w pkt 5.1.1 SIWZ – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 1 do SIWZ**. Oświadczenie należy złożyć w oryginale.
- b) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1.2 SIWZ – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**. Oświadczenie należy złożyć w oryginale.
- c) W przypadku, gdy wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału, o których mowa w pkt 5.1.2 SIWZ polega na zasobach innych podmiotów dokument potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Ze zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
  - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, realizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Oświadczenie (zobowiązanie) należy złożyć w formie oryginału. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

#### 6.2 **Dokumenty składane samodzielnie po otwarciu ofert.**

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, każdy wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych t.j. określającej firmy oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie składania ofert, jest zobowiązany przekazać zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**. W przypadku, gdy wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenie należy złożyć w oryginale. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, powyższe oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

#### 6.3 **Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego.**

Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów:

- **w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu;**

1) wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie o dysponowania tymi osobami – wzór wykazu stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**, oświadczenie (wykaz) należy złożyć w oryginale.

6.4 Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność następuje



- w formie pisemnej.
- 6.5 Ilekroć występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego wykonawca polega zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.
- 6.6 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. W przypadku spółki cywilnej dokumenty wspólne powinny więc zostać poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez wszystkich wspólników łącznie. Natomiast dokumenty, dotyczące poszczególnych wspólników odpowiednio przez każdego z nich. Jeżeli z umowy spółki cywilnej lub pełnomocnictwa wynika, iż prawo poświadczenia „za zgodność z oryginałem” zostało powierzone jednemu ze wspólników lub osobie trzeciej, wszystkie dokumenty zarówno wspólne jak i dotyczące poszczególnych wspólników może potwierdzić umocowany pełnomocnik.
- 6.7 Podpisy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się, aby poświadczenie za zgodność z oryginałem zawierało sformułowanie „za zgodność z oryginałem”, pieczęć imienną osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania oraz podpis lub parafę, a w przypadku braku imiennej pieczętki czytelny podpis zawierający imię i nazwisko. Przez kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy rozumieć:
- 1) kopię dokumentu zawierającą klauzulę „za zgodność z oryginałem” umieszczoną na każdej stronie dokumentu wraz z datą i czytelnymi podpisami osób uprawnionych do potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, lub
  - 2) kopię dokumentu zawierającą na jednej ze stron dokumentu klauzulę „za zgodność z oryginałem od strony 1 do strony ...” wraz z datą i czytelnymi podpisami osób uprawnionych do potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem.
- 6.8 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 6.1 oraz 6.3 SIWZ, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz.



1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W takim przypadku wykonawca jest zobowiązany do wskazania zamawiającemu oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 6.1 oraz 6.3 SIWZ, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, a w przypadku wskazania dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej, do wskazania zamawiającemu adresów internetowych ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, z których zamawiający może samodzielnie pobrać wskazane przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty.

- 6.9 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności dokumentów w sposób, o którym mowa w pkt 6.8 SIWZ, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

## 7. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

- 7.1 Ocenie podlegają jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu.  
7.2 Zamawiający wybierze ofertę kierując się następującymi kryteriami wyboru:

I.p.	Nawa kryterium	waga
1.	<b>cena oferty</b>	<b>60 %</b>
2.	<b>doświadczenie inspektora nadzoru branży konstrukcyjno - budowlanej</b>	<b>25 %</b>
3.	<b>doświadczenie inspektora nadzoru branży drogowej</b>	<b>15 %</b>

- 7.3 Sposób oceny ofert.

### 7.3.1 Cena oferty (C).

Ocenie podlega wskazana w formularzu oferty cena oferty brutto za całość przedmiotu zamówienia. Ocenę – 60 pkt otrzyma oferta z najniższą ceną. Pozostałe oferty z wyższymi cenami zostaną ocenione według wzoru:

$$\begin{aligned}
 & \text{najniższa cena oferty spośród ofert} \\
 & \text{niepodlegających odrzuceniu} \\
 (\text{liczba punktów oferty badanej}) = & \text{-----} \times 100 \times 60 \% \\
 & \text{cena oferty badanej}
 \end{aligned}$$

Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów

i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### 7.3.2 **Doświadczenie inspektora nadzoru branży konstrukcyjno – budowlanej (DINBKB).**

Ocenie podlega wykazane w formularzu oferty doświadczenie zawodowe osoby wskazanej przez wykonawcę do pełnienia funkcji inspektora nadzoru branży konstrukcyjno - budowlanej, polegające na pełnieniu w okresie ostatnich piętnastu lat przed upływem terminu składania ofert (od rozpoczęcia do zakończenia realizacji) funkcji kierownika budowy lub kierownika robót branży konstrukcyjno – budowlanej lub inspektora nadzoru branży konstrukcyjno – budowlanej na zadaniu obejmującym wykonanie dachu lub elewacji lub podłogi ze szkła o powierzchni min. 200 m<sup>2</sup> (zamawiający nie dopuszcza sumowania powierzchni poszczególnych elementów).

Punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższą tabelą:

Ilość zadań spełniających powyższe warunki	1 zadanie	2 zadania	3 zadania i więcej
Przyznane punkty <b>punkt = 1%</b>	10 pkt	20 pkt	25 pkt

### 7.3.3 **Doświadczenie inspektora nadzoru branży drogowej (DINBD).**

Ocenie podlega wykazane w formularzu oferty doświadczenie zawodowe osoby wskazanej przez wykonawcę do pełnienia funkcji inspektora nadzoru branży drogowej, polegające na pełnieniu w okresie ostatnich piętnastu lat przed upływem terminu składania ofert (od rozpoczęcia do zakończenia realizacji) funkcji kierownika budowy lub kierownika robót branży drogowej lub inspektora nadzoru branży drogowej na zadaniu polegającym na wykonaniu nawierzchni asfaltowej na podbudowie z kruszywa o powierzchni min. 1.000 m<sup>2</sup>.

Punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższą tabelą:

Ilość zadań spełniających powyższe warunki	1 zadanie	2 zadania	3 zadania i więcej
Przyznane punkty <b>punkt = 1%</b>	6 pkt	12 pkt	15 pkt

- 7.4 Punkty uzyskane przez ofertę za poszczególne kryteria wyboru zostaną zsumowane. Wybrana zostanie oferta, która spełnia wszystkie wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i uzyskała największą liczbę punktów. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów. Ostateczny ranking ofert wyliczony zostanie według wzoru:  
 $C + DINBKB + DINBD$   
gdzie:
- C** - ilość punktów za cenę oferty
  - DINBKB** - ilość punktów za doświadczenie inspektora nadzoru branży konstrukcyjno - budowlanej
  - DINBD** - ilość punktów za doświadczenie inspektora nadzoru branży drogowej.
- 7.5 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## 8. Sposób obliczenia ceny oferty. Informacje dotyczące walut w jakich mogą być prowadzone rozliczenia.

- 8.1 Cenę oferty należy obliczyć w formularzu oferty, którego wzór stanowi **załącznik nr 5** do SIWZ.
- 8.2 W formularzu oferty należy podać cenę za pełnienie usługi nadzoru inwestorskiego w podziale:
- 1) za pełnienie nadzoru nad robotami branży drogowej,
  - 2) za pełnienie nadzoru nad robotami branży konstrukcyjno – budowlanej,
  - 3) za pełnienie nadzoru nad robotami branży sanitarnej,
  - 4) za pełnienie nadzoru nad robotami branży elektrycznej,
  - 5) łączną cenę netto oferty,
  - 6) stawkę i wartość podatku VAT jeżeli wykonawca jest płatnikiem podatku VAT,
  - 7) cenę oferty brutto.
- 8.3 Cenę za pełnienie nadzoru należy obliczyć uwzględniając wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w rozdziale II SIWZ.
- 8.4 Należy przyjąć stawkę 23% podatku od towarów i usług VAT.
- 8.5 Wykonawca który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku od towarów i usług VAT w Polsce, zobowiązany jest do podania ceny w złotych (PLN) bez podatku VAT (netto). Wykonawca

składając ofertę informuje zamawiającego w formularzu oferty – **załącznik nr 5 do SIWZ**, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie, będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów.

- 8.6 Ceny należy podać w złotych (PLN) i ewentualnie dodatkowo w groszach, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 8.7 **Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe.** W ramach wynagrodzenia ryczałtowego wykonawca jest zobowiązany do wykonania z należytą starannością wszelkich czynności niezbędnych do kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 8.8 Wszelkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN. Umowa zostanie zawarta w walucie PLN (złoty polski).
- 8.9 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

## 9. Wadium.

- 9.1 Wadium nie jest wymagane.

## 10. Okres związania ofertą.

- 10.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 10.3 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Oferta wykonawcy, który nie wyraził zgody na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie odrzucona.

## 11. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 11.1 Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w formie elektronicznej lub faksem.

- 11.2 Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę
- 11.3 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w sposób czytelny. W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji, wzory załączników można dopasować do indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich wzorcowej treści.
- 11.4 Ewentualne poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
- 11.5 Oferta winna być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczętę imienną oraz podpis lub parafę. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy na podstawie dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
- 11.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o dzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 11.7 **Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w oryginale lub w formie odpisu notarialnie poświadczonego za zgodność z oryginałem.**
- 11.8 Ofertę należy sporządzić wypełniając formularz oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
- 11.9 Do oferty należy załączyć:
- a) dokumenty, o których mowa w pkt 6.1 SIWZ,
  - b) pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji wykonawcy nie wynika z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych;
- UWAGA: Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.**
- 11.10 Wypełniając formularz oferty jak również inne dokumenty powołujące się na wykonawcę w miejscu np. „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- 11.11 Wykonawca może zastrzec pisemnie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) i nie mogą być udostępniane innym wykonawcom. Nazwy dokumentów w ofercie stanowiące zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być w wykazie załączników wyróżnione, tj.: spięte i włożone w oddzielną nieprzeźroczystą okładkę, specjalnie opisane na okładce, wewnątrz okładki winien być spis zawartości

podpisany przez wykonawcę.

