

**WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE POMIESZCZEŃ
 CENTRUM AKTYWNOŚCI SPOŁECZNEJ W NOWEJ SOLI**

1.	Nazwa organizacji		
2.	Adres		
3.	Osoba/y korzystająca/-y		
4.	Telefon kontaktowy		
5.	Wnioskowane pomieszczenia		
	Pomieszczenie na siedzibę organizacji	Sala konferencyjna	
	Teren rekreacyjny	Pomieszczenie wspólne z aneksem kuchennym	
	Sala gimnastyczna	Sala gimnastyczna z szatnią	
		Pomieszczenie piwniczne	
Inne :			

6.	Data (dzień-miesiąc-rok)	Od	do.....
7.	Godziny		
8.	Cel udostępnienia/planowanego wydarzenia np. (sportowe, taneczne, animacyjne, integracyjne, itp.)		

Korzystający oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem korzystania z budynku Centrum Aktywności Społecznej w Nowej Soli i zobowiązuje się go przestrzegać.

.....

data i podpis wnioskodawcy *

Podpisy * składają osoby uprawnione do reprezentowania Organizacji (figurujący w akcie rejestracyjnym) lub inna osoba, której udzielono pisemnego pełnomocnictwa do reprezentowania Organizacji. W przypadku grup nieformalnych, podpisują członkowie grupy inicjatywnej