**ZARZĄDZENIE NR 0050.2.0030.2020**

**PREZYDENTA MIASTA NOWA SÓL**

z dnia 28 kwietnia 2020r.

w sprawie**: regulaminu Straży Miejskiej w Nowej Soli**

Na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o Strażach Gminnych
(Dz. U. z 2019 poz. 1795) **zarządza się co następuje**:

**§ 1.** Wprowadza się Regulamin Straży Miejskiej w Nowej Soli.

**Postanowienia ogólne**

**§ 2.** 1. Straż Miejska w Nowej Soli jest umundurowaną, samorządową formacją utworzoną
do ochrony porządku publicznego i bezpieczeństwa w Gminie Nowa Sól - Miasto.

2. Straż Miejska funkcjonuje w strukturze Urzędu Miejskiego w Nowej Soli.

3. Terenem działania Straży Miejskiej jest Gmina Nowa Sól - Miasto.

4. Siedziba Straży Miejskiej znajduje się w budynku Centrum Obsługi Pasażerów
w Nowej Soli przy ul. Towarowa 2.

5. Koszty związane z funkcjonowaniem Straży Miejskiej pokrywane są z budżetu Gminy Nowa Sól - Miasto.

6. Regulamin Straży Miejskiej w Nowej Soli zwany regulaminem określa szczegółowo
jej organizację.

7. Stanowiska zaszeregowania i wymagania kwalifikacyjne strażników regulują przepisy dotyczące zasad wynagradzania i wymagań kwalifikacyjnych pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego.

**Organizacja Straży Miejskiej**

**§ 3.** Strażą kieruje Komendant Straży Miejskiej powoływany i odwoływany przez Prezydenta Miasta Nowa Sól, po zasięgnięciu opinii Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gorzowie Wielkopolskim.

**§ 4.** 1. W skład Straży Miejskiej wchodzi:

1) Referat Prewencji,

2) Referat Ruchu Drogowego,

3) Stanowisko ds. Ochrony Środowiska (Posterunek w Urzędzie Miasta Nowa Sól),

4) Stanowisko obsługi kancelaryjno - biurowej.

2. Schemat organizacyjny Straży Miejskiej w Nowej Soli określa załącznik nr 1
do niniejszej uchwały.

**§ 5.** 1. Komendant Straży Miejskiej, zwany dalej Komendantem, jest przełożonym wszystkich pracowników zatrudnionych w Straży Miejskiej.

2. Komendant opracowuje i wprowadza do użytku wewnętrznego regulaminy
i instrukcje.

**§ 6.** 1. Strażnicy pełnią służbę od poniedziałku do piątku w systemie dwuzmianowym
w wymiarze 40 godzin tygodniowo.

2. Służba może być pełniona również w soboty, niedziele i święta w zależności
od potrzeb. Decyzję o pełnieniu służby podejmuje Komendant.

3. Jeżeli wymaga tego potrzeba służby, strażnik może być wezwany do służby poza godzinami przewidzianymi w grafiku służby, z uwzględnieniem prawa
do wypoczynku.

4. Harmonogram czasu służby określa Komendant.

5. Prezydent Miasta Nowa Sól może wprowadzić inny system służby.

**§ 7.** W razie nieobecności Komendanta jego obowiązki pełni wyznaczony przez niego strażnik. Komendant informuje o tym Prezydenta Miasta.

**Zadania i funkcjonowanie Straży Miejskiej**

**§ 8.** Straż Miejska w Nowej Soli realizuje zadania określone w ustawie o strażach gminnych, a ponadto:

1) kontroluje prawidłowość oznakowania ulic (w tym znaków drogowych), oświetlenia ulic i posesji, prawidłowego zabezpieczenia punktów oświetleniowych w tym sygnalizacji świetlnych;

2) kontroluje wywiązywanie się z nałożonego prawem obowiązku w zakresie utrzymania porządku i estetyki wobec administratorów i gospodarzy obiektów;

3) kontroluje zabezpieczenia prowadzonych prac inwestycyjno - remontowych;

4) kontroluje przestrzeganie przepisów przeciwpożarowych i współdziała w tym zakresie z Państwową Strażą Pożarną;

5) kontroluje przestrzeganie przepisów: sanitarno - porządkowych i o ochronie środowiska oraz współdziała w tym zakresie z zainteresowanymi instytucjami;

6) egzekwuje wydane polecenia poprzez upominanie i stosowanie kar porządkowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;

7) podejmuje działania ograniczające zjawiska degradacji środowiska naturalnego,
ze szczególnym uwzględnieniem przeciwdziałania niszczeniu zieleni miejskiej, obiektów przyrodniczych, parków oraz zanieczyszczenia wód;

8) egzekwuje należyty ład i porządek na terenie targowisk;

9) uczestniczy w działaniach zabezpieczających wszelkiego rodzaju uroczystości państwowe, miejskie, religijne i imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i inne;

10) inicjuje i uczestniczy w działaniach mających na celu zapobieganie popełnianiu przestępstw i wykroczeń, współdziała w tym zakresie z organizacjami państwowymi, samorządowymi i społecznymi.

**§ 9.** Do zadań Komendanta należy:

1) kierowanie, planowanie, organizowanie i koordynowanie zadań realizowanych
przez Straż Miejską;

2) przygotowanie dla Rady Miejskiej i Prezydenta Miasta sprawozdań, analiz, informacji o realizacji zadań;

3) uczestnictwo w sesjach Rady Miasta lub posiedzeniach Komisji na zaproszenie Przewodniczącego Rady Miasta lub Przewodniczących Komisji Rady;

4) utrzymanie bieżącej współpracy z Policją i innymi instytucjami w zakresie zabezpieczenia imprez masowych, zgromadzeń, innych uroczystości oraz awarii technicznych, katastrof naturalnych i innych zdarzeń;

5) realizacja poleceń Prezydenta Miasta i Komendanta Wojewódzkiego Policji
w Gorzowie Wielkopolskim w zakresie funkcjonowania Straży Miejskiej;

6) stosowanie wyróżnień wobec Strażników zasłużonych, oraz kar proporcjonalnych
do wagi i charakteru czynu.

