

OCENA FORMALNA			
Lp.	Kryteria oceny	TAK	NIE
1.	Czy ofertę złożył podmiot uprawniony do udziału w konkursie zgodnie z art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. 2025, poz. 1338), który prowadzi działalność co najmniej od 3 lat?		
2.	Czy oferta złożona w wersji papierowej lub elektronicznej (za pośrednictwem e-PUAP lub e-Doręczenia) oraz poprzez aplikację Generator e-NGO została sporządzona na właściwym formularzu wskazanym w ogłoszeniu konkursowym ze spójną sumą kontrolną?		
3.	Czy oferta złożona w wersji papierowej lub elektronicznej (za pośrednictwem e-PUAP lub e-Doręczenia) oraz poprzez aplikację Generator e-NGO wpłynęła do urzędu w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym?		
4.	Czy zadanie wpisuje się w cele konkursu i czy zakres przedmiotowy zadania jest zgodny z ogłoszeniem konkursowym?		
5.	Czy oferta w wersji papierowej lub elektronicznej (złożona za pośrednictwem e-PUAP lub e-Doręczeń) została podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.		
6.	Czy oferent wypełnił pkt III. 5 i pkt III. 6 oferty, dotyczących zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego?		
7.	Czy kopie dokumentów są potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osobę upoważnioną?		
8.	Czy do oferty złożonej w wersji papierowej lub elektronicznej (za pośrednictwem e-PUAP lub e-Doręczenia) zostały dołączone niezbędne załączniki: - aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru, ewidencji lub pobrany samodzielnie wydruk komputerowy aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do KRS potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących, - pełnomocnictwo do działania w imieniu oferenta (w przypadku, gdy ofertę podpisują osoby inne niż umocowane do reprezentacji zgodnie z dołączonym do oferty rejestrem), - kopia umowy lub statut spółki potwierdzona za zgodność z oryginałem – w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. 2025, poz. 1338), - dokument potwierdzający uprawnienie do pobierania przez oferenta świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania publicznego w przypadku zadeklarowania w ofercie zamiaru pobierania wpłat i opłat od uczestników zadania,		

- informacja dot. posiadanego rachunku bankowego i osób reprezentujących oferenta wraz z oświadczeniami, - informacja o przychodach i wydatkach oferenta uwzględniająca źródła przychodu np. składki członkowskie, opłaty adresatów zadań publicznych, dotacje, granty i inne (lub sprawozdanie finansowe) za ostatni zamknięty rok obrotowy, - wykaz dotacji/grantów otrzymanych w 2025 roku z podaniem instytucji/organizacji udzielającej wsparcia oraz wysokość uzyskanych kwot. W przypadku braku otrzymanych dotacji należy dołączyć oświadczenie o nieotrzymaniu dotacji/grantów w 2025 roku.		
--	--	--

UWAGA! Jeżeli w którymkolwiek z kryteriów od 1 do 8 została udzielona odpowiedź „nie” oferta nie spełnia wymogów formalnych i nie podlega ocenie merytorycznej.