UWAGA: Stosowne zastrzeżenie, co do tajemnicy przedsiębiorstwa, wykonawca winien złożyć na „Formularzu oferty”. W sytuacji zastrzeżenia części oferty, jako tajemnicy przedsiębiorstwa, wykonawca zobowiązany jest do oferty załączyć uzasadnienie w kwestii związanej z informacją stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa. Niezłożenie stosownego uzasadnienia do oferty w części dotyczącej tajemnicy przedsiębiorstwa upoważni zamawiającego do odtajnienia dokumentów i ujawnienia ich na wniosek uczestników postępowania.

- 11.12 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w niniejszym postępowaniu i złożeniem oferty.

## 12. Miejsce i termin składania ofert.

- 12.1 Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Nowej Soli, ul. M. J. Piłsudskiego 12, 67 – 100 Nowa Sól, punkt informacyjny – podawczy na parterze budynku A – wejście od strony ul. Piłsudskiego lub przesłać na adres zamawiającego w terminie **do dnia 15 listopada 2017 r. do godz. 10:00.**
- 12.2 Oferty można składać w dni robocze godziny urzędowania: poniedziałek-piątek od 7:30 do 15:30, środa od 9:00 do 17:00.
- 12.3 Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpływu/złożenia w siedzibie zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
- 12.4 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością,
- 12.5 Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:
- a) nazwa i adres wykonawcy (pieczętką firmową wykonawcy), numer telefonu, faks lub adres e-mail,
  - b) Urząd Miejski w Nowej Soli  
Wydział Zamówień Publicznych  
ul. M. J. Piłsudskiego 12, 67 – 100 Nowa Sól
  - c) oferta w przetargu nieograniczonym – nadzór nad budową dworca w Koźuchowie,
  - d) nie otwierać przed upływem terminu składania ofert.
- 12.6 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo



opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE.

- 12.7 Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

### **13. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

- 13.1 Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miejskim w Nowej Soli, ul. M. J. Piłsudskiego 12, sala konferencyjna – II piętro budynku A (wejście od strony ul. Piłsudskiego) **w dniu 15 listopada 2017 r. o godz. 10:30.**
- 13.2 Otwarcie ofert jest jawne. W otwarciu ofert mogą brać udział wykonawcy. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.3 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej [www.nowasol.pl](http://www.nowasol.pl) zakładka zamówienia publiczne informacje dotyczące:
- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

### **14. Badanie i ocena ofert.**

- 14.1 Zgodnie z art. 24 aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 14.2 Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 14.3 Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 14.4 Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 14.5 Zamawiający przyzna zamówienie temu wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru oferty.
- 14.6 Zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - d) unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 14.7 Informacje, o których mowa powyżej w pkt 14.6 lit. a i lit. d zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.nowasol.pl](http://www.nowasol.pl) zakładka zamówienia publiczne.
- 14.8 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

- 15.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 16.1 Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 16.2 Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawierającą postanowienia zawarte w rozdziale II

- specyfikacji istotnych warunków zamówienia - Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.
- 16.3 Przed podpisaniem umowy wyłoniony wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu:
- 1) dokumenty osób wskazanych w ofercie na stanowisko inspektora nadzoru:
    - potwierdzające posiadanie odpowiednich uprawnień oraz przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego,
    - oświadczenie o przyjęciu obowiązków inspektora nadzoru.
- 16.4 Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani przedstawić zamawiającemu umowę, regulującą ich współpracę zawierającą, co najmniej:
- a) strony umowy,
  - b) cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
  - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady,
  - d) wskazanie pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania wykonawców składających ofertę wspólną.
- 16.5 W przypadku nie przedłożenia przez wykonawcę wymaganych dokumentów, o których mowa w pkt. 16.3 i 16.4 umowa nie zostanie zawarta z winy wykonawcy.
- 16.6 Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

## **17. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.**

- 17.1 Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem pośłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
- 17.2 Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej

niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający przyjmuje domniemanie, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane na numer faksu lub e-maila podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z ich treścią.

- 17.3 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim w związku z tym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
- 17.4 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami w imieniu zamawiającego jest: Wojciech Babiarczuk – Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Nowej Soli, e - mail [zampub@nowasol.pl](mailto:zampub@nowasol.pl).

## **18. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

- 18.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 18.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania
- 18.3 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, udostępnia na stronie internetowej [www.nowasol.pl](http://www.nowasol.pl) zakładka zamówienia publiczne.
- 18.4 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający udostępnia na stronie internetowej [www.nowasol.pl](http://www.nowasol.pl) zakładka zamówienia publiczne. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 18.5 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.
- 18.6 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Informacje o przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający przekaze do Biuletynu Zamówień Publicznych oraz udostępni na stronie internetowej [www.nowasol.pl](http://www.nowasol.pl) zakładka zamówienia publiczne.