**Uprawnienia i obowiązki strażników**

**§ 10.** 1. Strażnik wykonuje zadania zgodnie z uprawnieniami określonymi w ustawie
o strażach gminnych.

2. Wykonując zadania i obowiązki strażnik może stosować środki przymusu bezpośredniego określone w Ustawie z dnia 29 sierpnia 1997r. o strażach gminnych, oraz Ustawie z dnia 24 maja 2013r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej.

**§ 11.** Do obowiązków strażnika należy:

1) przestrzeganie prawa;

2) rzetelne, bezstronne i terminowe wykonywanie poleceń przełożonych;

3) poszanowanie powagi, honoru i godności obywateli;

4) zachowanie tajemnicy państwowej i służbowej;

5) podejmowanie interwencji w sytuacjach zagrożenia życia, zdrowia lub uszkodzenia
i utraty mienia, a także w przypadku naruszenia dóbr osobistych;

6) zachowanie uprzejmości i życzliwości w kontaktach z mieszkańcami, przełożonymi oraz współpracownikami i osobami, wobec których prowadzone są czynności;

7) stałe podnoszenie kwalifikacji zawodowych;

8) noszenie umundurowania, legitymacji służbowej, znaku identyfikacyjnego
oraz emblematu Gminy Nowa Sól - Miasto;

9) przedstawianie się z imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego;

10) na żądanie okazywanie legitymacji służbowej w sposób umożliwiający odczytanie nazwiska strażnika oraz organu, który wydał legitymację;

11) zachowanie się z godnością w czasie pracy i poza nią.

**Stanowiska służbowe i dystynkcje**

**§ 12.** 1. Stanowiska strażnicze i dystynkcje Straży Miejskiej nadawane są tylko na okres zatrudnienia w Straży Miejskiej. Osobom, z którymi ustał stosunek pracy zakazuje się publicznego ich używania.

2. Awansowania na wyższe stanowisko strażnicze dokonuje Prezydent Miasta
na wniosek Komendanta.

3. Decyzję o zmianie stanowiska strażniczego podejmuje Prezydent Miasta na wniosek Komendanta.

**Dyscyplina pracy**

**§ 13.** 1. Strażnik Miejski jako obywatel Rzeczypospolitej Polskiej powinien być wzorem przestrzegania prawa i norm współżycia społecznego.

2. Zasady przestrzegania dyscypliny przez funkcjonariuszy Straży Miejskiej:

1) dotrzymuje ślubowania;

2) strzeże tajemnicy służbowej;

3) wytrwale znosi trudy i wyrzeczenia związane ze służbą;

4) okazuje szacunek przełożonym, starszymi osobom, wobec których prowadzone
są czynności;

5) pracuje w zespole nie stwarzając konfliktów i nieporozumień;

6) dba o powierzone mienie i sprzęt oraz racjonalne jego wykorzystanie;

7) godnie i z honorem zachowuje się w każdej sytuacji w służbie i poza służbą.

3. Strażnik, który naruszy przepisy prawa ponosi za to odpowiedzialność odpowiednio do rodzaju i skutków tego naruszenia.

**Zasady używania umundurowania**

**§ 14.** 1. W czasie pełnienia obowiązków służbowych strażnicy zobowiązani są do noszenia umundurowania służbowego, legitymacji służbowej, znaku identyfikacyjnego
oraz emblematu gminy Nowa Sól - Miasto.

2. Terminy noszenia umundurowania letniego i zimowego bądź specjalistycznego
w zależności od pory dnia, aury, warunków atmosferycznych i charakteru wykonywanych zadań, ustala Komendant, kierując się stałymi okresami noszenia umundurowania, a mianowicie:

1) okres letni w terminie: 1 kwietnia do 30 września;

2) okres zimowy w terminie: 1 listopada - 31 marca;

3) przeglądu umundurowania pod względem jego przydatności dokonuje Komendant;

4) zużyte sorty mundurowe podlegają wymianie.

**§ 15.** 1. Na zakup nowych sortów mundurowych oraz utrzymania ich w należytym stanie, przysługuje równoważnik pieniężny.

2. Wysokość równoważnika pieniężnego, o którym mowa w ust. 1, oraz jego termin płatności ustala Prezydent Miasta.

**Postanowienia końcowe**

**§ 16.** W sprawach nieunormowanych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy ustawy
z dnia 29 sierpnia 1997r. o strażach gminnych (Dz. U. z 2019 poz.1795)
i ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 poz. 1281) oraz przepisy wykonawcze do tych ustaw.

**§ 17.** Traci moc regulamin Straży Miejskiej w Nowej Soli wprowadzony Uchwałą Rady Miejskiej w Nowej Soli z dnia 27 października 2006r. - Nr LVI/386/2006.

**§ 18.** Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Nowa Sól.

**§ 19.** Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podania do wiadomości strażnikom Straży Miejskiej w Nowej Soli.

Załącznik nr1

do Regulaminu Straży Miejskiej

w Nowej Soli

**Schemat Organizacyjny**

**Straży Miejskiej w Nowej Soli**

**Komendant**

**Straży Miejskiej**

(1 etat)

**Stanowisko obsługi kancelaryjno-biurowej**

(1 etat)

**Referat Prewencji**

(6 etatów)

**Referat**

**Ruchu Drogowego**

(6 etatów)

**Stanowisko ds. Ochrony Środowiska**

(1 etat)