

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(miejscowość, data)

**PREZYDENT MIASTA
NOWA SÓL**
ul. Piłsudskiego 12
67-100 Nowa Sól

W N I O S E K
o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego pod stoisko handlowe

Proszę o wyrażenie zgody na ustawienie stoiska tymczasowego

rodzaj działalności:

długość: szerokość: powierzchnia:

Lokalizacja stoiska (ulica, dz.nr)

.....
.....

Wnioskodawca:

.....

adres:

telefon: NIP:

Okres zajęcia pasa drogowego planuje się:

od dnia do dnia

Osoba odpowiedzialna

..... tel. służbowy:

zamieszkały w: ulica: nr:

nr dowodu osobistego: wydany przez

Wnioskodawca oświadcza, że zajmowany teren zostanie przywrócony do stanu pierwotnego

Prawidłowość danych na wniosku potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....

UWAGA !

- Teren zajęty obejmuje cały plac budowy tj. miejsce wykopu, odkładu, urobku, składowania materiałów, powierzchnię zajęta przez sprzęt, barakowozy, jak również drogi objazdowe i dojazdowe (za wyjątkiem objazdu po istniejącej sieci dróg).
- Za zajęcie pasa drogowego pobiera się opłaty zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej w Nowej Soli z dnia 28 maja 2004 r. w sprawie wysokości stawek opłat z tytułu zajęcia pasa drogowego oraz umieszczenia w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej, obiektów budowlanych nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego i reklam, na drogach gminnych (Dz. U. Województwa Lubuskiego nr 41 poz. 748 z 2004 r.).
- W przypadku wykonywania prac w pasie drogowym ulicy o nawierzchni gruntowej, bez wyraźnie wydzielonych chodników, powierzchnie zajęcia wpisać w pozycji jezdni.