- 18.7 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie.
- 18.8 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego wykonawców.

## **19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej (wyciąg).**

- 19.1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 19.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - b) wykluczenie odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - c) odrzucenia oferty odwołującego,
  - d) opisu przedmiotu zamówienia,
  - e) wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 19.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 19.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 19.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 19.6 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 19.7 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia

- zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 19.8 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 19.6 i 19.7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 19.9 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany, na które nie przysługuje odwołanie. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 19.10 Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.



## Rozdział II

### Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy

#### UMOWA NR 272. ....2017

zawarta w dniu ..... 2017 r. w Nowej Soli pomiędzy **Gminą Nowa Sól -Miasto** z siedzibą w Nowej Soli przy ul. M. J. Piłsudskiego 12, numer identyfikacji podatkowej 925-19-56-002

reprezentowaną przez:

**Wadima Tyszkiewicza** - **Prezydenta Miasta**

przy kontrasygnacie

**Izabeli Piasty** - **Skarbnika Miasta**

zwaną dalej „zamawiającym”,

a .....

z siedzibą w .....

numer identyfikacji podatkowej .....

w imieniu którego działa:

.....

zwanym dalej „wykonawcą”.

**Zamówienie realizowane w ramach projektu „Przyjazna Komunikacja Publiczna - Centra Obsługi Pasażerów Nowosolskiego sub Obszaru Funkcjonalnego” jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Lubuskiego na lata 2014-2020.**

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579) została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia usługi nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi polegającymi na budowie lokalnego centrum obsługi pasażerów w Gminie Kozuchów na terenie istniejącego dworca komunikacji autobusowej przy ulicy Szprotawskiej i Traugutta w Kozuchowie.
2. Wykonawca poprzez ustanowionych inspektorów nadzoru inwestorskiego będzie wykonywał czynności określone w art. 25 – 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t. j. Dz. U. 2016r., poz. 290), tj. sprawował nadzór inwestycyjny całego procesu inwestycyjnego we wszystkich branżach robót wynikających z opracowanego projektu budowlanego oraz wszystkie czynności wynikające

z prawa budowlanego, rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2002r. Nr 108, poz. 953) oraz inne obowiązki określone przez zamawiającego.

3. Obowiązki wykonawcy w ramach nadzoru inwestorskiego obejmują:

- a) zapewnienie profesjonalnego, kompletnego i ciągłego nadzoru inwestorskiego w branży drogowej, konstrukcyjno – budowlanej, sanitarnej i elektrycznej budowy lokalnego centrum obsługi pasażerów, w szczególności;
- bieżące kontrolowanie prawidłowości i jakości wykonywania robót budowlanych,
  - sprawdzanie i odbiór robót budowlanych oraz sporządzanie protokołów odbioru,
  - rozwiązywanie bieżących problemów technicznych pojawiających się w trakcie realizacji robót,
  - opiniowanie w terminie **5 dni** projektów umów o podwykonawstwo,
  - utrzymywanie na bieżąco łączności pomiędzy wszystkimi uczestnikami procesu inwestycyjnego, przekazywanie bez zbędnej zwłoki – w tym samym dniu lub najpóźniej następnego dnia do godziny **09:00** spraw bieżących wszystkim uczestnikom,
  - bieżąca weryfikacja planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
  - kontrola i nadzór robót w zakresie BHP, p. ppoż., ochrony środowiska,
  - współpraca i reprezentowanie zamawiającego w kontaktach z nadzorem autorskim oraz innymi jednostkami sprawującymi nadzór nad wykonywanymi robotami budowlanymi,
  - stwierdzanie konieczności pobytu projektanta na budowie oraz potwierdzanie wykonania nadzoru autorskiego,
  - weryfikacja i zatwierdzanie **w ciągu 5 dni** materiałów budowlanych i instalacyjnych, urządzeń oraz dostaw wykonawców,
  - sprawdzanie **w ciągu 5 dni**: jakości dokumentów, zezwoleń, deklaracji zgodności, deklaracji właściwości użytkowych, aprobat technicznych, certyfikatów, atestów itd., w celu uniknięcia użycia materiałów niedopuszczonych do stosowania w budownictwie lub niezgodnych z zapisami w STWiORB,
  - decydowanie w uzgodnieniu z zamawiającym o sposobie zabezpieczania wykopalisk odkrytych na terenie budowy oraz załatwianie niezbędnych formalności,
  - wnioskowanie do zamawiającego o wykonanie niezbędnych badań technicznych i ekspertyz w przypadku powstania takiej konieczności,
  - kontrolowanie przestrzegania przez wykonawcę robót budowlanych zasad bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia, utrzymania porządku na terenie budowy, sposobu składowania i przechowywania materiałów,

- organizowanie testów jakości, badań materiałów lub robót budzących wątpliwość co do ich jakości, w tym także na żądanie zamawiającego,
  - zatwierdzanie proponowanych metod wykonywania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe zaproponowane przez wykonawców,
  - rekomendowanie wszystkich zmian w dokumentacji projektowej i specyfikacjach, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas lub w następstwie wykonywania robót budowlanych,
  - weryfikacja konieczności wykonania robót zamiennych lub dodatkowych związanych z realizacją robót budowlanych oraz sporządzanie protokołów konieczności,
  - weryfikowanie kosztorysów ofertowych sporządzonych przez wykonawcę dla robót zamiennych lub dodatkowych,
  - weryfikacja i zatwierdzanie, po uprzednim zaopiniowaniu przez nadzór autorski – jeżeli jest to wymagane, rysunków, projektów i dokumentów wykonawczych i powykonawczych sporządzanych przez wykonawcę robót budowlanych,
  - współuczestniczenie w przeprowadzanych przez służby zewnętrzne i nadzór budowlany przeglądach i kontrolach poprzedzających przekazanie do użytkowania,
- b) reprezentowanie zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej a także reprezentowanie zamawiającego w zakresie spraw technicznych - wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, umową zawartą pomiędzy zamawiającym a wykonawcą robót budowlanych, umowami zawartymi pomiędzy wykonawcą robót budowlanych a podwykonawcami robót budowlanych, dokumentami budowy,
- c) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, dostarczanych i montowanych urządzeń z wymaganiami specyfikacji technicznych, dokumentacji projektowej oraz praktyki inżynierskiej, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych i urządzeń wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie; bieżące archiwizowanie wszelkich atestów, deklaracji, aprobat, deklaracji właściwości użytkowych, certyfikatów jakości dotyczących zastosowanych materiałów i urządzeń,
- d) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających oraz sporządzanie protokołów odbioru,
- e) organizowanie prób, rozruchów i odbiorów technicznych instalacji technologicznych, urządzeń technicznych oraz branie w nich udziału i sporządzanie protokołów,
- f) przygotowanie i udział w czynnościach odbiorów (częściowych i końcowego) oraz sporządzanie protokołów odbioru; w szczególności;

- sprawdzenie i ocena w terminie **5 dni** przygotowanej przez wykonawcę robót budowlanych dokumentacji odbiorowej w celu dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy pomiędzy zamawiającym a wykonawcą,
  - przygotowanie i przeprowadzenie procedury odbioru końcowego przedmiotu umowy oraz czynne w niej uczestnictwo a także przygotowanie protokołu odbioru końcowego,
  - dokonanie odbioru wykonanych robót związanych z usunięciem wad wraz z przygotowaniem protokołu odbioru,
  - sprawdzenie w terminie **5 dni** dokumentów przygotowanych przez wykonawcę robót budowlanych,
- g) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, kontrolowanie i potwierdzanie rozliczeń rzeczowych i finansowych budowy,
- h) wspieranie zamawiającego w czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych w szczególności;
- udzielanie wykonawcy robót budowlanych wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowych dotyczących zdań realizowanych w ramach projektu,
  - opracowanie i uzgodnienie z wykonawcą robót budowlanych oraz zamawiającym wzorów dokumentów obowiązujących podczas realizacji projektu, w szczególności: protokołów odbioru robót, kart materiałowych, protokołów odbiorów technicznych i prób technologicznych, protokołów odbiorów robót zanikających, protokołów odbiorów częściowych robót, protokołów odbiorów końcowych,
  - dostarczanie zamawiającemu wszystkich żądanych informacji, dotyczących prowadzonych robót budowlanych,
  - odpowiednio wyprzedzające informowanie zamawiającego o stwierdzonych nieprawidłowościach w realizacji robót budowlanych oraz o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji projektu, które mogą mieć wpływ na wydłużenie czasu wykonania lub zwiększenia kosztów np. w przypadku rozbieżności między dokumentacją a stanem faktycznym na terenie budowy, konieczności wykonania robót zamiennych lub nie objętych zamówieniem podstawowym oraz proponowanie sposobów ich zapobiegania i rozwiązania,
  - występowanie w imieniu zamawiającego do odpowiednich organów o uzyskanie dokumentów, uzgodnień i pozwoleń wynikających z realizacji projektu, zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi,
  - organizowanie i prowadzenie narad koordynacyjnych (rad budowy) co najmniej raz w miesiącu lub tak często jak będzie to konieczne dla prawidłowego postępu robót, wykonawca zobowiązany jest do informowania stron, których udział jest niezbędny (np. wykonawca robót budowlanych, zamawiający, nadzór autorski, podwykonawcy) oraz sporządzania protokołów z tych narad i przekazywania ich zamawiającemu

- oraz pozostałym uczestnikom procesu inwestycyjnego w terminie **3 dni** od dnia narady,
- uczestniczenie w kontrolach przeprowadzanych przez nadzór budowlany i inne organy uprawnione do kontroli oraz sprawdzanie realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas tych kontroli,
  - przygotowywanie dokumentacji niezbędnej do dochodzenia, zabezpieczenia i egzekwowania od uczestników procesu inwestycyjnego wszelkiego rodzaju roszczeń związanych z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy, kar umownych i odszkodowań pozostających w związku z niewykonaniem bądź nienależytym wykonaniem zawartych z nimi umów,
  - analiza i opiniowanie ewentualnych roszczeń wykonawców robót budowlanych,
  - opiniowanie wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich,
  - prowadzenie dokumentacji fotograficznej robót budowlanych realizowanych w ramach projektu, wykonawca zobowiązany jest do jej przekazania zamawiającemu **co miesiąc** w wersji elektronicznej,
  - inwentaryzacja szczegółowa wykonanych robót budowlanych i ich rozliczenie rzeczowe i finansowe w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy z wykonawcą robót budowlanych.
4. Sposób realizacji nadzoru inwestorskiego: w przypadku rozpoczęcia robót w danej branży, właściwy inspektor nadzoru zobowiązany jest do wizytowania terenu budowy z częstotliwością zapewniającą sprawowanie nadzoru nad prowadzonymi robotami, jednak nie rzadziej niż trzy razy w tygodniu.
  5. Na żądanie zamawiającego lub wykonawcy robót budowlanych, przekazane wykonawcy telefonicznie, pocztą elektroniczną lub faksem, inspektor nadzoru zobowiązany/a jest do niezwłocznego przybycia na teren budowy jednak nie później niż w następny dzień, w którym prowadzone są roboty budowlane.
  6. Osoby sprawujące nadzór inwestorski winne być obecne na terenie budowy w trakcie prowadzenia robót i przebywać tak długo, jak tego wymaga skuteczność nadzoru. W czasie każdorazowego pobytu na terenie budowy każdy inspektor nadzoru ma obowiązek dokonania przeglądu właściwego dziennika budowy oraz potwierdzenia swojej obecności i dokonanych czynności stosownym zapisem. Osoby te mają prawo dokonywania zapisów dokonanych czynności, wyłącznie w zakresie powierzonych im czynności nadzoru. Konieczność sprawowania czynności nadzoru w szczególności w godzinach nocnych, w dni wolne od pracy, nie będzie podlega dodatkowej zapłacie przez zamawiającego.
  7. Wykonawca nie może podejmować decyzji, które wymagałyby zwiększenia nakładów finansowych przewidzianych w umowie z wykonawcą robót budowlanych. Jeżeli takie sytuacje wystąpią, zwiększenie kosztów musi być zatwierdzone przez zamawiającego. Wyjątkiem od tej zasady są przypadki, gdy zaniechanie wykonania robót innych niż wymienione w umowie z wykonawcą mogłoby spowodować zagrożenie dla życia ludzi lub katastrofę budowlaną.

8. Usługi objęte przedmiotem umowy wykonawca zobowiązany jest świadczyć rzetelnie, terminowo, według swojej najlepszej woli, wiedzy i doświadczenia, zachowując profesjonalną staranność, mając na względzie konieczność ścisłego współdziałania z zamawiającym w celu zgodnego z zasadami sztuki budowlanej i terminowego wykonania robót budowlanych, o których mowa w ust. 1.
9. Wykonawca ponosi wobec zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań objętych umową, ocenianego w granicach przewidzianych do umów starannego działania, z uwzględnieniem zawodowego charakteru wykonywanych czynności.

## **§ 2**

### **ZESPÓŁ WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić na własny koszt następujące osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu przedmiotu umowy pełniąc następujące funkcje:
  - a) inspektor nadzoru robót drogowych - 1 osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej lub uprawnienia równoważne,
  - b) inspektor nadzoru robót konstrukcyjno - budowlanych – 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej lub uprawnienia równoważne,
  - c) inspektor nadzoru branży sanitarnej – 1 osoba posiadająca uprawnienia do budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub uprawnienia równoważne,
  - d) inspektor nadzoru branży elektrycznej - 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub uprawnienia równoważne.

Przez uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi należy rozumieć uprawnienia budowlane, o których mowa w rozdziale 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332) oraz rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278). Zamawiający określając wymogi w zakresie uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia równoważne tzn. uprawnienia budowlane w ograniczonym zakresie lub bez ograniczeń lub wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub uznane na zasadach określonych w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2015 r., poz. 65), które uprawniają do pełnienia funkcji inspektora nadzoru we wskazanej specjalności przy realizacji przedmiotu umowy.



2. Zamawiający dopuszcza połączenie wyżej wskazanych funkcji pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji.
  3. W przypadku gdy osoby, biorące udział w realizacji zamówienia, nie znają języka polskiego wymagane jest aby wykonawca zapewnił pełną usługę tłumaczenia na i z języka polskiego.
  4. Do wykonania przedmiotu umowy wykonawca wyznacza osoby wskazane w wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu umowy stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
  5. Dopuszcza się możliwość zmiany osoby wskazanej do pełnienia funkcji określonej w ust. 1, przy czym w odniesieniu do inspektora nadzoru robót;
    - a) branży konstrukcyjno – budowlanych pod warunkiem, że proponowana osoba posiada wymagane uprawnienia oraz doświadczenie zawodowe nie mniejsze niż uwzględnione przy ocenie oferty doświadczenie osoby zastępowanej, na które wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia wykazane w formularzu oferty, który stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej umowy tzn. doświadczenie zawodowe polegające na pełnieniu w okresie ostatnich piętnastu lat (od rozpoczęcia do zakończenia realizacji) funkcji kierownika budowy lub kierownika robót branży konstrukcyjno – budowlanej lub inspektora nadzoru branży konstrukcyjno – budowlanej na zadaniu obejmującym wykonanie dachu lub elewacji lub podłogi ze szkła o powierzchni min. 200 m<sup>2</sup> (zamawiający nie dopuszcza sumowania powierzchni poszczególnych elementów),
    - b) branży drogowej pod warunkiem, że proponowana osoba posiada wymagane uprawnienia oraz doświadczenie zawodowe nie mniejsze niż uwzględnione przy ocenie oferty doświadczenie osoby zastępowanej, na które wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia wykazane w formularzu oferty, który stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej umowy tzn. polegające na pełnieniu w okresie ostatnich piętnastu lat (od rozpoczęcia do zakończenia realizacji) funkcji kierownika budowy lub kierownika robót branży drogowej lub inspektora nadzoru branży drogowej na zadaniu polegającym na wykonaniu nawierzchni asfaltowej na podbudowie z kruszywa o powierzchni min. 1.000 m<sup>2</sup>.
- Wykonawca winien przedłożyć zamawiającemu propozycję zmiany nie później niż 7 dni przed planowaną zmianą danej osoby.
6. Zamawiający może zażądać zmiany osoby wskazanej w **załączniku nr 1** do niniejszej umowy jeżeli uzna, że osoba ta nie wykonuje należycie swoich obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca zobowiązany jest zmienić wskazaną osobę w terminie 14 dni od dnia otrzymania żądania zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje takie zastępstwo wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganych w stosunku do osoby zastępowanej.

7. Przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku właściwej osoby lub skierowanie bez akceptacji zamawiającego do wykonywania przedmiotu umowy innej osoby niż wskazanej w **załączniku nr 1** do niniejszej umowy, stanowi podstawę do naliczenia kary umownej oraz odstąpienia od umowy przez zamawiającego z winy wykonawcy.

### § 3

#### OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zapewni wsparcie w zagadnieniach formalnych w przypadkach, gdzie uczestnictwo zamawiającego jest wymagane przez prawo m.in. poprzez udzielenie wykonawcy przez zamawiającego odpowiednich pełnomocnictw do reprezentacji formalnej w tych sprawach, wsparcie w wyjaśnieniach wszystkich aspektów prawnych związanych z projektem, aranżowanie uczestnictwa projektantów oraz nadzoru autorskiego (o ile zamawiający uzna za stosowne) w wyjaśnieniach wszystkich kwestii dotyczących projektów budowlano-wykonawczych.
2. Zamawiający dostarczy wykonawcy w terminie **5** dni od dnia podpisania umowy, na czas pełnienia nadzoru, następujące dokumenty będące w posiadaniu zamawiającego:
  - a) dokumentację projektową i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
  - b) dokumenty formalno-prawne dotyczące realizacji projektu.
3. Na każde żądanie zamawiającego wykonawca zobowiązany jest udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem niniejszej umowy. W tym celu wykonawca zezwoli osobie upoważnionej przez zamawiającego skontrolować lub zbadać dokumentację dotyczącą wykonywania umowy oraz sporządzić z niej kopie zarówno podczas, jak i po wykonaniu umowy.
4. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez wykonawcę w związku z wykonywaniem umowy nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu wykonania umowy, publikowane lub ujawniane przez wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody zamawiającego.

### § 4

#### TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Termin wykonania umowy: **do 15 czerwca 2018 r.**
2. W przypadku przedłużenia się terminu wykonania zadania p.n. „Budowa lokalnego centrum obsługi pasażerów w Gminie Kozuchów”, termin wykonania nadzoru inwestorskiego ulega przedłużeniu o okres niezbędny do wykonania wszystkich obowiązków wykonawcy.
3. Zamawiający zawiadomi wykonawcę o wystąpieniu okoliczności skutkujących koniecznością przedłużenia oraz wskaże nowy terminu wykonania umowy.
4. Przedłużenie terminu wykonania zamówienia nie stanowi podstawy do zwiększenia wynagrodzenia wykonawcy.

5. Planowany termin zakończenia realizacji robót budowlanych budowy lokalnego centrum obsługi pasażerów w Gminie Koźuchów do 15 maja 2018 r.

## § 5

### WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy, zamawiający zapłaci wykonawcy, zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą **załącznik nr 2** do umowy, wynagrodzenie umowne ryczałtowe w wysokości ..... zł netto powiększone o 23 % podatku VAT w kwocie ..... zł, co stanowi łącznie kwotę ..... zł brutto, (słownie: ..... zł).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z pełną i prawidłową realizacją przedmiotu umowy.
3. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie bez zgody zamawiającego. Bez zgody zamawiającego wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 K.C.), ani dokonywać żadnej innej czynności prawnej rodzącej taki skutek.

## § 6

### ROZLICZENIE NALEŻNOŚCI I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności dokonywane na podstawie umowy będą realizowane przez zamawiającego w złotych polskich.
2. Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zostanie rozliczone:
  - a) do wysokości 90 % wynagrodzenia umownego na podstawie faktur częściowych, wystawianych przez wykonawcę nie częściej niż raz na dwa miesiące, w wysokości proporcjonalnej do postępu robót budowlanych w okresie rozliczeniowym – przez wysokość proporcjonalną do postępu robót budowlanych w okresie rozliczeniowym należy rozumieć wysokość odpowiadającą iloczynowi stawki procentowego zaawansowania wartości robót budowlanych w okresie rozliczeniowym i wynagrodzenia umownego – stawkę procentowego zaawansowania wartości robót budowlanych w okresie rozliczeniowym ustala się przez obliczenie procentowego udziału wartości robót budowlanych odebranych na podstawie protokołu odbioru w danym okresie rozliczeniowym w stosunku do wartości wszystkich robót budowlanych,
  - b) pozostała część wynagrodzenia umownego po podpisaniu protokołu odbioru końcowego przedmiotu niniejszej umowy.
3. Podstawę do wystawienia faktury częściowej stanowi podpisany przez przedstawiciela zamawiającego protokół odbioru częściowego czynności nadzoru inwestorskiego.

4. Podstawę do wystawienia faktury końcowej stanowi podpisany przez przedstawiciela zamawiającego protokół odbioru końcowego czynności nadzoru inwestorskiego.
5. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury/rachunku w terminie 30 dni licząc od daty jej doręczenia zamawiającemu.
6. Zapłatę uznaje się za dokonaną w dniu uznania rachunku bankowego zamawiającego.
7. Zapłaty należności z tytułu wystawionych faktur będą dokonywane przez zamawiającego przelewem na rachunek bankowy podany w fakturze/rachunku.

## **§ 7**

### **PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Każda ze stron umowy zobowiązana jest do wyznaczenia przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania strony w sprawach związanych z wykonaniem umowy oraz do wskazania nr telefonu, faksu oraz adresu mailowego do kontaktowania się z tą osobą.
2. Powyższe informacje każda ze stron przekazuje pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.

## **§ 8**

### **KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIE**

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a) za brak obecności na terenie budowy osoby, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy z przyczyn zależnych od tej osoby, w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek braku obecności,
  - b) naruszenia przez wykonawcę obowiązku wynikającego z niniejszej umowy z wyłączeniem obowiązku obecności na terenie budowy osoby, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy z przyczyn zależnych od tej osoby – w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie zamawiającego w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 z zastrzeżeniem, że kara nie obowiązuje, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 9 ust. 1 umowy.
3. Strony zobowiązane są do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej. W przypadku uchybienia przez wykonawcę temu

- terminowi, zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z wynagrodzenia wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego jeśli powstała szkoda przewyższy wysokość kar umownych, w szczególności wykonawca zapłaci zamawiającemu odszkodowanie uzupełniające w przypadku utraty dofinansowania uzyskanemu przez zamawiającego na wykonanie przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## **§ 9**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY, ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 21 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach w następującym przypadku gdy:
  - a) został złożony wniosek o likwidację, postępowanie restrukturyzacyjne lub rozwiązanie wykonawcy,
  - b) nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy nie zadośćuczyni żądaniu zamawiającego,
  - c) gdy wartość nałożonych kar umownych przekroczy 10 % wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 1 umowy.W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wskazanej w art. 145a ustawy Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy może nastąpić tylko i wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia.

## **§ 10**

### **ISTOTNE ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Strony dopuszczają możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w zakresie dotyczącym zmiany osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu umowy.

2. Strony zobowiązują się dokonać zmiany postanowień umowy w zakresie dotyczącym zmiany wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), w takim przypadku wynagrodzenie należne wykonawcy zostanie odpowiednio zmienione w stosunku wynikającym ze zmienionej stawki podatku od towarów i usług (VAT).

## **§ 11**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają pisemnej formy, pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla zamawiającego, jeden dla wykonawcy.

### **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNE CZĘŚCI UMOWY:**

1. załącznik nr 1 wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu umowy.
2. Załącznik nr 2 formularz oferty.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**